

**План работы**  
**МБОУ ПГО «СОШ №16» имени Заслуженного учителя РСФСР Г.И. Чебыкина**  
**на 2020-2021 учебный год**

<i>Анализ работы МБОУ ПГО «СОШ №16» за 2020 учебный год .....</i>	<i>2</i>
<i>Цели и задачи деятельности МБОУ ПГО «СОШ № 16» на 2020-2021 учебный год.....</i>	<i>74</i>
<i>Содержание деятельности МБОУ ПГО «СОШ № 16» на 2020-2021 учебный год.....</i>	<i>77</i>
<b>1. План реализации проекта «Успех каждого».....</b>	<b>77</b>
<b>2. План реализации проекта «Учитель будущего» .....</b>	<b>83</b>
<b>3. План реализации проекта «Социальная активность» .....</b>	<b>89</b>
<b>4. План реализации проекта «Современная школа».....</b>	<b>102</b>

## **Анализ работы МБОУ ПГО «СОШ №16» за 2019-2020 учебный год**

### **1. Общая характеристика МБОУ ПГО «СОШ № 16»**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 16» имени Заслуженного учителя РСФСР Г.И. Чебыкина (далее ОО) предоставляет общее образование на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также осуществляет предоставляет образовательные услуги детям с ОВЗ.

Целью деятельности школы является развитие личности и приобретение в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений, навыков и формирование компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования.

Предмет деятельности школы:

- 1) удовлетворение потребностей граждан в бесплатном получении начального общего, основного общего, среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 2) удовлетворение потребностей, обучающихся в получении дополнительного образования, предпрофессиональной подготовки и профессиональной ориентации учащихся
- 3) всестороннее развитие личности обучающегося, его творческого потенциала;
- 4) создание условий для удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании;
- 5) создание максимально благоприятных условий для умственного, нравственного, физического, эстетического, эмоционального развития личности, всемерного раскрытия ее способностей;
- 6) охрана здоровья обучающихся, воспитание ценностного отношения к здоровому образу жизни, развитие детского и юношеского спорта.

Основные виды деятельности школы:

- 1) реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования;
- 2) реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования;
- 3) реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Из видов деятельности школы, не являющиеся основными, были осуществлены:

- организация питания обучающихся Учреждения;
- организация медицинского обслуживания обучающихся;
- осуществление оздоровительной кампании в Учреждении;
- организация отдыха детей в каникулярное время в лагерях дневного пребывания;
- организация работы групп продленного дня;
- введение индивидуальных программ развития и разработка индивидуальных учебных планов;
- организация изучения специальных дисциплин и курсов, не предусмотренных базисным учебным планом;

- консультирования родителей по вопросам педагогики, общей и возрастной психологии, психологии семьи и образования;
- организация и проведение семинаров, совещаний, олимпиад, конкурсов, культурно-массовых и других мероприятий;
- организация и проведение производственной практики для студентов профессиональных образовательных организаций;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности;
- организация и проведение спортивных соревнований;
- хозяйственная деятельность, направленная на обеспечение деятельности Учреждения и достижение целей его создания;
- деятельность по содержанию и эксплуатации имущественного комплекса, в том числе объектов движимого и недвижимого имущества, закрепленных за Учреждением в установленном порядке;

В 2019-2020 году впервые введена платная образовательная услуга «Здравствуй, школа».

В школе имеются 27 учебных помещений, общей площадью 1856,7 кв.м., в том числе спортивный зал и раздевалки с душевыми, актовый зал, учебные кабинеты, кабинет логопеда, кабинет дефектолога, школьный библиотечный информационный центр, учительская и административные помещения. Организация учебно-воспитательного процесса осуществляется в 27 учебных кабинетах (10 кабинетов начальных классов, 3 кабинета русского языка и литературы, 2 кабинета математики, 2 кабинета технологии, 1 мастерская, 2 кабинета иностранного языка, 1 кабинет музыки и ИЗО, 1 кабинет физики и географии, 1 кабинет химии, 1 кабинет биологии, 1 кабинет информатики, 1 кабинет ОБЖ, 1 кабинет истории и обществознания). Все кабинеты оснащены необходимыми наглядными, методическими и дидактическими пособиями, мебелью, соответствующей возрастным особенностям обучающихся. В специализированных кабинетах имеется необходимое оборудование для демонстрации опытов и проведения практических работ. На территории образовательного учреждения имеются футбольное поле, волейбольная и 2 баскетбольные площадки, гимнастический городок.

В школе оборудована столовая на 186 посадочных мест. Организация питания осуществлялась по муниципальному контракту с ООО «Комбинат питания».

Медицинское обслуживание осуществляла фельдшер ГБУЗ СО «Полевская городская центральная больница», закрепленная за школой. Медицинская деятельность пролицензирована. Кабинет врача и процедурный кабинет лицензированы и оборудованы в соответствии с требованиями санитарного законодательства.

В течение учебного года была актуализирована локальная нормативная документация. Особое внимание было уделено разработке программы развития на 2020-2025 годы

Забота о сохранности контингента являются одним из ключевых направлений анализа работы ОО и являются приоритетным направлением в работе каждого педагога школы. В 2019-2020 уч.году количество обучающихся увеличилось по сравнению с 2018-2019 уч.годом. На образовательную ситуацию в школе по-прежнему большое влияние оказывает социальная среда микрорайона. Родители обучающихся в основном рабочие, сотрудники торговых предприятий, работники бюджетной сферы, безработные, есть предприниматели, пенсионеры и инвалиды. Примерно 30% не имеют постоянного дохода от трудовой деятельности. Учитывая основные приоритеты общего образования, в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» МБОУ ПГО «СОШ №16» определило основополагающим направлением своей деятельности предоставление доступного и качественного образования всем категориям обучающихся независимо от их способностей и социального статуса.

	НОО	ООО	Итого
НОРМА	175	157	332
КРО	37	64	101
Всего	212	221	433

### Социальный паспорт обучающихся

Период	Всего обучающихся	Дети СОП	Дети «Группы риска»	Мигранты	Опекаемые	Инвалиды	Состоящие в ОПДН	Многодетные семьи	Неполные семьи
2015-2016	382	9	20	0	8	7	6	35	105
2016-2017	391	9	20	0	8	7	6	36	108
2017-2018	375	3	18	0	29	9	4	42	106
2019-2020	397	4	16	0	17	6	4	64	143
2020-2021	433	0	18	0	27	9	6	92	174

Пристальное внимание в ходе анализа контингента обучающихся уделялось социальным характеристикам детей и их семьям. Данные анализа показали, что в ОО на 14% увеличилось количество детей из многодетных семей. В течение учебного года в связи с кризисными экономическими явлениями в стране нестабильным был показатель о детях, воспитывающихся в семьях, имеющих низкий доход: в школе обучается 29 человек из малообеспеченных семей, что составляет 8 % от общей численности обучающихся. В школе ведется активная профилактическая работа с детьми «группы риска», что привело в этом учебном году к снижению их численности, а также уменьшилось количество детей СОП и состоящих на учете в ОПДН.

Распределение обучающихся по группам здоровья и физической подготовленности.

Группы здоровья Число (% от числа обучающихся)	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
I	30	32	28	32

II	53	50	54	52
III	18	17	15	16
IV	0	2	2	2

Группы физического развития Число (% от числа обучающихся)	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021
Основная	30	50	50	40
Подготовительная	53	19	52	48
Специальная	17	2	16	17
Освобождены	0	2	2	2

### Характеристика образовательной деятельности обучающихся

(в динамике за 3 года)

#### Классы нормы

	2020 г.	2019 г.	2018 г.
число учащихся НОО (с 1-ми классами)	170	137	126
число 1-классников	54	35	28
число отличников НОО	6	3	5
число ударников НОО	51	42	54
число окончивших с одной "3"	11	10	7
число неуспевающих НОО	0	3	3
из них оставленные на повторное обучение	0	1	0
из них переведенные условно	0	2	0
успеваемость НОО (%)	<b>100</b>	<b>97,1</b>	<b>96,9</b>
качество (НОО) (%)	49,1	44,1	60,2

пропущено уроков за год (НОО, с 1 классами)	9072	7762	8944
из них по причине неуважительной ( с учетом неприступивших к обучению)	72	182	169
% пропусков без уважительной причины	0,8	2,3	1,9
число учащихся ООО	128	129	129
число отличников ООО	1	1	1
число ударников ООО	30	27	36
число окончивших с одной "3"	12	8	6
число неуспевающих ООО	0	1	3
из них оставленные на повторное обучение	0	0	0
из них переведенные условно	0	1	0
из них не успевает 9-классников	0	0	0
успеваемость ООО, %	<b>100</b>	<b>99,2</b>	<b>97,7</b>
качество (ООО),%	24,2	21,7	28,7
пропущено уроков за год (ООО)	8859	7645	10419
из них по причине неуважительной ( с учетом неприступивших к обучению)	1019	315	1074
% пропусков без уважительной причины	11,5	4,1	10,3
успеваемость по школе	<b>100</b>	<b>98,27</b>	<b>97,36</b>
качество (по школе)	36,1	31,6	42,3
число отличников (по школе)	<b>7</b>	<b>4</b>	<b>6</b>
число ударников (по школе)	81	69	90
число окончивших с одной "3"	23	18	13
% закончивших с одной "3"	9,4	7,8	5,7

неуспевающие (по школе)	0	4	6
из них оставленные на повторное обучение	0	1	0
из них переведенные условно	0	3	0
% неуспевающих	0	1,7	2,6
пропущено уроков за год (по школе)	17931	15407	19363
из них по причине неуважительной	<b>1091</b>	<b>497</b>	<b>1243</b>
% пропусков без уважительной причины	6,1	3,2	6,4
кол - во пропущенных уроков на 1 ученика	60,2	57,9	75,9
кол - во пропущенных уроков по ув.причине на 1 ученика	56,5	56,1	71,0
кол - во пропущенных уроков без ув.причины на 1 ученика	3,7	1,9	4,9
детей всего в ОУ (без КРО)	298	266	255
число неприступивших к обучению с (включая выпускников 9 кл )	0	0	0
число выпускников 9 классов , не продолживших обучение	0	0	0
число систематически (часто) пропускающих занятия	1	0	4
Число обучающихся по форме семейного образования	1	0	0
из них успешно окончили учебный год	1	0	0
из них имеют задолжности по итогам года	0	0	0

Классы КРО

	2020 г	2019 г.	2018 г.
число учащихся НОО (с 1-ми классами)	23	38	40
число 1-классников	10	12	13
число отличников НОО	0	0	0
число ударников НОО	1	5	8
число окончивших с одной "3"	0	5	6
число неуспевающих НОО	1	1	1
из них оставленные на повторное обучение	0	0	0
из них переведенные условно	1	1	0
успеваемость НОО (%)	<b>92,3</b>	<b>96,2</b>	<b>96,3</b>
качество (НОО) (%)	7,7	19,2	29,6
пропущено уроков за год (НОО, с 1 классом)	510	678	982
из них по причине неуважительной (с учетом неприступивших к обучению)	0	0	0
% пропусков без уважительной причины	0	0	0,0
число учащихся ООО	76	80	80
число отличников ООО	0	0	0
число ударников ООО	6	5	5
число окончивших с одной "3"	4	4	5
число неуспевающих ООО	2	2	1
из них оставленные на повторное обучение	1	0	0



из них переведенные условно	1	2	0
из них не успевают 9-классников	0	0	0
успеваемость ООО, %	<b>97,4</b>	<b>97,5</b>	<b>98,8</b>
качество (ООО),%	8	6	6
пропущено уроков за год (ООО)	7210	7458	8925
из них по причине неуважительной ( с учетом неприступивших к обучению)	1053	472	605
% пропусков без уважительной причины	14,6	6,3	6,8
успеваемость по школе	<b>96,6</b>	<b>97,2</b>	<b>98,1</b>
качество (по школе)	7,9	9,4	12,1
число отличников (по школе)	0	0	0
число ударников (по школе)	7	10	13
число окончивших с одной "3"	4	9	11
% закончивших с одной "3"	4,5	8,5	10,3
неуспевающие (по школе)	3	3	2
из них оставленные на повторное обучение	0	0	0
из них переведенные условно	2	3	0
% неуспевающих	3,4	2,8	1,9
пропущено уроков за год (по школе)	7720	8136	9907
из них по причине неуважительной	<b>1053</b>	<b>472</b>	<b>605</b>
% пропусков без уважительной причины	13,6	5,8	6,1
кол - во пропущенных уроков на 1 ученика	78	68,9	82,6

кол - во пропущенных уроков без ув.причины на 1 ученика	10,6	4	5,04
число неприступивших к обучению	0	0	0
число выпускников 9 классов, не продолживших обучение	1	0	0
число систематически пропускающих ОО	0	0	2

<b>Показатель</b>	<b>2017-2018 уч.год</b>	<b>2018-2019 уч.год</b>	<b>2019-2020 уч.год</b>
успеваемость	98%	98%	98%
качество знаний	27%	21%	22%
отличники	2%	1%	2%
ударники	24%	21%	22%
неуспевающие	2%	2%	0,8%

В 2019-2020 году 7 (прошлый год 4) обучающихся закончили год на «отлично», что в два раза превышает уровень прошлого года, из них 6 обучающихся начальной школы и 1 обучающаяся 9 класса (завершила обучение с аттестатом особого образца). Заметно выросло число детей, закончивших на «4» и «5» (с 74 до 87). Успеваемость в течении 3 последних лет остается стабильной - 98%. В классах нормы 100% успеваемость впервые за последние 3 года. Качество образования и количество отличников и ударников повысилось в связи с тем, что в ОО велась активная работа над формированием устойчивых понятий о критериях оценивания знаний обучающихся.

По итогам 2019-2020 уч. года ОО имеет 3 неуспевающих обучающихся:

3в класс (переведен условно);

7в класс (переведена условно);

8в класс (повторное обучение по заявлению родителей).

Уровень обучающихся закончивших год с одной «3» не изменился. Предметы, по которым дети имеют «3»: математика, русский язык, иностранный язык.

## **2. Система управления МБОУ ПГО «СОШ № 16».**

### **Органы управления МБОУ ПГО «СОШ № 16»**

В ОО функционируют следующие коллегиальные органы управления: Общее собрание работников учреждения, Педагогический Совет, Совет школы. С целью учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) функционируют Совет обучающихся и Совет родителей.

В течение 2019-2020 уч. года состоялось 3 заседания Общего собрания работников учреждения, в повестке первого были утверждены Положение об оплате труда и Положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда, в ходе второго утвержден коллективный договор на 2019-2021 годы, утверждены Правил внутреннего распорядка, в ходе третьего утверждена Программа развития на 2020-2025 годы.

Было проведено 8 заседаний Педагогического совета. Кроме вопросов, связанных с промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, были рассмотрены кандидатуры педагогических работников на награждение грамотами и благодарственными письмами, а также проведено 3 тематических заседания. В рамках педагогического совета «Качество образования для качества жизни. Программа развития школы на 2020-2025 годы» были сформированы рабочие группы для разработки Программы развития школы на 2020-2025 г.г.. В декабре 2019 г. на следующем педагогическом совете были заслушаны результаты работы и утверждена Программа развития – ключевой документ ОО. Четыре педагогических совета были проведены в новом для ОО формате – дистанционно.

### **Работа с родителями (законными представителями).**

В течение учебного года функционировал Совет родителей. На заседаниях Совета рассматривались вопросы охраны прав ребенка (согласование локальных нормативных актов), вопросы безопасности детей, вопросы создания условий в школе для полноценного обучения и воспитания школьников, вопросы питания и обеспечения питьевого режима.

Силами Совета родителей неоднократно был проведен общественный контроль работы столовой. Нареканий, замечаний по качеству выполняемых работ сотрудниками пищеблока, качеству пищи не поступало. Родители остались довольны. Оформлены соответствующие акты.

В течение учебного года было проведено 2 общешкольных родительских собрания с приглашением представителей оператора питания, служб МЧС, ГИБДД, ОМВД, ПДН, ОМС Управление образованием ПГО. Рассматриваемые вопросы: профилактика здоровья (ОРВИ, грипп, ВИЧ, туберкулез, др.), здоровый образ жизни, профилактика вредных привычек, безопасность на дорогах, пожарная безопасность, безопасность в паводковый период, здоровое питание, организация обучения и воспитания в школе, организация досуга, летняя оздоровительная кампания, правовое просвещение родителей. В силу введения ограничительных мер с целью минимизации рисков распространения COVID-19 общешкольное родительское собрание в конце учебного года состоялось в дистанционном формате.

В 2019-2020 учебном году продолжена работа по повышению грамотности родителей в выстраивании детско-родительских отношений, формировании комфортного психологического климата в родительском доме и традиционных семейных ценностей: любовь, верность, забота, честь, достоинство, ответственность, почитание старших, знание и уважение своей родословной. В рамках родительского лектория проведено 7 встреч, 2 из которых проведены в дистанционном формате с использованием сети Интернет. Тематика встреч определена с учетом направлений, указанных в Методических рекомендациях «Агрессия. Поощрение и наказание», «18 шагов навстречу подростку», «Детские подростковые депрессии», «Антивитальное поведение. Жизненные навыки», «Правонарушение. Кто несет ответственность?», «Деньги и семейные отношения», «Социальные сети», «Развитие способностей ребенка». К сожалению, отмечается низкая явка родителей. В 2020-2021 учебном году планируется продолжить работу в данном направлении, сформировав тематику по потребностям родителей (законных представителей).

В марте 2020 года уже традиционно проведен День открытых дверей для родителей. В рамках которого педагоги провели более 20 мероприятий для родителей, в том числе открытые уроки, внеурочные мероприятия, консультации. К сожалению, явка на данное мероприятие остается низкой, менее 15%, тем не менее родители отмечают, что благодаря Дню открытых дверей деятельность школы становится более понятной, а также вырабатывается единство подходов школы и семьи к обучению детей.

### **Социальное партнёрство.**

Один из главных социальных партнеров школы - родители обучающихся, являющиеся активными участниками образовательного процесса: им делегированы полномочия в управлении школой – Совет школы, Совет родителей. Родители являются большими помощниками в организации походов, экскурсий, поездок, школьных праздников, спортивных соревнований и других совместных мероприятий.

Одной из задач на 2019-2020 год стояло расширение спектра социальных партнеров.

№	Социальные партнеры	Совместная деятельность
1.	ЦРТ им.Бажова	Участие в конкурсах, фестивалях патриотической песни проектах, игровых мероприятиях, школьники вовлечены в кружки и студии
2.	Городской краеведческий музей, музейный комплекс «Северская домна», музей морской славы, музей пограничников	Проведение экскурсий, тематических занятий и мероприятий
3.	Центральная городская библиотека, Центральная детская библиотека им.П.П.Бажова	Проведение библиотечных уроков, праздников, тематических занятий, организация встреч с уральскими писателями и поэтами Интеллектуальная игра «Виват, Полевской!»

4.	пожарная часть №64,	Экскурсии (профориентационное направление, вопросы безопасного поведения с огнем, совместное проведение профилактических мероприятий по ППБ)
5.	ПДН; ТКДН и ЗП	Индивидуальные беседы по профилактике правонарушений и преступлений, участие в заседаниях школьного Совета профилактики правонарушений, Выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении
6.	ГИБДД ОВД по ПГО	Организация совместных профилактических мероприятий по вопросам безопасности дорожного движения
7.	Шефы ОАО «ПМФЗ» ПГО	Помощь в развитии материально-технической базы школы, организация профориентационной работы с обучающимися
8.	Областная детская общественная организация поисковых отрядов «Возвращение»	Проведение совместных региональных семинаров, участие в областной молодежной акции «Пост №1», акции «Вахта Памяти», обучение и спецподготовка Почетного караула
9.	Областной Дворец молодежи	Участие педагогов в семинарах краеведческой, экологической, патриотической направленности, участие школьников в тематических конкурсах, проектах, акциях
10.	Дошкольные образовательные организации (ДОУ №63, 43)	Проведение совместных мероприятий, взаимопосещение, расширенное заседание ПМПК

Социальное партнерство проявляет себя в школе в системной работе, совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в обмене опытом, в совершенствовании образовательной среды школы. Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет обучающимся получить социальный опыт и способствует формированию их мировоззрения. Результатом стало и достижение договоренности об открытии профильного кадетского класса совместно с ОМВД.

### **3. Условия осуществления образовательной деятельности Материально-техническое обеспечение**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 27 учебных кабинетов, 27 из них оснащены современной компьютерной и мультимедийной техникой.

В 2019 за счет бюджетных средств было приобретено 13 комплектов ростовой школьной мебели для начальных классов. Произведена замена пожарной сигнализации, установлена система оповещения.

Ежегодно проводится косметический ремонт классных комнат, в 2019 г. в здании школы были проведены следующие ремонтные работы:

1. Затирка и покраска стен в коридорах 1,2,3, этажей, на лестничных площадках
2. Покраска полов в коридорах и столовой
3. Текущий ремонт туалетов: 1,2,3, этажи.
4. Прочистка канализации в медицинском кабинете
5. Покрытие пола линолеумом в кабинете 307.
6. Ремонт крыльца на центральном входе (штукатурка, затирка, покраска)
7. Текущий ремонт в кабинетах №204, 105, 208 – затирка, побелка, покраска.
8. Замена люминесцентных ламп на светодиодные – 92 шт.
9. Демонтировано 6 светильников.
10. Спилено 10 аварийных деревьев.
11. Замена 24 окон ПВХ в учебных кабинетах
12. выравнивание территории на школьном стадионе
13. Текущий ремонт окон в спортивном зале
14. Монтаж охранной сигнализации
15. Монтаж системы контроля доступа
16. Ремонт гардероба для сотрудников
17. дооборудована система видеонаблюдения 1 камера, произведен ремонт действующей системы, а именно замена 2х камер.

В целях исполнения Предписания Отдела надзорной деятельности №136/1/75 от 17.06.2019 г. и соблюдения требований пожарной безопасности выполнен монтаж пожарной сигнализации с учетом блокировки вентиляции, размещения датчика в помещении пищеблока.

Основной источник финансирования – бюджет Полевского городского округа, кроме того в помощь оказали родительские комитеты классов, Северский трубный завод и Полевской металлофурнитурный завод.

За счет средств областного бюджета заключены договоры на поставку учебников на сумму 461 517,34 руб.

В связи с ограничительными мерами и переходом на дистанционное обучение в апреле-мае 2020 г. дополнительно приобретены

Показатели информатизации образования	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Общее количество компьютеров	324	299	314
Количество ноутбуков	217 нетбуков 50 ноутбуков	216 нетбуков 56 ноутбуков	216 нетбуков 56 ноутбуков 15 планшетов
Количество компьютеров в бухгалтерии	3	3	3
Количество компьютеров, задействованных в административной работе, в том числе ноутбуков	15	9	9
Количество компьютеров в Школьном информационно-библиотечном центре	17	16	3
Количество компьютеров в компьютерных классах	26	26	26
Количество мультимедийных установок, считая и аппаратно-программный комплекс	17	16	16
Количество экранов настенных	12	12	12
Количество экранов на штативе	2	2	2
Количество копировальной техники	1	1	1
Количество сканеров	8	7	7
Количество принтеров ч/б	9	13	13
Количество принтеров цветных	1	1	1
Многофункциональное устройство ч/б	11	14	14
Многофункциональное устройство цв.	1	1	1
Количество интерактивных экранов, считая и аппаратно-программные комплексы	4/1 (ИАП)	4	4
Наличие АРМ библиотекаря	½	1/2	1
Количество АРМ, подключенных к сети Интернет	34	36	36

Доля педагогов, подготовленных к использованию информационных технологий,	100	100	100
Электронный адрес	school_16_pl@mail.ru	school_16_pl@mail.ru	school_16_pl@mail.ru
Адрес сайта	16school.ru	16school.ru	16school.ru
Базовый пакет ПО Microsoft		77	77
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Educational Premium на 2 года	152	10	77
Лицензия ABBYY FineReader 14 ENTERPRISE	1	1	1

### **Оценка качества учебно-методического обеспечения, библиотечно-информационного обеспечения.**

Модернизация современной школы потребовала соответствующего информационно-библиотечного обеспечения процесса и постоянной поддержки практической и самообразовательной деятельности всех участников учебного процесса.

Главной задачей нашей библиотеки, как школьного информационно библиотечного центра - обеспечение участников образовательного процесса быстрым доступом к максимально возможному количеству информационных ресурсов, а также оказание помощи педагогам и обучающимся в учебно-воспитательном процессе.

Библиотечный фонд составляет 22742 экз., в том числе: учебной литературы - 12914 экз., художественной – 9828 экз.. Обеспечение обучающихся бесплатными учебниками составляет 100%.

В связи с введением новых стандартов МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ. Приказ от 28 декабря 2018 г. N 345 О ФЕДЕРАЛЬНОМ ПЕРЕЧНЕ УЧЕБНИКОВ, рекомендуемых к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего образования.

Начинаем обновление учебников в течении 3 лет с 2019-2021г.

Имеющийся библиотечный фонд способствует осуществлению образовательной, информационной и культурной функций.

Реализуемая школой модель информационной среды позволяет педагогическому и ученическому коллективу активно использовать новейшие технические достижения и технологии в урочной и внеурочной деятельности. Требуется развитие технической основы современных информационных образовательных технологий - это позволит выровнять уровень оснащенности нашей школы современными информационно-коммуникационными технологиями.

Школа подключена к сети Интернет. Провайдером является «РОС Телеком» Использование Интернет – ресурсов доступно школьникам в урочное и внеурочное время при подготовке к исследовательским научно – практическим конференциям, в осуществлении проектной



деятельности, подготовке к предметным олимпиадам различного уровня. В целях обеспечения психического здоровья детей, защиты их от негативного влияния Интернет -угроз на компьютеры установлена контент-фильтрация.

Для обеспечения прозрачности образовательного и воспитательного процессов, доступности родителей к любой информации организации УВП, учета мнения заказчиков образовательных услуг, образовательное учреждение имеет свой сайт. Сайт образовательного учреждения обеспечивает открытость, доступность и достоверность информации: о дате создания образовательного учреждения; о структуре образовательного учреждения; о реализуемых основных образовательных программах, о ФГОС, о составе педагогических работников, о материально-техническом обеспечении, об оснащенности образовательного процесса и т.д.

Информатизация школы позволила создать предпосылки для обеспечения доступа учащихся и учителей школы к различным современным информационным образовательным ресурсам, расположенным в сети Интернет.

Одной из задач и функций школьной информационной среды является повышение мотивации школьников к освоению информационных технологий, мотивации педагогов к самообразованию по пользовательскому курсу информатики, освоению и наработке методик использования компьютерных технологий в преподавании учебных предметов. Кроме этого, в урочной и внеурочной деятельности используются программные продукты по информатике, химии, физике, биологии, истории, математике, иностранному языку, русскому языку, географии и других.

Созданная информационная школьная система предоставляет возможность ученикам стать участниками открытого образования.

**Выводы:** 1. Информационная среда школы существенно повышает мотивацию учеников к изучению предметных дисциплин и снижает трудоемкость работы учителя при подготовке и проведении занятий. Информатизация преподавания полезна для учителя тем, что позволяет повысить производительность его труда, общую информационную культуру учителя.

2. Надежно организованная информационная среда позволяет мобильно, качественно и оперативно создавать, сопровождать и пополнять информационный банк данных школы по различным направлениям, что, в свою очередь, решает ряд проблем, связанных с поиском необходимой информации, ее обработкой и использованием в ходе учебно-воспитательного процесса.

3. Оснащенность учебного процесса библиотечными информационными ресурсами в школе достаточная, что обеспечивает возможность реализации общеобразовательных программ по заявленным видам деятельности.

4. Необходимо укреплять материально-техническую базу, установить в классах мультимедийное оборудование.

### **Итоги работы школьной информационно-библиотеки центра в 2019-2020 году.**

#### Основные функции ШИБЦ

1. Образовательная — поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформированные в концепции школы и школьной программы.
2. Информационная – предоставлять возможность использовать информацию в независимости от ее вида, формата и носителя.
3. Культурная – организовывать мероприятия. Воспитывающие культурное и социальное самосознания, содействующее эмоциональному развитию учащихся.

Фонд школьной библиотеки укомплектован художественной, научно-популярной, справочной литературой, литературой для детей, учебниками, а также педагогической и методической литературой для педагогических работников.

Всего книжный фонд библиотеки насчитывает 22742 экземпляров, из них художественная и методическая литература составляет 12914

экземпляр, а фонд учебников 9828 комплекта. Пополнение фонда идет за счет федерального, областного бюджета, субвенций школы. Для обеспечения учета работы с фондом ведется следующая документация:

- Книги суммарного учета фонда
- Инвентарные книги
- Папка « Акты и накладные»
- Картотека учебников
- Читательский абонемент.

Фонд расставлен по таблицам ББК. Частично закрыт. Для открытого доступа представлена литература для младших школьников и произведения русских классиков для учащихся 2 ступени.

Важным показателем работы библиотеки являются цифровые показатели. Количество читателей библиотеки составляет 210 человек. Число посещений библиотеки в этом учебном году составило 680 человека, выдано художественной литературы 159 экземпляров. Средняя посещаемость в день составила 4 от общего числа читателей, средняя читаемость 2.4 книги на одного читателя, обращаемость одной книги в учебном году составила 0.2. Анализируя полученные цифры можно сказать о том, что не все учащиеся школы были в этом году читателями библиотеки. Есть более доступные источники информации в виде электронных книг и интернет, к которым обращались ребята. К сожалению, фонд художественной литературы школы не укомплектован современной литературой, в большом количестве она непрофильная и морально устаревшая. Учащимся доступны издания с уже готовыми решениями, сочинениями и т.д. Исходя из этого и низкая заинтересованность детей в чтении, низкая обращаемость фонда художественной литературы.

Наиболее востребованной является литература для 1-4 классов, художественная литература (5-9 классы) в основном вписывается в рамки школьной программы.

Работа ШИБЦ в течение учебного года проводилась согласно утвержденному плану

Чтобы привлечь внимание детей и расширить их кругозор в работе ШИБЦ постоянно действовали выставки «Парад любимых книг», «Книга- лучший друг», « Мир твоих увлечений», «Книги-юбиляры».

Беседы и обзоры книг затрагивали экологическое, патриотическое, духовно-нравственное воспитание учащихся.

К юбилейным датам писателей были проведены книжные выставки :

- 15.10.2019 г. – 205 лет со дня рождения М.Ю. Лермонтова
- 18.10.2019 г. – 85 лет со дня рождения писателя – фантаста Кира Булычёва
- 15.01.2020 г. – 225 лет со дня рождения А.С. Грибоедова
- 14.02.2020 г. – 165 лет со дня рождения В.М. Гаршина

В рамках Всероссийского «Дня чтения» 27 сентября в школе были организованы и проведены ряд мероприятий.

В школьной библиотеке была оформлена выставка «Читаем всей семьей».

В 1а классе проведен урок «Мамины сказки», родители читали детям произведения Братьев Гримм и кратко познакомили с интересными фактами из биографии авторов .

Учащиеся 2б класса посетили музей «Старинной книги», где увидели книгу которой исполнилось 400 лет.

Вместе с ЦГБ им.А.А.Азовского и клубом «Земляне была организована встреча с учащимися пятых классов «Поэтическая встреча с медиаперсоной».

Классный руководитель вместе с библиотекарем провели во 2а классе библиотечный урок, посвященный любимой книге, где итогом была выставка рисунков «Обложка к любимой книге»

К международному дню школьных библиотек была проведена акция «Подари книгу школьной библиотеке», беседа с учащимися 1-2 классов «Эта книга самая. Самая»

С 23 по 27 ноября, к Дню рождения В.И.Даля, проведены библиотечные уроки о значении словаря, организованы выставки словарей и энциклопедий.

К 23 ноября ко «Дню матери» был организован конкурс стихов 1-4 классы.

В декабре организована книжная выставка «Книга под ёлкой. Новый год и Рождество в произведениях русских и зарубежных писателей».

В 14 января провела урок вежливости для 1-2 классов, «Секреты отличного настроения» (Всемирный день «спасибо»).

10 февраля прошёл Конкурс стихов 5-9 классы «День памяти А.С. Пушкина».

18 марта День воссоединения Крыма с Россией. Книжная выставка «Краткий очерк истории Крыма»

На демонстрационном стенде регулярно обновлялись выставки книг, посвященные книгам юбилярам и юбилярам-писателям.

На следующий учебный год библиотека ставит перед собой задачи:

- Проведение мероприятий, направленных на пропаганду детского чтения
- Расширение ассортимента библиотечно-информационных услуг.
- Формирование базы электронной библиотеки.

#### **4. Образовательная деятельность**

В ОО реализуется несколько видов образовательных программ:

*Основная образовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО), срок реализации 4 года.* Программа является нормативно-управленческим документом, характеризующим цели, задачи, специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса на уровне начального общего образования. Программа разработана в соответствии с Законом об образовании, нормативными документами в сфере образования. Для реализации данной программы используется учебно-методический комплекс «Школа России».

*Адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования (ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ), срок реализации 5 лет.* Адаптированная основная образовательная программа начального общего образования для детей с задержкой психического развития (вариант 2) определяет основные направления и системообразующие принципы функционирования и развития МБОУ ПГО «СОШ №16». Программа адресована обучающимся с задержкой психического развития с уровнем развития несколько ниже возрастной нормы; отставание проявляется в целом или локально в отдельных функциях (замедленном темпе либо неравномерном становлении познавательной деятельности). Произвольность, самоконтроль, саморегуляция в поведении и деятельности, как правило, сформированы недостаточно. У детей с ЗПР отмечаются нарушения внимания, памяти, восприятия и др. познавательных процессов, умственной работоспособности и целенаправленности деятельности. Обучаемость удовлетворительная, но часто избирательная и неустойчивая, зависящая от уровня сложности и субъективной привлекательности вида деятельности, а также от актуального эмоционального состояния, что приводит к затруднениям усвоения школьных норм и школьной адаптации в целом.

*Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)* определяет рекомендуемые федеральным государственным образовательным стандартом объем и содержание образования, планируемые результаты освоения общеобразовательной программы, условия общеобразовательной деятельности, включая расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации общеобразовательной программы. Адаптированная основная общеобразовательная программа для обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта.

*Основная образовательная программа основного общего образования (ФГОС ООО), срок реализации 5 лет.* Программа является нормативно-управленческим документом МБОУ ПГО «СОШ № 16». Программа характеризует специфику содержания образования и особенности организации учебно-воспитательного процесса. Программа разработана в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами в сфере образования. Целью и задачами реализации основной образовательной программы основного общего образования являются: обеспечение планируемых результатов по достижению выпускником целевых установок, знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья; становление и развитие личности в её индивидуальности, самобытности, уникальности, неповторимости; формирование общей культуры, духовно-нравственное, гражданское, социальное, личностное и интеллектуальное развитие, самосовершенствование обучающихся, обеспечивающие их социальную успешность, развитие творческих способностей, сохранение и укрепление здоровья.

*Адаптированная основная образовательная программа основного общего образования для детей с задержкой психического развития (вариант 7,2.).* Срок реализации 5 лет. АООП для обучающихся с ОВЗ представляет собой нормативно-управленческий документ, характеризующий имеющиеся достижения и проблемы, основные тенденции, главные цели, задачи и направления обучения, воспитания, развития обучающихся, воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, особенности организации, кадрового и методического обеспечения педагогического процесса и инновационных преобразований учебно-воспитательной системы, критерии, основные планируемые конечные результаты. В процессе реализации программы в рамках деятельности школы осуществляется развитие модели адаптивной школы, в которой обучение, воспитание, развитие и коррекция здоровья каждого ребёнка с ОВЗ в условиях общеобразовательной школы осуществляется на основе лично-ориентированного подхода через модернизацию приоритетов деятельности педагогического коллектива. Содержание специального (коррекционного) образования в школе направлено на формирование у обучающихся, воспитанников жизненно важных компетенций, осуществляя подготовку детей с ОВЗ к активной жизни в семье и социуме.

#### **Формы получения образования.**

Очная форма обучения		Другие формы		
В общеобразовательных классах	Обучавшихся на дому (по состоянию здоровья)	По индивидуальному образовательному маршруту	В форме самообразования	В форме семейного образования
364	9	0	0	0

#### **Учебный план образовательного учреждения, режим обучения.**

Учебный план МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 16» обеспечивает выполнение гигиенических требований к режиму образовательной деятельности, установленных СанПиН 2.4.2. 2821-10 и СанПиН 2.4.2.3286-15, и предусматривает: 4 – летний срок освоения образовательных программ начального общего образования для 1-4 классов; 5 – летний срок освоения образовательных программ основного общего образования для 5-9 классов.

Устанавливается следующая продолжительность учебного года:

1 класс – 33 учебные недели;

2-4 классы – 34 учебные недели;

8 классы – 35 учебных недель;

9 классы – 34 учебные недели.

Учебный год начинается с 01.09.2020г. и заканчивается 25 мая 2020 года в I-4 классах, в 9 классах 30 мая 2018 года в 5-8 классах.

Для профилактики переутомления обучающихся в календарном учебном графике предусмотрено равномерное распределение периодов учебного времени и каникул.

–осенние каникулы – с 01.11 по 08.11.2020 (8 дней);

–зимние каникулы – с 29.12.2020г. по 10.01.2021 (13 дней);

–весенние каникулы – с 21.03. по 29.03.2021 (9 дней);

–летние каникулы – с 25.05.2021 по 31.08.2020 для 1 – 4 и 9 классов; 30.05 по 31.08.2020 для 5-8 классов.

Дополнительные каникулы для первоклассников – с 21.02. по 29.02.2021 (9 дней).

Календарный учебный график устанавливается на основе требований санитарных норм, правил внутреннего трудового распорядка.

Режим работы устанавливается: понедельник – суббота с 08.00 до 20.00 часов; в выходные и праздничные дни (установленные законодательством Российской Федерации) образовательная организация не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы.

Учебные занятия начинаются в 08.30 часов. Проведение «нулевых» уроков не допускается в соответствии с санитарно-эпидемиологическими нормами.

Образовательная деятельность организована в одну смену.

Основная форма обучения в школе – урок. Используются также такие формы организации учебной работы как: лекция, экскурсия, беседа, лабораторная работа, семинар, практикум, консультация и другие.

Школа работает в режиме шестидневной недели, I классы и специальные (коррекционные) классы для обучающихся с ЗПР – в режиме пятидневной недели.

Продолжительность уроков составляет 40 минут для 1 – 9 классов. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 15 минут.

Объем домашних заданий (по всем предметам) должен планироваться таким образом, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во 2-3 классах – 1,5 ч., в 4-5 классах – 2 ч., в 6-9 классах – 2,5 ч.

#### **Начальное общее образование (ФГОС НОО, ФГОС НОО ЗПР)**

Учебный план ФГОС НОО (1-4 классы) состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса. Обязательная часть учебного плана определяет состав обязательных предметов для реализации Образовательной программы. Каждый учебный предмет решает собственные задачи реализации содержания образования в соответствии с требованиями Федерального государственного стандарта.

Учебный план не превышает максимально допустимую аудиторную нагрузку учащихся и рассчитан на 34 учебные недели.

Обучение в 1-х классах осуществляется с соблюдением следующих дополнительных требований:

- учебные занятия проводятся в режиме 5-дневной учебной недели и в первую смену;
- максимально допустимая недельная нагрузка - 21 академический час;
- используется «ступенчатый» режим обучения с постепенным наращиванием учебной нагрузки: в первом полугодии – сентябрь, октябрь – 3 урока в день до 35 минут, ноябрь, декабрь – 4 урока до 35 минут; во втором полугодии – январь – май – 4 урока по 40 минут каждый и 1 день в неделю – не более 5 уроков за счет урока физической культуры. В сентябре учителя физической культуры, музыки, изобразительного искусства, технологии проводят четвертые уроки в форме целевых прогулок, экскурсий, развивающих игр, физкультурных занятий, театрализаций для снятия статического напряжения обучающихся. Поскольку эти уроки также являются обучающими, то фактически в иной, нетрадиционной форме, изучается или закрепляется учебный материал;
- в середине учебного дня проводятся динамические паузы на свежем воздухе продолжительностью не менее 40 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и без домашних заданий;
- дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

#### **Обязательная часть учебного плана**

Обязательная часть учебного плана реализуется средствами образовательной системы учебно-методического комплекса «Школа России».

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей: русский язык и литературное чтение (русский язык, литературное чтение), родной язык и литературное чтение на родном языке (родной язык (русский), литературное чтение на родном языке (русском), иностранный язык, математика и информатика (математика), обществознание и естествознание (окружающий мир), искусство (изобразительное искусство, музыка), технология (труд), физическая культура (физическая культура), основы религиозных культур и светской этики.

*Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. Время, отводимое на данную часть, использовано на увеличение учебных часов, отводимых на изучение отдельных учебных предметов обязательной части.*

*Внеурочная деятельность является неотъемлемой частью ФГОС НОО и образовательного процесса, но выстраивается за пределами учебного плана в рамках плана внеурочной деятельности. План внеурочной деятельности реализуется в таких формах как экскурсии, круглые столы, конференции, олимпиады, соревнования, поисковые и научные исследования, сетевые проекты, общественно полезные практики, а также через занятия в кружках, секциях.*

Внеурочная деятельность в 1-4 классах, реализуется за счет часов неаудиторной нагрузки с учетом выбора обучающегося и родителей (законных представителей). Родители имеют право заменить внеурочную деятельность занятиями в системе дополнительного образования.

По плану внеурочной деятельности в школе проводятся занятия по следующим направлениям развития личности в соответствии с требованиями ФГОС НОО: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное.

Учебный план специальных (коррекционных) классов для обучающихся с ЗПР (1В, 2В, 4В) включает внеурочную деятельность в том числе коррекционно-развивающую область (7 часов), куда входят по 2 часа занятий с учителем-логопедом, педагогом-психологом, учителем-дефектологом и 1 час ритмики. Направления внеурочной деятельности представлены курсами «Лечебная физкультура», «Занимательная математика», «Азбука нравственности». Во время этих занятий дети смогут научиться правилам и нормам общения со сверстниками; узнать, что такое лечебная физкультура; расширить познания в мире математики.

#### **Основное общее образование ФГОС.**

Учебный план основного общего образования для 5-9 классов определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

В соответствии со ст.12 Федерального Закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» содержание образования «должно обеспечивать развитие способностей каждого человека, формирование и развитие его личности в соответствии с принятыми в семье и обществе духовно-нравственными и социокультурными ценностями».

Содержание и структура учебного плана определяются требованиями ФГОС ООО, целями, задачами и спецификой образовательной деятельности МБОУ ПГО «СОШ №16», сформулированными в Уставе и основной образовательной программе основного общего образования ОУ.

ООП ООО МБОУ ПГО «СОШ №16» основывается на модели адаптивной школы, разработанной и оптимизированной в предшествующие десятилетия. Модель адаптивной школы предусматривает обучение, воспитание и развитие различных категорий, обучающихся вне зависимости от их склонностей и способностей, состояния физического и психического здоровья.

Учебный план школы направлен на создание условий для получения каждым учащимся вне зависимости от индивидуальных особенностей, имеющейся подготовки и места жительства качественного образования.

При реализации учебного плана уровня основного общего образования решается задача становление и формирование личности обучающегося (формирование нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, культуры межличностного и межэтнического общения, овладение основами наук, государственным языком Российской Федерации, навыками умственного и физического труда, развитие склонностей, интересов, способности к социальному самоопределению).



Выбор форм обучения, технологий основывается на психолого-педагогических особенностях развития детей 11—16 лет, связанных:

- с переходом от учебных действий, характерных для начальной школы и осуществляемых под руководством учителя, от способности осуществлять принятие заданной педагогом цели к овладению учебной деятельностью в единстве мотивационно-смыслового и операционнотехнического компонентов;
- с осуществлением на каждом возрастном уровне (11—13 и 13—16 лет) благодаря развитию рефлексии общих способов действий и возможностей их переноса в различные учебнопредметные области;
- с формированием у обучающегося научного типа мышления, ориентирующего на общекультурные образцы, нормы, эталоны и закономерности взаимодействия с окружающим миром;
- с развитием учебного сотрудничества, реализуемого в отношениях, обучающихся с учителем и сверстниками;
- с изменением формы организации учебной деятельности и учебного сотрудничества от классно-урочной к лабораторно-семинарской, лекционно-лабораторной, исследовательской.

Оценки по курсу «Основы духовно-нравственной культуры народов России», по курсам по выбору, по курсам внеурочной деятельности не выставляются.

Формы текущего контроля определяет учитель с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала, используемых им технологий. Формы текущего контроля фиксируются в рабочей программе педагога.

Максимальная учебная нагрузка обучающихся, предусмотренная учебными планами, соответствует требованиям СанПин. Продолжительность учебного года 35 недель. При проведении учебных занятий по предметам «Иностранный язык», «Информатика и ИКТ» осуществляется деление на подгруппы (кроме классов для обучающихся с ОВЗ (ЗПР)). При изучении предметов «Технология» (5-9 классы) осуществляется деление по гендерному принципу.

Изучение учебных предметов федерального компонента организуется с использованием учебников, входящих в федеральный перечень, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 31.03.2014 г. № 253 (с изменениями от 08.06.2015 № 576). Рабочие программы по учебным предметам разрабатываются на основе соответствующих примерных образовательных программ с тематическим планированием, в котором учитываются индивидуальные особенности классных коллективов для работы в режиме базового образования.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений.

*Обязательная часть* учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Обязательный предмет «История России. Всеобщая история» обязательной

предметной области «Общественно-научные предметы» изучаются в рамках интегрированного предмета обязательной части учебного плана «История России. Всеобщая история».

*Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений*, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей учащихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива. Время, отводимое на данную часть примерного учебного плана, в 2020-21 учебном году использовано на введение специально разработанных учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений, расширяющих области:

«Русский язык и литература» - 5,7 классы;

«Математика и информатика» - 5,6 классы;

«Общественно-научные предметы» - 5,6,8,9 класс;

«Естественно-научные предметы» - 5,6,8,9 классы;

«Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» - 5,6,7 классы.

Курс «Проектная деятельность по русскому языку и литературе» в 5,7 классе направлен на развитие интереса к проектной деятельности в области русского языка и литературы.

*Внеурочная деятельность* осуществляется в соответствии с ФГОС НОО и ФГОС ООО по направлениям развития личности: спортивно-оздоровительное, общекультурное, общеинтеллектуальное, социальное, духовно-нравственное. Расписание занятий и спектр предлагаемых услуг позволяет каждому обучающемуся посетить до 10 часов внеурочной деятельности в неделю, в соответствии с собственными интересами и склонностями. Выбор занятий внеурочной деятельности обучающиеся осуществляют с помощью родителей (законных представителей). Внеурочная деятельность осуществляется посредством посещения занятий объединений, участием обучающихся в мероприятиях, акциях, проектах, кружках, студиях и др. не только в образовательном учреждении, но и по программам дополнительного образования в учреждениях города Полевского.

#### **Деятельность школьного психолого-медико-педагогического консилиума и его результативность.**

С целью обеспечения психолого-медико-педагогического сопровождения обучающихся с отклонениями в развитии, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения и в соответствии с особыми образовательными потребностями, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием соматического и нервнопсихического здоровья обучающихся в школе функционировал психолого-медико-педагогический консилиум.

В состав ШПМПк входило 6 человек, из них 1 педагог-психолог, 1 учитель-дефектолог, 2 учителя-логопеда, 1 учитель начальных классов, 1 учитель основного общего образования.

Деятельность ШПМПк строилась в соответствии с планом, по необходимости проводились внеплановые консилиумы. Запланировано 4 заседания, проведено 8 заседаний. Коррекционное сопровождение обучающихся с ОВЗ реализовывалось через индивидуальные, подгрупповые коррекционные занятия учащихся с ОВЗ с узкими специалистами, в соответствии с расписанием занятий.

На протяжении учебного года осуществлялось сопровождение учащихся:

100% охват обучающихся 1 – 4 классов педагогом – психологом и учителем-логопедом. Программы логопедической коррекции среди обучающихся 5-9 классов реализована частично (63%). (по причине недостаточного количества педагогов).

52% охват обучающихся учителем– дефектологом.

Результаты работы и динамика отражаются в картах развития обучающихся.

В течение года рассмотрено 13 ходатайств учителей на обучающихся, испытывающих серьезные затруднения в обучении. 83 чел. направлено на обследование в ТПМПК. 76 человек обучающихся прошли обследование на ТОПМПК (из них 4 класс-13 чел., 9 класс – 18 чел., 8-9 классы-14 чел., 3 класс-2 чел., 2 класс – 2 чел., 6 класс – 3 чел., 7 класс – 5 чел., 8 класс – 3 чел., 5в класс-12 чел.).

Организовано психолого-педагогического сопровождение реализации ФГОС ООО. Учитывая все условия профессионального развития, в МБОУ ПГО «СОШ №16» проводится работа с опорой на программу коррекционной деятельности и плана работы психолога. Работа по психологическому сопровождению направлена на содействие участникам образовательных отношений в оптимальной адаптации, повышению уровня адаптационных возможностей, поддержание интеллектуальной основы личности.

По индивидуальному запросу проведены консультации, диагностика, тренинги, психопрофилактика.

Применялись методы: психомышечной релаксации, изотерапии, арт-терапии, дыхательные техники, функционального биоуправления, нейрофизиологического программирования, фрактальный метод.

Использовались программы:

Обучение навыкам психомышечной релаксации в условиях сенсорной комнаты.

«Посттравматический синдром. Психологическая помощь».

«Экзистенциальные кризисы. Психологическая помощь».

«Использование возможностей арт-терапии в работе психолога».

«Тренинг эмоциональной компетентности» - программа коррекции психосоматических заболеваний при помощи метода нейрофизиологического программирования.

Адаптированы программы:

Локалова Н.П. 120 уроков психологического развития младших школьников {Психологическая программа развития когнитивной сферы учащихся I-IV классов}. - М.: «Ось-89», 2009г.

Колмакова И.Г. Психологический тренинг с элементами психодрамы «ЕГЭ: с чувством, с толком, с расстановкой»

Разработаны памятки: «Использование сенсорных эталонов в образовательном процессе», «Как решить конфликт», «Самодиагностика», «Листочек на память».

Проведён качественный анализ применяемых методик и программ, выстроена структура индивидуального стиля деятельности.

### **Внеурочная деятельность обучающихся, вовлечение в дополнительное образование**

Воспитательная работа школы дополняется посещением обучающимися организаций дополнительного образования и объединений внеурочной деятельности. Обучающиеся МБОУ ПГО «СОШ №16» заняты во внеурочной деятельности через внеурочную деятельность ОУ,

дополнительное образование ОУ и систему дополнительного образования ПГО. В школе функционирует 22 программы внеурочной деятельности и 9 программ дополнительного образования по различным направлениям: экологическое, спортивно-оздоровительное, краеведческое, военно-патриотическое, художественно-эстетическое, интеллектуальное.

Занятость учащихся в системе дополнительного образования

Учебный год	2018-2019	2019-2020	2020-2021
количество кружков, организованных в ОУ	14	28	31
количество спортивных секций в ОУ	2	4	4
% обучающихся, охваченных дополнительным образованием в ОУ	86%	100%	100%
% обучающихся, охваченных дополнительным образованием в учреждениях дополнительного образования ПГО	72%	64%	76%
Итого (% обучающихся, охваченных дополнительным образованием)	79%	100%	100%
в том числе по уровням образования:	100%	100%	100%
	54%	51%	100%

Кроме того, ученики школы посещают учреждения дополнительного образования ЦРТ им. Бажова П.П., ЦРДЮ им. Бобровой Н.Е., ДЮСШ, танцевальный коллектив «Апельсин», школу искусств.

Занятость обучающихся, в том числе детей группы риска, можно отследить через мониторинг внеурочной занятости. Анализ данных мониторинга позволяет сделать вывод о том, что 100% обучающихся заняты во внеурочной деятельности. Вновь организован кружок, который функционирует с 2018г – «Шахматное искусство».

Обучающимся группы риска предложен довольно широкий выбор занятий.

Большей популярностью пользуются спортивные секции ОФП и спортивные игры, стрелковый кружок. Занятия в учреждениях дополнительного образования помогают раскрыть детям свои таланты и возможности, укрепить самооценку, благоприятствуют развитию духовных и физических качеств личности

## 5. Воспитательная и профилактическая работа

Реализация воспитательной работы по ключевым направлениям ОУ (интеллектуальное, спортивное, творческое, патриотическое)

Целью воспитательной работы школы в 2020 - 2021 учебном году является совершенствование воспитательной деятельности, способствующей развитию нравственной, физически здоровой личности, способной к творчеству и самоопределению.

Задачи воспитательной работы:

Приобщать школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;

Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;

Создать условия для выстраивания системы воспитания в школе на основе гуманизации и личностно-ориентированного подхода в обучении и воспитании школьников.

Продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления.

Совершенствовать систему взаимодействия с родителями через формирование внутришкольного института ответственного и позитивного родительства.

Совершенствовать систему дополнительного образования в школе.

Для реализации поставленных задач и достижения планируемых результатов в МБОУ ПГО «СОШ №16» проводилась системная работа, включающая деятельность учителей-предметников, классных руководителей, субъектов профилактики.

Работа велась по основным направлениям: интеллектуальное, спортивное, творческое, патриотическое. Итогом работы в данных направлениях стали следующие результаты:

***Интеллектуальное направление.***

Результативность участия обучающихся

Наименование мероприятия	Результат	Руководитель
Всероссийский уровень		
Всероссийская дистанционная олимпиада по математике УЧИ.Ру	7 победителей, 12 призеров, 67 участников	Титова Е.Е., Ахтамянова Ю.А., Глинских Н.А., Можаровская Е.С.
Всероссийская олимпиада по истории «Инфоурок»	1 победитель, 2 призера	Царегородцева Е.В.
Образовательный марафон «Новогодняя сказка»	3 победителя, 1 призер, 2 участника	Можаровская Е.С.
Большой Бажовский диктант	5 участников	Булатова Н.В.

Региональный уровень		
Областной конкурс «Мы-патриоты»	12 призеров	Янборисов А.Р.
Образовательный марафон «Эра роботов»	8 призеров	Можаровская Е.С.
Фестиваль «Финансовая грамотность»	3 участника	Царегородцева Е.В.
Муниципальный уровень		
ВсОШ по ОБЖ	4 призера	Янборисов А.Р.
ВсОШ по технологии	2 призера	Денисенко А.Г.
Городская интеллектуальная игра «Своя игра»	Призеры (8 чел.)	Андреева Т.Е.
«Ученик года» 2020	1 участник	Жабреева Т.Г.
«Проба пера» 2019-2020	4 участника	Крылаткова Л.К., Фильченко М.С., Титова Е.Е.
Исторический квест «Моя история»	4 участника	Попова В.С.
Игра «Дорогами войны»	5 призеров	Царегородцева Е.В.,
Городская научно –практическая конференция	1 призер, 2 участника	Царегородцева Е.В. Харина Н.Д.
«Юные знатоки Урала»	6 участников	Самитова Е.О.
«Грин - тим»	5 участников	Якимова И.Г.
«Сказочный сундучок»	5 призеров	Крылаткова Л.К.
Квест «Мы живем в России»	5 призеров	Боровинских О.М.

«Школа маленьких волшебников»	5 участников	Можаровская Е.С.
Историко – литературная конференция «И продолжает жить в потомках вечный Пушкин»	2 участника	Андреева Т.Е. Булатова Н.В.

Результативность участников интеллектуальных конкурсов и мероприятий.

Уровень	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Общее число участников (% от количества обучающихся в школе)			
Всероссийский и региональный уровни	26 (7%)	78 (12%)	50 (13%)
Муниципальный уровень	83 (22%)	87 (24%)	73 (18%)
Школьный уровень	361	371	396
Количество призеров (% от количества участников)			
Всероссийский и региональный уровни	23 (12%)	34 (43%)	24 (24%)
Муниципальный уровень	22 (27%)	36 (41%)	30 (51%)
Школьный уровень	73(20%)	79 (21%)	190 (48%)

Таким образом, отмечается снижение количества участников мероприятий и рост результативности. Связано с тем, что с марта месяца школы были переведены в дистанционную форму обучения и все очные конкурсы перешли в дистанционный режим или не состоялись в связи с переносом сроков проведения. Наиболее результативными педагогами являются преподаватель –организатор ОБЖ, Янборисов А.Р., Титова Е.Е., Можаровская Е.С., Царегородцева Е.В., Булатова Н.В., Андреева Т.Е., Крылаткова Л.К. Наибольшей результативности по направлению «Интеллект» достигли обучающиеся 8а, 5а, и 6в классов.

В школе в течение учебного года организуются и проводятся мероприятия интеллектуального направления: школьная научно-практическая конференция, участники - обучающиеся 1-9 классов; школьный интеллектуальный марафон, участники – обучающиеся 2-4 классов. Наиболее яркими стали школьные научно-практические конференции. По итогам школьных этапов научно-практических конференций победители и призеры рекомендуются к участию на муниципальном этапе. А самые интересные проекты были представлены на семейном фестивале, который прошел в марте 2020г.

### Патриотическое воспитание.

В МБОУ ПГО «СОШ №16» разработана и реализуется «Программа воспитания и социализации обучающихся», целью которой является создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил, и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства.

Работа по гражданско-патриотическому воспитанию в школе осуществляется через организацию урочной, внеурочной деятельности, внеклассной работы. Большую роль в гражданско-патриотическом воспитании школьников, несомненно, играет работа классных руководителей и родителей, которая заключается в привлечении родителей, учащихся к организации и проведению мероприятий по воспитанию чувства патриотизма в детях (родительские собрания, встречи, совместные классные часы, концерты и др.)

Наименование мероприятия	Результат	Руководитель
Региональный уровень		
Вахта памяти Пост№1, Екатеринбург	12 участников	Янборисов А.Р.
Муниципальный уровень		
Городские соревнования по стрельбе и разборке, сборке автомата.		Янборисов А.Р.
«Зарничка»	6 призеров	Дрягин М.Д., Бабушкин Г.П.
Школьный уровень		
Школьные соревнования «Зарничка»	42 участников	Дрягин М.Д., Бабушкин Г.П. Янборисов А.Р.
Школьные соревнования по стрельбе	28 участников	Янборисов А.Р.
Школьные соревнования по биатлону	56 участников	Дрягин М.Д., Бабушкин Г.П. Янборисов А.Р.
Смотр строя и песни	286 участника	Дрягин М.Д., Бабушкин Г.П. Янборисов А.Р.
Конкурс патриотической песни	45 участников	Андреева Т.Е.



Участие в патриотических мероприятиях:		
Реализация проекта «Родники»	10 участников	Пашкова М.В.
Доставка родниковой воды ветеранам и детям войны	10 участников	Пашкова М.В.
Акции ДЮП, ЮИД	15 участников	Пашкова М.В.
Акция #СТОПВИЧСПИД	4 организаторов, 123 участника	Фильченко М.С.
Акция «Птичий дом»	86 участник	Тагильцева Ю.А.
вахта памяти, г. Полевской, 9 мая	12 участников	Янборисов А.Р.
Городской митинг ко «Дню защитника Отечества», пост №1	6 участников	Янборисов А.Р.
Доставка родниковой воды труженикам тыла и детям войны	8 участников	Пашкова М.В.
экскурсии в городской музей пограничников, музей военно-морской славы, городской краеведческий музей	43 участника	Фильченко М.С.
Уроки мужества	32 участника	Фильченко М.С.
Встреча с ветеранами боевых действий//Уроки мужества	54 участников	Фильченко М.С.
Проведение школьных радиолинеек: «Герои военной истории Отечества»	384 участника	Янборисов А.Р.
Выставка книг школьной библиотеки по военно-патриотической тематике	94 участника	Астраханцева Т.Б.
Встреча с представителями военного комиссариата ПГО	96 участника	Фильченко М.С.

В МБОУ ПГО «СОШ №16» был проведен самоанализ организации работы по гражданско-патриотическому воспитанию. В ходе самоанализа организации работы по патриотическому воспитанию установлено: ООП в части воспитания и социализации, школьный план по патриотическому воспитанию включают требуемые разделы, которые отражают, в свою очередь, основные направления стратегии развития воспитания в РФ. Планы ВР классных руководителей, протоколы родительских собраний свидетельствуют о проводимой работе

со всеми участниками образовательных отношений: обучающимися, родителями (законными представителями), совместными мероприятиями с коллегами и социальными партнерами, например, городскими библиотеками, ЦРТ им. Бажова, ЦПП «Феникс».

Для родителей было проведено анкетирование: «Гражданско-патриотическое воспитание ребенка». результаты анкетирования следующие: 99% родителей считают себя компетентными в данном вопросе; «Быть патриотом» - любить родину, свой город, историю малой родины и страны;

97% родителей считают важным воспитание у детей дошкольного возраста гражданско-патриотических чувств; 52% опрошенных считают, что основы патриотизма надо закладывать в семье, а 48% - в школе. . на вопрос «Какой помощи в этом направлении ждете от школы?», большинство респондентов ответили, что школе необходима организация музея. Итоги анкетирования были заслушаны на совещании классных руководителей. Принято решение использовать полученные результаты анкетирования для планирования работы по гражданско-патриотическому направлению в 2020-2021уч.г.

С 2005 года берет начало кадетское движение в МБОУ ПГО «СОШ №16». Сформирован кадетский военно-патриотический отряд «Арьергард», бессменный руководитель которого Андрей Равильевич Янборисов, преподаватель-организатор ОБЖ, высшая квалификационная категория, победитель конкурса «Лучший преподаватель – организатор ОБЖ России» 2008г. Численный состав отряда 16 человек. В 2019-2020 уч.год прошли мероприятия, ставшие за 15 лет традиционными: посвящение в кадеты, смотр строя и песни, турслет, работа со спасательным снаряжением, участие в областной программе военно-патриотического воспитания - областной молодежной акции «Пост № 1», инициируемой Свердловской областной общественной организацией «Возвращение», участие в городских вахтах памяти «Пост №1» в День неизвестного солдата, в День героев России, в День Победы. Традиционно прошли школьные соревнования по биатлону памяти Заслуженного учителя РСФСР Г.И.Чебыкина.

Инновацией стало утверждение в 2018г. знака отличия «Кадетская слава» III степени. Первым удостоился чести вручения знака командир кадетского отряда Васев Игорь, ученик 9 класса.

В МБОУ ПГО «СОШ №16» реализуется патриотического воспитание как одно из направлений воспитательной работы. Все формы работы отражены в «Школьном плане на 2017-2025 годы реализации Стратегии воспитания обучающихся».

В 2020-2021 учебном году организована работа кадетского 5 «А» класса, совместно с ОМВД ПГО, классный руководитель Пьянкова Екатерина Владимировна, наставник Андрей Равильевич Янборисов. Работа в классе ведется в 9 направлениях «Шахматная мастерская», «Час МВД», «Огневая подготовка», «ОФП», «Хоровое пение», «Классический танец», «Рукопашный бой», «Медицинская подготовка», «Строевая подготовка».

Они направлены на формирование у молодёжи положительной мотивации к прохождению военной службы; информационное обеспечение в области патриотического воспитания, использование потенциала интернет ресурсов в решении вопросов патриотического воспитания; формирование патриотических ценностей, приобщающих граждан Российской Федерации к отечественной истории и культуре;

развитие у подрастающего поколения уважения к символам государства - Гербу, Флагу, Гимну Российской Федерации, другим государственным и историческим символам и памятникам Отечества; развитие культуры межнационального общения: формирование приверженности идеям интернационализма, дружбы, равенства, взаимопомощи народов; воспитание уважительного отношения к национальному достоинству людей, их чувствам, религиозным убеждениям; формирование стабильной системы нравственных и смысловых установок личности, позволяющих противостоять идеологии экстремизма, национализма.

### **Спортивное направление.**

Спортивно-оздоровительная работа - одно из важнейших направлений системы воспитательной работы школы в целом. Учителями физической культуры М.Д.Дрягиным и Г.П.Бабушкиным разработана ежегодная циклограмма физкультурно-оздоровительных мероприятий. На базе школы были созданы и работают спортивные кружки: спортивные игры и ОФП. В рамках этого направления ребята принимают активное участие в школьные и городские соревнования. В школе проводятся туристические слеты, походы, спортивные праздники, серии однодневных походов. Школьники участвуют в спортивных соревнованиях школьного, муниципального уровней: первенство школы по спортивным мероприятиям; день здоровья «Зимние забавы»; турнир по баскетболу 8-9 классы; веселые старты памяти Г.И.Чебыкина; президентские соревнования 5-9 классы; пионербол; бегатлон; дни здоровья в каникулярное время.

Особое место занимает спортивно-оздоровительная работа в специальных (коррекционных) классах для детей с задержкой психического развития. Обучающиеся принимали участие во всех соревнованиях школьного и муниципального уровня, в рамках сетевого взаимодействия школ города по инклюзивному обучению детей с ограниченными возможностями здоровья. Команды МБОУ ПГО «СОШ №16» традиционно становятся победителями соревнований этих соревнований.

Наименование мероприятия				
	2017	2018	2019	2020
	Муниципальный уровень			
Лыжные гонки	-	1 место	3 место	1 место
Городская игра «Зарница»	3 место	2 место	2 место	3 место
военно-патриотическая игра «Зарница» (организатор ОО№18)	4 место	2 место	2 место	3 место
Соревнования на призы попечительского совета» –пулевая стрельба	2 место	1 место	2 место	3 место
Зарничка	2 место	3 место	1 место	2 место
Бегатлон	48 участников			20

Туристический слет	390 участника			
Веселые старты – соревнования для обучающихся с ОВЗ	32 участника			1 место
Бегатлон	34 участника			4 место
Дни здоровья в каникулярное время	382 участника			375 человек
«Мама, папа, я – спортивная семья»	96 участников			72 человека
«Биатлон» памяти Г.И.Чебыкина	87 участников			68
Турнир по баскетболу 7-9 классы	46 участника			46

Уровень	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Общее число участников (% от количества обучающихся в школе)				
Всероссийский и региональный уровни	-	-	-	-
Муниципальный уровень	98 (27%)	102 (30%)	92 (24%)	104 (26%)
Школьный уровень	371	374	384	386
Количество призеров (% от количества участников)				
Всероссийский и региональный уровни	-	-	-	-
Муниципальный уровень	40 (11%)	42 (11%)	21 (6%)	28 (7%)
Школьный уровень	57%	54%	56%	62%

Ежегодно наши ученики становятся победителями и призерами в городских соревнованиях по стрельбе, руководитель направления Янборисов А.Р.

#### **Творческое направление.**

В рамках художественно-эстетического воспитания в школе прошли конкурсы рисунков «Осень глазами ребенка», «Мой город», «Я и космос», «Символ года», «Победа глазами детей», «Мой дедушка». Участниками конкурсов были обучающиеся 1-8 классов.

В школе прошло 38 мероприятия. Каждый обучающийся школы принял участие хотя бы в нескольких мероприятиях. Таким образом, для детей были созданы условия для выбора мероприятий по интересам и возможностям: праздничный концерт для учителей; танцевально-спортивный конкурс «Стартинейджер»; конкурс Патриотической песни; конкурс чтецов, посвященный Году памяти и славы и многие другие мероприятия.

Результативность участия в творческих мероприятиях.

Наименование мероприятия	Результат	Руководитель	
Муниципальный уровень			
городском конкурсе творчества «Неопалимая купина»	3 место	Жабреева Т.Г.	
Концерт «Весенний звездопад»		Тагильцева Ю.А.	
Городская выставка рисунков и поделок «Под Вифлеемскою звездой»	20 лауреатов	Жабреева Т.Г. Николашина Т.И.	
«Арт мастер»		Жабреева Т.Г. Николашина Т.И.	

Таким образом, внутри каждого вида деятельности планировалось достаточное разнообразие дел, сочетание общих, групповых и индивидуальных форм работы. Тематика мероприятий и формы работы соответствовали интересам, запросам и потребностям учащихся. Все дети активно участвовали в классных и школьных делах. Детей, не проявлявших интереса к деятельности, нет.

Формирование внутришкольного института ответственного и позитивного родительства реализуется через систему родительских собраний, родительских лекториев и бесед для родителей, консультации специалистов (психолог, логопед, дефектолог), беседы по гражданской ответственности, спортивные соревнования.

Положительным в работе можно отметить воспитание сознательного отношения к учебе, ответственности. В 2020-2021 учебном году необходимо планировать продолжать работу по созданию условий для развития творческого, спортивного, интеллектуального потенциала обучающихся, а также повышения результативности в городских и региональных конкурсах

И совершенно необходимым представляется организация школьного музея в формате музея, а не музейного уголка. Для этого предстоит решить кадровый вопрос и вопрос размещения музея территориально (то есть необходимо помещение)

**Развитие ученического самоуправления.**

Самоуправление в школе необходимый компонент современного воспитания. Оно способствует личностному росту школьников, развитию их ответственности и самостоятельности.

В 2019-2020 уч. году продолжила работу детская организация «Совет обучающихся», в состав которого вошли обучающиеся 7-9 классов.

В этом учебном году приняли участие в организации и проведении многих школьных мероприятий: - Поздравление учителей с Днём Учителя, 23 февраля и 8 Марта.

В акции «Открытка ветерану» участвовало 84 учеников, каждый сделал по 2 открытки. Проведена акция «Георгиевская ленточка», в акции приняли участие 12 обучающихся, обучающиеся раздавали ленточки на площади П.П.Бажова. В деятельности новогодней мастерской приняло участие 42 ребенка под руководством М.В.Пашковой. Продуктом деятельности стали новогодние игрушки, которые вручили первоклассникам школы.

В спортивных мероприятиях активисты школы принимают самое деятельное участие. Они выступают помощниками судей, организаторов этапов, инициируют поддержку болельщиков.

Самоуправление обучающихся – это самостоятельность в проявлении инициативы, принятии решения и его реализации в интересах коллектива и организации. Было проведено несколько крупных мероприятий. Наиболее ярким стало организация и проведение Дня учителя. Утром на центральной лестнице школы учителей встречали ученики 6 «А» класса добрыми словами и сладкими подарками. Были подобраны кандидатуры учителей – дублеров из состава обучающихся, утвержден состав дублеров администрации. Были проведены совещания с дублерами. Благодаря тщательно проведенной организации данного мероприятия уроки в начальной школе были проведены на высоком уровне.

В течение года состоялось 3 заседания Совета обучающихся, рассматривались вопросы подготовки к празднованию Дня учителя (традиционно это день самоуправления в школе), подготовке спортивно-танцевального конкурса «Стартинейджер», новогодняя сказка. Особое внимание совет обучающихся обратил на необходимость усиления мер по профилактике нарушений Устава МБОУ ПГО «СОШ №16».

### **Профилактическая работа по предупреждению правонарушений и преступлений**

Состояние профилактической работы по предупреждению правонарушений и преступлений.

Фактические данные	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Совершили преступления	1	2	1	3	0
Совершили правонарушения (в т.ч. нарушение ПДД)	6	4	11	4	5
Состоят на учете в ПДН	3	5	4	3	8
Состоят на учете в ТКДН	2	1	2	1	1
Состоят на ВШУ	26	24	18	9	12

Работа ведется целенаправленно и систематически. В школе главным направлением этой деятельности являются:

Работа по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, профилактика наркомании, зависимостей в школе ведется со следующими категориями: с учащимися, родителями и педагогами. Мероприятия, направленные на профилактику правонарушений среди подростков, проводились согласно совместному плану ПДН, в 2019-2020 учебном году были проведены следующие мероприятия:

Диагностическая работа, направленная на формирование банка данных учащихся, состоящих на ВШК, ПДН учет динамики успеваемости и посещаемости учеников.

- Проведение профилактических бесед с учащимися в школе и учащимися состоящими на ВШУ и ПДН
- Проведение совместных рейдов в семьи для профилактических бесед с учащимися, состоящих на учете в ПДН и ВШУ.

В рамках профилактических мероприятий в МБОУ ПГО «СОШ №16» проводятся единые информационные дни (дни профилактики) по вопросам безопасности детей и подростков. Данные мероприятия проводятся совместно с представителями:

- ПДН ОМВД России по г. Полевскому.
- ТКДН и ЗН

В эти дни проводятся мероприятия различного типа (беседы, просмотр видеосюжетов и лекции) с целью профилактики безопасности детей и подростков. Несмотря на то, что в течение года в школе проводятся профилактические мероприятия, направленные на профилактику правонарушений, имеются учащиеся, состоящие на учете в ПДН 3 обучающихся.

Каждый классный руководитель имеет папку с профилактическими дневниками контроля, где отражается работа с обучающимся класса.

#### **Совет профилактики.**

Некоторые учащиеся были вызваны несколько раз, но не явились на СП. К данным обучающимся были проделаны рейды в семью. В общем проведено 6 заседаний СП. В совете профилактики кроме основного состава совета профилактики приняло участие более 21 педагогов школы.

В данном направлении были обозначены и проблемы:

- недостаточное выявление интересов и потребностей детей «группы риска»;
- осуществление в неполном объеме контроля за организацией досуга учащихся во второй половине дня со стороны родителей.
- несвоевременное выявление учащихся, склонных к правонарушениям и преступлениям;

- недостаточно эффективное сотрудничество педагогов школы с родителями учащихся. В новом учебном году необходимо всем специалистам профилактики в школе работать над решением этих проблем. Для этого необходимо:

- активизировать профилактическую работу и просветительскую деятельность межведомственных организаций и учреждений;
- использовать различные формы диагностики, выявлять круг интересов и потребностей учащихся для вовлечения их в кружки, секции, спортивные и культурно-массовые мероприятия;
- активно привлекать родителей к организации досуга их детей.
- проводить своевременные мониторинги по выявлению несовершеннолетних, склонных к правонарушениям и преступлениям;
- активно проводить просветительскую деятельность среди родителей (законных представителей) о необходимости психолого-педагогического обследования несовершеннолетних;
- родительскому комитету школы включить в план работы организацию и проведение круглых столов с родителями на родительских собраниях.
- выявлять интересы и потребности, трудностей и проблем, конфликтных ситуаций, отклонений в поведении; Информацию о взаимодействии с субъектами профилактики.

	2016-2017 уч. год	2017-2018 уч. год	2018-2019 уч. год	2019-2020
Профилактические беседы с обучающимися				
Сотрудники ПДН	7	8	9	7
Специалисты ЦПСиД	0	0	1	0
ТКДН	1	2	1	1
Сотрудники Прокуратуры	0	2	0	0
Сотрудники ГИБДД	2	3	6	8
Представители Госпожнадзора	2	2	4	8
Представители религиозных организаций	5	2	0	0
Профилактические беседы с родителями (в том числе на родительских собраниях)				
Сотрудники ПДН	2	1	2	1
Специалисты ЦПСиД	0	0	0	0
ТКДН	0	0	1	1
Сотрудники Прокуратуры	0	0	0	0



Сотрудники ГИБДД	2	2	3	1
Совместные рейды				
Сотрудники ПДН	4	5	7	8
Специалисты ЦПСид	4	3	1	0
ТКДН	0	8	0	0
Сотрудники Прокуратуры	0	0	0	2
Сотрудники ГИБДД	2	1	0	0

Проделан большой объем профилактической работы в школе. Разработан и веден в действие план совместной работы с ТКДН и ЗН. Проведено 1 выездная комиссия ТКДН в школе. На будущее нужно увеличить работу субъектов профилактики с родителями.

	2015/2016 учебный год	2016/2017 учебный год	2017/2018 учебный год	2018-2019 учебный год	2019-2020
Всего обучающихся «группы риска» (% от общего числа обучающихся)	5	5	4	4	3
в том числе по уровням образования:	НОО	1	1	1	1
	ООО	4	4	3	2
количество обучающихся «группы риска», принявших участие в мероприятиях школьного уровня (% от обучающихся «группы риска»)	2	2	2	3	3
количество обучающихся «группы риска», посещающих спортивные секции в ОУ или в ПГО (% от обучающихся «группы риска»)	0.5	0.5	0.5	4	3
количество обучающихся «группы риска», охваченных дополнительным образованием в ОУ или в ПГО (% от обучающихся «группы риска»)	1.5	1	1	3	3
Количество обучающихся «группы риска»*, охваченных организованным досугом (% от обучающихся «группы риска»)	4	3	4	6	3

* Каждый обучающийся учитывается 1 раз					
--	--	--	--	--	--

**Результативность участия обучающихся в конкурсах по профилактике**

<b>Наименование мероприятия</b>	<b>Результат: победитель/призер/участник (кол-во человек)</b>
<b>Региональный уровень</b>	
Соревнования «Безопасное колесо»	Участник (2 человека)
<b>Муниципальный уровень</b>	
Соревнования «Безопасное колесо»	Победитель (2 человека)
Конкурс «Неопалимая купина»	Участник (4 чел)
Слет ДЮП	Участник (1 человека)
Слет ЮИД	Участник (2 человека)

**Содержание и качество подготовки обучающихся**

**Результативность учебного процесса.**

Оценка качества подготовки выпускников всех уровней образования производится:

- по результатам промежуточной аттестации в традиционной пятибалльной системе;
- в ходе итоговой аттестации в форме контрольных работ в по окончании начальной школы и государственной итоговой аттестации по окончании основной (в формах ГИА ОГЭ);
- в ходе мониторинга качества образования обучающихся по всем предметам в соответствии с требованиями ФГОС, в том числе в рамках реализации инновационного проекта по созданию системы мониторинга уровня сформированности ключевых компетентностей обучающихся;
- в ходе независимой экспертизы качества образования (городские контрольные работы в компьютерном варианте и др.).

Факторы, обеспечивающие индивидуализацию образования:

- вариативные учебные планы на основе выбора учебных курсов;
- проектно-исследовательская деятельность;

- система дополнительного образования и внеурочная деятельность.

Созданы механизмы оценки качества образования - технологии и процедуры объективного оценивания:

- единое тестирование 4, 9 классов с целью оценки динамики качества образования;
- создание стандартизованных средств оценки учебных достижений для обеспечения сравнимости образовательных результатов;
- мониторинг и диагностика учебных достижений, обучающихся по завершении начальной, основной по каждому учебному предмету и по завершении учебного года (в рамках стартового, рубежного и итогового контроля);
- формирование независимой объективной информации об образовательных достижениях обучающихся, состоянии здоровья, о качестве организации образовательного процесса в образовательном учреждении;
- мониторинг качества условий, которые предоставляются образовательным учреждением для получения образования;
- мониторинг качества образовательного процесса в школе в рамках Программы развития.

Показатель	2016-2017 уч.год	2017-2018 уч.год	2018-2019 уч.год	2019-2020 уч.год
успеваемость	82 %	98%	98%	98%
качество знаний	28 %	28%	20%	22%
отличники	2%	2%	1%	2%
ударники	26%	27%	20%	22%
неуспевающие	15%	2%	2%	0,8%

В 2019-2020 уч. году пристальное внимание администрации и педагогов было направлено на формирование внутренней системы оценки качества образования в ОО. Так же огромное внимание уделялось соответствию внутренней и внешней оценки качества образования. Были проведены педагогические советы и семинары, посвященные данной проблеме. Педагоги, имеющие низкие показатели успеваемости, находились под персональным контролем администрации. В результате настоящей деятельности показатель качества знаний повысился на 2%, ударников на 2%; процент неуспевающих снизился на ,2%

#### **Итоговая аттестация учащихся 9-х классов.**

Количество 9 классов	Число 9-классников	Получили «зачет» за собеседование с первого раза	Число окончивших учебный год на «4» и «5»	Число претендентов на аттестат с отличием	Из них подтвердили аттестат с отличием	Не допущены к ГИА	Число сдающих ГИА в форме ГВЭ

		чел	%	чел	%	чел	%	чел	%	чел	%	чел	%
2	40	40	100	12	30	1	3	1	3	0	0	16	40

Результаты итогового

Класс, учитель	количество обучающихся в классе		Количество сдававших участников		Количество успешных результатов		Количество неуспешных результатов	
	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019
9 (норма) Кочеткова Е.В.	27	25	27	25	27	25	0	0
9 (КРО) Кочеткова Е.В.	13	18	13	18	13	18	0	0

собеседования

В целом выпускники были удовлетворительно подготовлены к итоговому собеседованию. 3 человека получили максимальное количество баллов (20), нужно отметить, что все трое – мальчики. 2 обучающихся получили 19 баллов. 30% обучающихся справились более чем с 75% заданий. Практически никто из обучающихся классов нормы не получил минимальное количество баллов. В классах компенсирующего обучения такие случаи есть.

#### **6. Результаты независимой оценки качества образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность.**

В 2019-2020 году на основе результатов проведенной независимой оценки качества условий оказания образовательной деятельности был составлен план устранения недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг и реализованы меры по их устранению.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Реализованные меры по устранению выявленных недостатков
---	---

<b>Открытость и доступность информации об организации</b>	
Отсутствие сведений о ходе рассмотрения обращений, поступивших от заинтересованных граждан (по телефону, электронной почте, с помощью электронных сервисов, доступных на официальном сайте организации)	Принято решение о смене платформы размещения сайта для автоматического мониторинга обращений и использования электронных сервисов. Разработан и размещен «информер» о количестве и тематике рассмотренных обращений за календарный год
Недостаточный уровень доступности взаимодействия с образовательной организацией по электронной почте, с помощью электронных сервисов, предоставляемых на официальном сайте организации в сети интернет, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации	Разработаны и распространены памятки для обучающихся и их родителей о возможности и особенностях взаимодействия с образовательной организацией по электронной почте, с помощью электронных сервисов
<b>Комфортность условий предоставления услуг</b>	
наличие возможности развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах и олимпиадах (в том числе во всероссийских и международных), выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях	Обеспечено участие обучающихся в мероприятиях различных уровней Своевременно обновляется информация на школьном сайте (еженедельно) Разработан мониторинг вовлечения обучающихся в конкурсное движение, его результаты размещены на сайте в подраздел Конкурсное движение раздела Воспитательная деятельность
наличие возможности оказания обучающимся психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи	Проведена оптимизация работы специалистов (педагога-психолога, учителя-логопеда и дефектолога) в связи с высокой потребностью у обучающихся в психолого-педагогической и социальной помощи Результаты мониторинга охвата обучающихся с ОВЗ помощью специалистов размещены на сайте в подраздел Услуги для детей с особыми потребностями раздела Охрана здоровья
Недостаточный уровень доступности услуг для инвалидов	Составлен план мероприятий по созданию оборудованных пандусов, специализированной мебели, столов, колясок, перил, поручней, специализированного сантехнического оборудования
<b>Доброжелательность, вежливость работников организации</b>	
Компетентность работников организации	Реализован перспективный план повышения квалификации, реализация и корректировка индивидуальных образовательных

	маршрутов педагогов Обеспечено участие педагогов в работе годовых семинаров, организованных ОМС «Управление образованием ПГО по повышению предметных компетенций
<b>Удовлетворенность условиями оказания услуг</b>	
Недостаточный уровень материально-технического обеспечения организации	Скорректирован перспективный план совершенствования материально-технического обеспечения организации

Процент обучающихся принявших участие в различных конкурсах и олимпиадах увеличился на 2%, это говорит о качественной работе и мотивации педагогических работников с учащимися. В дальнейшем планируем провести методические семинары для педагогов «Как подготовить школьника к олимпиаде». Так же за это период были проведены в рамках годового плана работы школы интеллектуальные квесты в конце четверти, интеллектуальные игры по параллелям, где каждый обучающийся смог проявить себя. В октября 2019г. был проведен «День самоуправления», где 8-9 классы попробовали себя в роли учителей и провели уроки, интеллектуальные игры для обучающихся и педагогов школы. Удалось достичь увеличения количества призов на 8чел./1%, что говорит о качественных подготовках обучающихся и правильно выбранном направлении деятельности.

#### **Сведения о победителях и призерах олимпиад по уровням образования**

Школьный этап:

уч. год	4 кл.	5-6 классы	7-8 классы	9-11 классы	Итого
2017-2018	40	88	80	44	212
2018-2019	42	79	87	43	251
2019 - 2020	45	80	86	45	256

Фактическое количество победителей и призеров						
	4 кл.	5	6	7	8	9
2017-2018	6	34	44	52	46	40
2018-2019	0	0	0	6	15	10
2019-2020	6	0	0	4	5	7

Всероссийская олимпиада школьников, муниципальный этап:

уч.год	Число олимпиад, в которых приняли участие	Число призовых олимпиад
2018-2019	9	3
2019 - 2020	15	6

Число участников муниципального этапа:

2013-2014	2014-2015	2015-2016	2016-2017	2017-2018	2018 - 2019	2019 - 2020
39	36	62	76	40	31	22
Число победителей и призеров						
3	5	13	7	5	8	6

Эффективность участия в муниципальном этапе олимпиад составляет 27 % , что на 2% выше чем в прошлом году. Относительно прошлого периода, количество участников муниципального этапа снизилось в связи с тем, что не участвовали в ряде олимпиад (экология, экономика, астрономия, право, английский язык, математика). Ряд предметов не заявлен в учебный план, предмет астрономия не преподается, так как нет 10-11 классов, в школе реализуется только начальное и основное общее образование. В прошлом году победители и призеры были по ОБЖ и технологии.

#### **7. Профориентационная работа и востребованность выпускников**

С 2015 года школа испытывает трудности с формированием 10 класса, так как в ОО ежегодно выпускается два 9-х класса, один из которых является классом коррекции. Кроме того, анализируя общую ситуацию с выбором выпускниками дальнейшего маршрута обучения и профессиональной деятельности, сделан вывод о снижении интереса обучающихся к высшему образованию. В 2020 году только 7 обучающихся (18%) продолжили свое обучение в 10 классе (5- МАОУ ПГО «СОШ №8», 2- МБОУ ПГО «СОШ №20»). Все больше выпускников выбирают путь профессионального обучения. Данная ситуация говорит о хорошо поставленной работе по профориентации обучающихся.

#### **Распределение выпускников ООО**

количество выпускников чел.	продолжают образование в 10 классе		продолжают образование в системе СПО		из них получают СПО		продолжают образование в СУНЦ чел.	не устроены для дальнейшего обучения (количество, Ф.И.О.)	иное
	в своем ОО чел.	в ОО ПГО чел.	2 года обучения чел.	4 года обучения чел.	в ПГО чел.	вне ПГО чел.			
40	0	7	11	15	21	5	0	4	- выбыл по совершеннолетию; - семейное образование; - МАУ СШОР № 1.

кол-во обучающихся в СПО по педагогическим специалистам – 0

## 8. Функционирование внутренней системы оценки качества образования

### Внутренняя система качества образования

Наряду с внешней оценкой качества образования в ОО разрабатывается система внутренней оценки. В прошедшем учебном году были проведены административные контрольные работы в 2-4-х, 5-8-х классах.

### Анализ АКР

	Кол-во в классе/кол-во выполнявших работу		Средний балл по классу		% не справившихся с работой		% качества	
	2А	2Б	2А	2Б	2А	2Б	2А	2Б
Русский язык	19/19	21/21	3,2	3,1	6	8	47	43
Математика	19/18	21/21	3,3	2,8	4	11	56	29
Окружающий мир	19/19	21/21	3,4	2,9	4	8	58	29



	Кол-во в классе/кол-во выполнявших работу		Средний балл по классу		% не справившихся с работой		% качества	
	3А	3В	3А	3В	3А	3В	3А	3В
Русский язык	25/25	11/11	4	3	0	1	68	10
Математика	25/25	11/11	4,8	3,4	0	0	60	45
Окружающий мир	25/25	11/11	3,3	3,3	5	1	60	48

	Кол-во в классе/кол-во выполнявших работу		Средний балл по классу		% не справившихся с работой		% качества	
	4А	4Б	4А	4Б	4А	4Б	4А	4Б
Русский язык	26/23	24/20	2,9	3,2	10	6	19	37
Математика	26/21	24/23	2,5	3,1	14	6	18	25
Окружающий мир	26/23	24/20	2,8	3,1	10	4	21	37

	Кол-во в классе/кол-во выполнявших работу		Средний балл по классу		% не справившихся с работой		% качества	
	5А	5В	5А	5В	5А	5В	5А	5В
Русский язык	28/26	15/12	3,4	2,8	6	6	26	8
Математика	28/28	15/12	3,2	2,8	12	3	32	9
История	28/25	15/13	3,6	3,2	6	2	8	2
Биология	28/25	15/13	3,4	2,7	9	4	12	10
География	28/25	15/12	3,2	2,7	8	4	16	5

	Кол-во в классе/кол-во выполнявших работу		Средний балл по классу		% не справившихся с работой		% качества	
	6А	6В	6А	6В	6А	6В	6А	6В

Русский язык	28/26	12/12	3,2	2,8	9	12	2	3
Математика	28/25	12/12	3,1	2,6	15	13	4	2
История	28/26	12/11	3,7	3,2	6	10	5	5
Обществознание	28/25	12/12	3,3	2,5	7	10	18	10
Биология	28/26	12/11	3,2	2,6	7	12	22	10
География	28/27	12/11	3,2	2,8	8	13	25	16

	Кол-во в классе/кол-во выполнявших работу		Средний балл по классу		% не справившихся с работой		% качества	
	7А	7В	7А	7В	7А	7В	7А	7В
Русский язык	26/24	13/12	3,2	2,8	10	25	4	2
Алгебра	26/25	13/11	3,1	2,6	17	31	5	2
Геометрия	26/21	13/11	3,7	3,2	19	31	4	6
Информатика	26/21	13/12	3,3	2,5	21	23	8	6
История	26/23	13/11	3,2	2,6	9	12	38	24
Обществознание	26/24	13/12	3,2	2,8	12	13	36	22
Биология	26/25	13/12	3,2	2,8	25	12	29	22
География	26/25	13/11	3,1	2,6	30	14	28	21

	Кол-во в классе/кол-во выполнявших работу			Средний балл по классу			% не справившихся с работой			% качества		
	8А	8В	8Г	8А	8В	8Г	8А	8В	8Г	8А	8В	8Г
Русский язык	20/19	11/10	11/11	3	2,6	2,8	42	58	50	2	0	0
Математика	20/19	11/10	11/10	2,6	2,6	2,6	45	55	48	0	0	0
Информатика	20/19	11/8	11/10	3,2	2,8	2,6	12	25	23	2	2	3
История	20/18	11/9	11/9	3,1	2,9	2,9	6	28	28	1	2	1
Обществознание	20/18	11/8	11/9	3,1	2,7	2,5	6	26	22	1	1	1
Биология	20/18	11/7	11/10	3,1	2,6	2,8	8	30	36	0	0	0

География	20/17	11/7	11/10	2,8	2,7	2,9	15	42	38	5	3	5
Химия	20/18	11/9	11/9	2,8	2,9	2,7	20	12	19	2	1	0

## 9. Оценка образовательной деятельности организации потребителями

В декабре 2020 года был проведен опрос родителей (законных представителей) обучающихся с 1 по 9 класс. В опросе приняли участие 270 человек, что составило 66% от общего количества, что на 14% ниже, чем в прошлом году. По результатам анкетирования 2019 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены качеством образования в Школе, – 63,6 процента, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, – 69,4 процентов. Высказаны пожелания о создании кадетского класса, расширению спектра дополнительных образовательных услуг.

Показатели удовлетворенности	Степень удовлетворенности %	
	частично	полностью
<b>Удовлетворены ли вы организацией школьного быта:</b>		
санитарно-гигиеническим состоянием школьных помещений	41,3	52,8
материально-техническим оснащением	38,8	56
оформлением школьных помещений	35,4	62,3
обеспечением безопасности нахождения вашего ребенка в школе	39	58,4
организацией горячего питания	24,3	71,1
<b>2. Удовлетворены ли вы организацией учебно-воспитательного процесса?</b>		
качеством преподавания: педагоги дают вашему ребенку глубокие прочные знания	34,8	62,6
организацией индивидуального подхода: педагоги учитывают индивидуальные особенности вашего ребенка	33,4	61,7
балансом учебных нагрузок: ваш ребенок не перегружен учебными занятиями и домашними заданиями	26,6	67,9
объективностью оценивания: достижения вашего ребенка оценивают справедливо	27,9	70,2
компетентностью педагогов	23,1	75
администрация создает условия для проявления и развития способностей обучающихся	31,5	64,3

<b>3. Удовлетворены ли вы организацией воспитательного процесса?</b>		
Проводимыми внеурочными мероприятиями, которые интересны и полезны вашему ребенку	29,2	64,9
содержанием и качеством проводимых мероприятий: содержание способствует формированию мировоззрения, культуры, достойного поведения вашего ребенка	30,5	64,3
организацией работой кружков, клубов и секций, где может заниматься, интересно проводить время, общаться со сверстниками ваш ребенок	31,5	56,4
подготовкой вашего ребенка к самостоятельной жизни	34,4	59,4
в школе заботятся о физическом развитии и здоровье вашего ребенка	22,7	75
<b>4. Удовлетворены ли вы психологическим климатом?</b>		
психологическим климатом в классе, где обучается ваш ребенок	37,7	55,4
степенью комфорта пребывания вашего ребенка в среде одноклассников	34	62,4
отношением педагогов к вашему ребенку	18,7	79,7
вашиими отношениями с педагогами и администрацией	20	78,7
доброжелательностью работников школы	22,7	75
классным руководством	11,5	86,2
<b>5. Оцените степень открытости и достаточности информации о школе</b>	<b>24,6</b>	<b>75,4</b>

По результатам опроса, представленного в сводной таблице, можно сделать вывод, что наибольшее количество потребителей удовлетворены психологическим климатом в образовательной организации и степенью открытости. В то же время, наименьшая удовлетворенность выявлена по следующим критериям: психологический климат в классе, подготовка обучающихся к самостоятельной жизни, организация дополнительного образования, обеспечение безопасности и соответствие состояния кабинетов санитарным нормам и требованиям. Одним из направлений деятельности в новом учебном году станет актуализация выявленных проблем и поиск путей решения.

#### **10. Кадровое обеспечение Развитие кадрового потенциала**

В 2019-2020 учебном году в школе работало 34 педагога (из них 3 совместителя), в том числе 1 учитель-дефектолог, 2 педагога-психолога, 2 учителя-логопеда.

#### **Характеристика педагогического состава по стажу и образованию**

год	Общее количество педагогов	Стаж работы					Образование		
		до 3х лет	3-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	свыше 20 лет	Высшее педагогическое	Средне-профессиональное педагогическое	Не имеют педагогического образования
2017-2018	36 чел (из них 1 совместитель)	2 чел	2 чел	4 чел	7 чел	20 чел (55,5%)	25чел (71,4%)	7 чел (20%)	1 чел (2,8%)
2018-2019	33чел (из них 3 совместителя)	3 чел	3 чел	2 чел	5 чел	19 чел (59,4%)	20чел (66,6%)	8 чел (26,7%)	1 чел (3,3%)
2019-2020	34 чел (из них 3 совместителя)	6	2	4	5	17 (50 %)	27(79%)	7 (21%)	0

В течение последних двух лет наблюдается увеличение общего количества педагогических работников, увеличение уровня количества педагогов, имеющих высшее педагогическое образование на 12,4% и уменьшение количества педагогов, имеющих средне-профессиональное педагогическое образование (на 5,7%). Причиной данных изменений является смена педагогического кадрового состава. Наряду с этим наблюдается положительная тенденция к уменьшению количества педагогов, не имеющих педагогического образования (на 3,3%).

Развитие кадрового потенциала осуществляется через организацию аттестации, прохождение курсов повышения квалификации, курсовой переподготовки, обучение педагогических работников.

На сегодняшний день доля аттестованных педагогов в МБОУ ПГО «СОШ № 16» составляет 82%, из них 65 % на 1КК и ВКК. Соответствие занимаемой должности имеет 18% (6 человека).

#### Данные об аттестации педагогических работников

год	Общее количество педагогов	Количество аттестованных педагогических работников (без совместителей, количество / %)				Количество педагогических работников, аттестованных в текущем учебном году			Доля аттестованных педагогических работников от общего числа педагогических работников
		ВКК	1КК	СЗД	Не имеют квалификационной категории	ВКК	1КК	СЗД	
2017-2018	36 (из них 1 совместитель)	5 (14,3)	18 (51,4)	5 (14,3)	7 (20)	0	5	1	80,0
2018-2019	33 (из них 3)	5 (16,7)	16 (53,3)	4 (13,3)	5 (17)	1	3	2	83,0

	совместителя)									
2019-2020	34 ( из них 3 совместителя)	5(15%)	17(50%)	6(18%)		4(12%)	1	4	1	82,0

Исходя из анализа данных за последние два года видно, что происходит увеличение количества педагогов, имеющих квалификационную категорию. На сегодняшний день 4 педагогов не имеют квалификационной категории, так как стаж работы в образовательном учреждении составляет менее 2 лет.

За последний год 100% педагогов прошли обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам.

### Данные о прохождении курсов повышения квалификации

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
<b>Курсы повышения квалификации, в том числе</b>	23 (65,7%)	30 (100%)	34 (100%)
ФГОС НОО, ООО, ОВЗ, УО	1 чел	3 чел 29 чел 2 чел	29
Предметная направленность	11 чел		6
Подготовка обучающихся к ГИА (итоговое собеседование)	3 чел	19 чел	9
ОРКСЭ		3 чел	1
Второй иностранный язык		2 чел	0
Финансовая грамотность		3 чел	5
Психолого-педагогическое сопровождение		1 чел	2
Профилактическая деятельность	8 чел	10 чел	1
Классное руководство		2 чел	3
<b>Профессиональная переподготовка, в том числе</b>	5 чел	5 чел	2
учитель физики	1 чел		1
учитель истории	2 чел		
учитель информатики	1 чел		
учитель технологии	1 чел		
учитель биологии			

учитель начальных классов			
учитель математики		1 чел	1
учитель русского языка и литературы		2 чел	
учитель французского языка		2 чел	
<b>Целевое обучение, в том числе</b>		3чел	
на базе среднего общего образования	1чел (учитель математики)	1чел (учитель математики)	1чел (учитель математики)
на базе высшего образования		1чел (педагог-психолог) (магистратура)	1чел (педагог-психолог) (магистратура)
на базе среднего профессионального образования		1чел (учитель-логопед) (бакалавриат)	1чел (учитель-логопед) (бакалавриат)

Исходя из данных прохождения курсов повышения квалификации можно сказать, что процент участия педагогов в образовательных программах стабильно растет. Увеличивается спектр направлений образовательных программ.

Дальнейшее обучение планируется согласно перспективного планирования повышения квалификации педагогических работников.

На сегодняшний день образование 100 % педагогов школы соответствует требованиям «Профстандарта». Для увеличения охвата обучающихся психолого-педагогическим сопровождением проводится работа по повышению уровня образования (магистратура, бакалавриат) и получения новой квалификации: заключены договора с ФГБОУ ВО «Уральский государственный педагогический университет» на целевое обучение педагогических работников школы Долиной А.А. (квалификация «учитель-логопед»), Поповой В.С. (квалификация «педагог-психолог»). Направлено ходатайство в ОМС Управление образованием ПГО о выделении дополнительных ставок учителя-логопеда, педагога-психолога.

Также заключен договор с ФГБОУ ВО «Уральский педагогический университет» на целевое обучение по образовательной программе высшего профессионального образования «Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки). Математика и информатика», квалификация «учитель математики и информатики». Предполагаемый выход педагога на работу 2023г.

Проводится работа в направлении привлечения выпускников ВУЗов в образовательное учреждение. В текущем учебном году приняли участие в брифинге, проводимом Ревдинским педагогическим колледжем (заочное участие), презентовали опыт работы школы, имеющие вакансии в рамках проведения «Ярмарки вакансий» в филиале РГППУ в г. Нижнем Тагиле, ФГБОУ ВО «Уральский педагогический университет».

На сегодняшний день в МБОУ ПГО «СОШ № 16» имеются вакансии:  
учитель русского языка и литературы (1ст.),  
учитель логопед (1ст.),

учитель физики (1 ст.),  
учитель начальных классов (1ст.),  
учитель иностранного языка (1ст.).

Профессиональная деятельность педагогов отмечена следующими наградами:

- знак «Отличник народного просвещения» РСФСР - 1 педагог,
- знак «Почетный работник образования РФ» - 2 педагога,
- звание «Заслуженный учитель» Российской Федерации – 1 педагог,
- звание «Ветеран труда» - 4 педагога,
- Почетная грамота Министерства образования и науки Российской Федерации – 4 педагога,
- Почетная грамота Министерства общего и профессионального образования Свердловской области – 10 педагогов,
- Почетная грамота Законодательного собрания Свердловской области – 1 педагог,
- Благодарственное письмо Законодательного собрания Свердловской области – 1 педагог,
- Почетная грамота Управляющего Западным управленческим округом Свердловской области – 4 педагога,
- Почетная грамота Главы Полевского городского округа – 8 педагогов,
- Благодарственное письмо Главы Полевского городского округа - 3 педагога,
- Почетная грамота Думы Полевского городского округа – 3 педагога,
- Почетная грамота ОМС Управление образованием ПГО – 12 педагогов,
- Благодарственное письмо ОМС Управление образованием ПГО – 8 педагогов,
- Звание «Почетный гражданин ПГО» - 1 педагог.

В школе созданы условия для повышения уровня профессионального мастерства через организацию аттестации педагогических работников, курсов повышения квалификации, методической работы, участие в педагогических чтениях, семинарах разного уровня.

**Направления и итоги методической деятельности. Участие педагогов в методических мероприятиях. Результативность участие педагогов в конкурсах профессионального мастерства.**

Основной целью методической работы школы было повышение эффективности образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства. Методическая тема: « Совершенствование форм аналитической деятельности педагога по выявлению учебных дефицитов учащихся, как средство достижения положительных результатов качества образования». В процессе решения задач, поставленных перед коллективом, были проведены следующие мероприятия:

- Прошла корректировка программ в соответствии ФГОС.
- Внесены изменения в положение о проектной деятельности.
- Осуществляется информационная поддержка учителей в условиях работы по ФГОС.



- Проведены педагогические советы: «Качество образования результат сформированности компетенций участников образовательного процесса», «Условия образовательного процесса, ориентированного на качественное обучение и воспитание детей с ОВЗ», «Внутренняя система оценки качества образования», «Комфортная образовательная среда как фактор и условие здоровья и успешности обучающихся».

Создаются условия для повышения профессиональной компетентности педагогов с целью соответствия требованиям профстандарта через их участие в профессиональных конкурсах и мероприятиях:

Организовано участие педагогов в семинарах, методических днях образовательных учреждений.

Продолжилась работа по формированию исследовательских умений и навыков обучающихся на уроках и во внеурочной деятельности:

- работа школьной НПК;

- участие в городской НПК.

Продолжена работа, нацеленная на предупреждение неуспеваемости:

- реализуется школьная программа профилактики неуспеваемости.

- реализуется программа профилактики неуспеваемости «группы риска» по подготовке к ГИА.

В образовательном учреждении работает 4 предметно - методических кафедр:

Кафедра учителей начальных классов.

Кафедра математики и естественных наук.

Кафедра художественно – исторического цикла и гуманитарных наук.

Школьный психолого – медико педагогический консилиум.

Продолжается работа методического совета школы.

#### Участие педагогов в методических мероприятиях и конкурсах

<i>№</i>	<i>ФИО</i>	<i>мероприятие</i>	<i>сроки</i>	<i>уровень</i>	<i>документ</i>
	Кочеткова Е.В.	Система оценивания обучающихся в 9 кл., подготовка к экзаменам. Выступление на ГМО.	Октябрь,20	ГМО	-
	Ахтамянова Ю.А. Долина Т.Д.	Форум молодых педагогов	Октябрь,19	УО	Сертификаты участника
	Все педагоги	Профиль компетенций	Апрель- сентябрь 20	Я Учитель	сертификат
	Царегородцева Е.В.	Калейдоскоп профессиональных находок	Сентябрь 20	УО	участие
	Андреева Т.Е.	Учитель года	Февраль,20	УО	участие
	Самитова Е.О.	Конкурс «Современный урок»	Февраль,20	Всероссийский	

	Боровинских О.М.	«Инновационная деятельность педагога»	Февраль,20	Дворец молодежи	Участие, конференция
	Кочеткова Е.В. Емельянова Т.М. Крылаткова Л.К.	Духовно нравственное воспитание школьников «Связь поколений»	Март,20	Ирбитский педагогический колледж, межрегиональный конкурс методических разработок	Диплом 2 место Приказ № 84-од от 27.03.20
	Бушмелева А.А. Ахтамянова Ю.А. Шапко Е.В. Кочеткова Е.В. Жабреева Т.Г. Николашина Т.И. Фильченко М.С. Долина Т.Д.	Грани таланта(педагоги)	Февраль,20	УО	Лауреат 2 степени Остальные участники (сертификаты)
	Ковалева Н.В. Астраханцева Т.М. Боровинских О.М. Титова Е.Е. Кочеткова Е.В.	Родительские лектории	В течение уч.года	ОО	-
	Емельянова Т.М. Боровинских О.М. Меньщикова В.В. Титова Е.Е. Андреева Т.Е. Можаровская Е.С. Крылаткова Л.К.	Шаг в будущее	Декабрь,20	УО	-
	Янборисов А.Р.	Победители ВсОШ по ОБЖ	Январ,20	УО	Грамота
	Крылаткова Л.К. Емельянова Т.М. нагорова Л.А. Можаровская Е.С. Титова Е.Е.	Подготовка и проведение Дня открытых дверей для родителей Открытые уроки, методические рекомендации.	март	ОО	-

Харина Н.Д. Денисенко А.Г. Жабреева Т.Г. Николашина Т.И. Бабушкин Г.П. Дрягин М.Д. Трушкова Ю.С. Андреева Т.Е. Нурмухаметова М.П. Жилина М.Э. Саночкина Т.Д. Глинских Н.А. Самитова Е.О. Янборисов А.Р. Царегородцева Е.В. Кочеткова Е.В. Якимова И.Г. Попова В.С. Долина Т.Д. Боровинских О.М.				
Титова Е.Е. Крылаткова Л.К. Емельянова Т.М. Нагорова Л.А. Можаровская Е.С. Ахтамянова Ю.А. Якимова И.Г.	Интеллектуальная игра по литературному чтению «По страницам прочитанных книг» 3 кл.	Декабрь, 19	УО	-
Самитова Е.О. Титова Е.Е.	Юные знатоки Урала	Январь,20	УО	участие
Царегородцева Е.В. Харина Н.Д.	ГНПК	Январь,20	УО	1 призер -
Харина Н.Д. Титова Е.Е.	Является проверенным и идентифицированным	Апрель, 20	ЯКласс	сертификат

	Саночкина Т.Д. Самитова Е.О. Лаврова М.П.	учителем ЯКласс			
	Можаровская Е.С.	Всероссийский педагогический конкурс «Педагогические секреты»	1.12.19-30.04.20	Всероссийский педагогический журнал «Современный урок»	Диплом №21801 от 01.04.20
	Глинских Н.А. Можаровская Е.С. Ахтамянова Ю.А. Титова Е.Е.	Организатор олимпиад на образовательных платформах	В течение года	Учи.ру Яедекс Учебник Олимпус	Благодарственные письма педагогам  Сертификат учителю-инноватору, Москва 2020 Благодарственное письмо, март, 2020
	Петрова Д.П. Трушкова Ю.С. Можаровская Е.С. Лаврова М.П.	Всероссийский урок-цифра	Февраль, март		-
	Бушмелева А.А. Янборисов А.Р.	Всероссийский урок по оказанию ПМП	февраль, 20	всероссийский	-
	Титова Е.Е.	Региональный ЭКА - урок	Февраль, 20	ЭКА – Екатеринбург региональный	Благодарность
	Самитова Е.О. Денисенко А.Г.	Член экспертной комиссии по проверке проектов	Февраль, 20	УО ГНПК	-
	Фильченко М.С. Крылаткова Л.К. Титова Е.Е.	«Проба Пера»	Декабрь, 19	УО	участие
	Царегородцева Е.В. Крылаткова Л.К. Самитова Е.О.	Всероссийский «Гагаринский урок»	апрель	ОО	Работы детей
	Лаврова М.П.	Апробатор электронных образовательных технологий	10.04.20	ЯКласс	Сертификат №796561

Можаровская Е.С.	Проектная деятельность «Почему Луна бывает разной?»	20.04.20	Публикация на сайте ЦРТ Мега-Талант	Свидетельство № ДБ- 46106694609
Титова Е.Е.	Всероссийское тестирование «Общая педагогика и психология»	Август 2020	ПЕДЭКСПЕРТ	Диплом 2 степени № 849213

## 11. Финансовое обеспечение функционирования и развития школы.

Для обеспечения выполнения возложенных функций на Учреждение в финансовом органе муниципального образования открыты лицевые счета для учета операций не участника бюджетного процесса: лицевой счет бюджетного учреждения 20906232190, отдельный лицевой счет бюджетного учреждения 21906232200, и счет для учета поступлений от платной и иной приносящей доход деятельности 22906232210.

Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ);
- поступление от платной и иной приносящей доход деятельности Учреждения;
- целевая субсидия, предоставляемая в соответствии с абзацем вторым п.1 ст.78.1 БК РФ.

Утверждено субсидий на выполнение муниципального задания на 2019 год в сумме 26975042,85 рублей, исполнено плановых назначений в сумме 26971922,17 рублей.

Порядок и условия предоставления Учреждению субсидии на выполнение задания, а также график перечисления данной субсидии определены Соглашением № 19 МЗ от 09 января 2019 года. Согласно вышеуказанному соглашению в отчетном периоде для финансового обеспечения выполнения задания доведена субсидия в размере 29371559 рублей. Утвержденные плановые назначения по расходам выполнены на 100 %. Наибольший удельный вес занимают расходы на заработную плату и начисления на выплаты по оплате труда работников, их доля в общей сумме кассовых расходов составляет 85,5%. Доля расходов на коммунальные услуги, услуги связи, услуги по содержанию помещения и прочие услуги составляет 14,5%.

Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность, предусмотренную Уставом. Поступления от приносящей доход деятельности остаются в распоряжении учреждения.

Плановые показатели поступлений от приносящей доход деятельности с учетом уплаты налогов (налог на прибыль) утверждены в размере 335107,03 рублей из них 231061 рублей доходы от платных образовательных услуг и компенсации затрат.

Фактический объем полученных доходов от приносящей доход деятельности составил за отчетный период 252143,94 рублей, что составило 75,5%. Поступили средства в возмещение расходов по коммунальным услугам от ООО «Комбинат общественного питания» в сумме 109405,12 рублей и добровольные пожертвования родителей и шефов, и целевые пожертвования на нужды Учреждения в сумме

91113,79 рублей. От организации платных образовательных услуг, которые начали оказываться с февраля 2019 года ,поступило 46814,00 рублей. Поступили средства от сдачи макулатуры в сумме 1100,00 рублей из которых выплачен налог на прибыль в сумме 220,00 рублей. Поступили от ООО «СОНАР» 3931,03 рубля сумма неустойки за нарушение сроков исполнения контракта на монтаж системы пожарной сигнализации. Исполнение плановых назначений по приносящей доход деятельности в части расходов за отчетный период составило 72,02%.

В отчетном периоде, согласно соглашению № 6-ПП от 04.02.2019 года, учреждению была доведена субсидия на иные цели (оказание услуг по организации питания обучающихся) в размере 3800000,00 рублей, по соглашению № 4-0 от 19.03.2018 года доведена субсидия на иные цели (на обеспечение дополнительных гарантий по социальной поддержке детей- сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в образовательных организациях, обеспечение бесплатного проезда) в размере 48800,00 рублей.

По соглашению № 21 от 01.03.2019 была доведена субсидия на иные цели (на выполнение работ по приведению в соответствие с требованиями пожарной, антитеррористической безопасности и санитарного законодательства зданий и помещений в которых размещается образовательная организация) : в размере 952494,45рублей на монтаж системы пожарной автоматики системы оповещения; субсидия на иные цели ( на обеспечение мероприятий по антитеррористической безопасности в образовательных учреждениях) в сумме 64465,85 рублей на установку системы видеонаблюдения; субсидия на обеспечение мероприятий по валке и обрезке деревьев в сумме 32000,00 рублей.

По соглашению № 1 от 17.04.2019 года доведена субсидия на иные цели (обучение руководителя в ) в сумме 21420,00 рублей и субсидия на приобретение мебели для школьной 153000,00 рублей.

По соглашению № 10-ОТ от 10.07.2019 г доведена субсидия на оплату труда несовершеннолетних за работу в летний период в сумме 33779,10 рублей. Всего доведено субсидии на иные цели в сумме 5105959,40 рублей.

Утвержденные плановые назначения по расходам выполнены на 100%.

1	Общая сумма кассовых поступлений, всего, из них:	рублей	<b>34729662</b>
	Субсидии на выполнение муниципального задания	рублей	<b>29371559</b>
	Целевые субсидии	рублей	<b>5105959</b>
	Бюджетные инвестиции	рублей	<b>0</b>
	От оказания учреждением платных услуг (выполнение работ) и иной приносящей доход деятельности	рублей	<b>252144</b>
2	Сведения о кассовых выплатах, всего, из них:	рублей	<b>34742600</b>
	Оплата труда и начисления на выплаты по оплате труда, КОСГУ 210	рублей	<b>25067391</b>
	Услуги связи, КОСГУ 221	Рублей	<b>65458</b>
	Транспортные услуги, КОСГУ 222	Рублей	<b>0</b>

	Коммунальные услуги, КОСГУ 223	Рублей	<b>2573398</b>	
	Арендная плата за пользование имуществом, КОСГУ 224	рублей	<b>0</b>	
	Работы, услуги по содержанию имущества, КОСГУ 225	рублей	<b>304944</b>	
	Прочие услуги, КОСГУ 226	рублей	<b>4448533</b>	
	Приобретение работ, услуг для целей капитальных вложений КОСГУ 228	рублей	<b>1644</b>	
	Пособия по социальной помощи населению КОСГУ 263	рублей	<b>48800</b>	
	Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме КОСГУ 266	рублей	<b>115969</b>	
	Прочие расходы, КОСГУ 290	рублей	<b>218499</b>	
	Приобретение основных средств, КОСГУ 310	рублей	<b>1791730</b>	
	Приобретение нематериальных активов, КОСГУ 320	рублей	<b>0</b>	
	Приобретение материальных запасов, КОСГУ 340	рублей	<b>106234</b>	
	<b>«Об использовании имущества закрепленного за образовательным учреждением»</b>			
	Показатели	Ед. изм	Начало отчетного периода	Конец отчетного периода
1	Балансовая стоимость недвижимого имущества, всего, из них:	Рублей	<b>50758273</b>	<b>50758273</b>
2	Недвижимого имущества переданного в аренду	Рублей	<b>0</b>	<b>0</b>
3	Недвижимого имущества переданного в безвозмездное пользование	Рублей	<b>0</b>	<b>0</b>
4	Балансовая стоимость движимого имущества, всего, из них:	Рублей	<b>10025938</b>	<b>11303925</b>
5	Движимого имущества переданного в аренду	Рублей	<b>0</b>	<b>0</b>
6	Движимого имущества, переданного в безвозмездное пользование	Рублей	<b>358226</b>	<b>358226</b>
7	Общая площадь объектов недвижимого имущества, всего, из них: здание/земля	М2	<b>4260/19827</b>	<b>4260/19827</b>
8	Переданного в аренду	М2	<b>0</b>	<b>0</b>
9	Переданного в безвозмездное пользование	М2	<b>221</b>	<b>221</b>
10	Количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления		<b>1</b>	<b>1</b>

11	Объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом	Рублей	0
12	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества списанного учреждением в отчетном году	Рублей	0
13	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели	Рублей	0
14	Общая балансовая стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Рублей	0
15	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления	Рублей	3776811
16	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учреждению на указанные цели	Рублей	832438
17	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности	Рублей	0
18	Общая балансовая стоимость особо ценного движимого имущества, списанного учреждением в отчетном году	Рублей	0

Обеспечение основными средствами и материальными запасами осуществляется за счет средств субсидий на выполнение государственного задания, за счет средств от иной приносящей доход деятельности., а также в рамках безвозмездной передачи имущества.

Техническое состояние основных средств Учреждения находится в удовлетворительном состоянии. Все имущество закреплено в пользование за материально ответственными лицами и находится в эксплуатации

В учреждении своевременно проводятся диагностика, техническое обслуживание, ремонт основных средств.

Обеспеченность учебниками составляет 100 %. Не хватает средств на приобретение ученической мебели, мультимедиапроекторов, экранов, принтеров и компьютерной техники. Ранее приобретенная техника устаревает, изнашивается и выходит из эксплуатации.

Балансовая стоимость имущества на 01.01.2020 года составила по КФО 4:

основных средств на сумму 31760312,38рублей в т.ч.:

**недвижимое имущество:**

нежилые здания – 20558976,35 рублей,

**особо ценное движимое имущество:**

сооружения – 110280,00 рублей,

машины и оборудование – 3487001,43 рубля,

производственный и хозяйственный инвентарь -179529,52 рублей,

**прочее движимое имущество:**

машины и оборудование – 3284878,64 рублей,



производственный и хозяйственный инвентарь -580317,46 рублей,  
библиотечный фонд – 3559328,98рублей.

**непроизведенных активов (земля)** на 01.01.2020 года на сумму 30199296,78 рублей  
материальных запасов на 01.01.2020 года на сумму 201279,26 рубля,  
мягкий инвентарь – на 63987,94рублей,  
прочие хозяйственные материалы – на 137291,32 рублей.  
по КФО 2:

**прочее движимое имущество:**

машины и оборудование – 42339,00рублей,  
производственный и хозяйственный инвентарь -60250 рублей,  
материальных запасов на 01.01.2020 года на сумму 48150,31рубля,  
медикаменты- на сумму 107,71 рублей,  
продукты питания (вода питьевая) – на 601,62рубля  
мягкий инвентарь на сумму 32400,00 рублей,  
прочие хозяйственные материалы – на 15040,98 рублей.

С КФО 5 на КФО 4 переведены основные средства приобретенные за счет субсидий на иные цели: система пожарной автоматики на сумму 647971,79 рублей, система оповещения на сумму 120000,00 рублей, мебель для школьной столовой на сумму 153000,00 рублей, система видеонаблюдения на сумму 64465,85 рублей.

За счет средств выделенных на выполнение муниципального задания приобретено учебников на сумму 743730,39 рублей, компьютерный стол на сумму 5039,21 рублей, лоска гладильная на 1960,00 рублей, доска магнитно-маркерная на сумму 5003,40 рублей, проектор на сумму 20450,00 рублей, ноутбук на сумму 21000,00 рублей, 2 принтера на сумму 13300, 00 рублей, многофункциональное устройство на 9250,00 рублей, школьная мебель ( столы ученические и стулья) на сумму 28618,00 рублей.

За счет внебюджетных источников приобретены проектор на сумму 24890,00 рублей, мебель офисная на сумму 46847,79 рублей,

В качестве добровольных пожертвований переданы учреждению принтер на сумму 12999,00 рублей от благотворительного фонда «Малахит», многофункциональное устройство на сумму 9999,00 рублей от Полевской общественной организации ветеранов пограничной службы «Граница», родительским комитетом школы приобретены лыжи 13 пар и крепления лыжные 17 пар на сумму 25800,00 рублей и ботинки лыжные на сумму 32400,00 рублей, ООО «Полевским свинокомплексом» были оплачены кресла с подлокотниками в количестве 12 штук на сумму 25480,32 рубля, АО «Полевской металлофурнитурный завод» приобрел кофеварку, радиотелефон и мышь компьютерную на

сумму 2697,00 рублей, для подготовки к новому учебному году выделил материалы (штукатурку и эмаль) на сумму 12616,00 рублей, благотворительный фонд «Фонд по поддержке спорта в Свердловской области А.В.Шипулина» передал для школы мячи 40 штук и 2 тента – шатра на сумму 21211,60 рублей, ОМС Управление образованием для подготовки школы к новому учебному году выделило материалы (краску, эмаль, лак, стекло, цемент, песок, линолеум) на сумму 77967,21 рубль. Все материальные ценности своевременно списывались.

Численность учащихся на 2017 /2018 учебный год:

- в 10-ти классах «норма»- 253 человек,
- в 10 – ти классах «КРО» – 119 человек,
- всего 21 классов- 372 человека.

В 2019-2020 уч. году произошло увеличение наполняемости в связи с увеличением численности обучающихся в классах «норма». Увеличилось число классов «норма» на один.

Увеличение наполняемости в классах КРО произошло в связи с уменьшением численности обучающихся и уменьшением классов КРО на два класса.

В 2019 году производилось домашнее обучение 7 учащихся. На 01.01.2020 года 11 учащихся переведены на домашнее обучение.

Достигнутое в 2019 году соотношение штатной численности работающих:

педагогических работников , АУП, УВП,МОП и педагогических работников не осуществляющих учебный процесс :

Всего штатная численность на 01.01.2019 г– 74,58 единиц из них:

Учителя и специалисты ведущие образовательный процесс – 48,58,

Непедагогический персонал, финансируемый из средств субвенций-10 человек

АУП,УВП и МОП финансируемый из средств местного бюджета– 16 человек

Штатная численность на 01.09.2019 г -76,3 единицы, из них:

Учителя и специалисты ведущие образовательный процесс – 50,3,

Непедагогический персонал, финансируемый из средств субвенций-10 человек

АУП,УВП и МОП финансируемый из средств местного бюджета– 16 человек

Соотношение численности составляет 65,1% педагогический и 34,9% административный и младший обслуживающий персонал.

В течение года произошло увеличение ставок педагогического персонала на 1,72 , в связи с увеличением численности логопеда на 0,5 , и психолога на 0,5 ставки, 0,72 ставки учителей за счет увеличения часов по учебному плану.

Фактическое соотношение фонда оплаты труда за 2019 год составило:

67,3 % - педагогический персонал; 17,7 % непедагогический персонал, финансируемый из средств областного бюджета; 15,0% административный и МОП , финансируемого из средств местного бюджета.

Достигнутое в 2019 году число учащихся на 1 учителя составляет:

в классах норма -21,08 человека ( при норме 15 человек), (274чел: 13 учителей)

в класса КРО -8,8человек ( при норме 7,5 человек), ( 115 чел: 13 учителей)

на 1 прочего работающего – 16,6 человек. (389 учащихся из них в классах КРО -115 человек).

Всего работающих основных работников -56 человек, 3 человека находятся в декретном отпуске и отпуске по уходу за ребенком до 1,5 лет, кроме того работают 4 совместителя- 1 учитель физики, 1 учитель домашнего обучения, 1 учитель начальных классов и 1 учитель английского языка

Из общей численности основных работников:

учителей 26 – человек,

прочих пед.работников-6 человек,

административно-управленческого, прочего непедagogического персонала, УВП и МОП – 24 человека.

4 человека внутренних совместителей (не педагогов) имели педагогическую нагрузку.

Имеются вакантные должности: учитель начальных классов, учитель русского языка и литературы, учитель английского языка, учитель физики.

Учреждению был установлен целевой показатель средней заработной платы работников, осуществляющих педагогическую деятельность в размере 32421 рубль, основных педагогических работников-33592,00 рубля.

По итогам 2019 года средняя заработная плата составила:

№ п/п	Наименование категории работников	Среднемесячная заработная плата в 2018 году	Среднемесячная заработная плата в 2019 году	Динамика по отношению к 2018 году %
1	все педагогические работники с учетом внутреннего совместительства	33441	34625	103,54
2	основные работники (учителя) с учетом внутреннего совместительства	33650	34096	101,32
3	все педагогические работники без учета внутреннего совместительства	29821	32378 (ЦП 32421)	108,57
4	основные работники (учителя) без учета внутреннего совместительства	30999	33064 (ЦП 33592)	106,66
5	педагогические работники из числа внешних совместителей	21403	22366	104,5
6	непедагогические работники, осуществляющие педагогическую деятельность	17130	31190	182,08
7	непедагогические работники, участвующие в реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ	28057	29520	105,2
	Всего по учреждению работников списочного состава	27425	29595	107,9
	<b>Педагогическая нагрузка</b>			
1	На 1 педагогического работника всего	27,92	29,2	104,6

2	На 1 основного педагогического работника	29,11	31,45	108,4
3	На 1 педагогического работника из числа внешних совместителей	16	15,7	98,1
4	На одного непедагогического работника, осуществляющего педагогическую деятельность	10,3	14,1	136,9

Отклонение в 2019 году средней заработной платы всех педагогических работников от целевого показателя составило в сумме 43,00 рубля.

Отклонение в 2019 году средней заработной платы основных работников от целевого показателя составило в сумме 528 рублей.

Невыполнение сложилось в связи с наличием вакантных должностей учителя русского языка, учителя начальных классов, учителя математики, учителя английского языка, часы проводились непедагогическими работниками, осуществляющими педагогическую деятельность.

Стимулирующая часть составила за 12 месяцев 2019 года – (3620652 рублей, из них учителей-1685759 рублей) или 18,9% от общего ФОТ (в 2018 году – 13,2%)

Обучение и повышение квалификации по программам дополнительного профессионального образования в 2019 году прошли 10 человек

## Анализ потребления энергоресурсов

Месяц	Факт 2018		По договору на 2019		Факт 2019		Динамика по отношению к факту 2018		План 2020		Динамика по отношению к 2019г	
	кол-во	сумма, рублей	кол-во	сумма, рублей	кол-во	сумма, рублей	кол-во (-) снижение (+) рост	сумма рублей (-) снижение (+) рост	кол-во	сумма, рублей	кол-во (-) снижение (+) рост	сумма рублей (-) снижение (+) рост
	<b>тепловая энергия</b>											
январь	105,9197	183195,87	222,690	393344,03	174,00	307341,07	68,0803	124145,20	174,00	312041,1	0,0000	4700,09
февраль	167,000	288838,72	189,600	334896,17	179,70	317409,14	12,70	28570,42	179,70	322263,2	0,0000	4854,06
март	200,3551	346528,84	163,100	288088,42	108,25	191205,00	-92,1051	-155323,84	108,25	194129,0	0,0000	2924,05
апрель	90,5520	156621,55	122,270	215969,17	101,28	178893,71	10,7280	22272,16	101,00	181127,3	-0,2800	2233,63
май	51,0256	88252,45	33,0300	58341,88	65,590	115853,45	14,5644	27601,00	60,00	107600,4	-5,5900	-8253,05
июнь	0,0000	0,00	21,0200	37128,26	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,0000	0,00
июль	0,0000	0,00	21,4900	38764,52	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,0000	0,00

август	0,0000	0,00	21,4900	38764,52	0,00	0,00	0,000	0,00	0,00	0,00	0,0000	0,00
сентябрь	6,8000	12276,15	32,7400	59057,72	0,00	0,00	-6,800	-12276,15	6,50	12082,07	6,5000	12082,07
октябрь	56,8500	98742,15	123,360	222521,70	123,36	222521,70	66,51	123779,55	123,00	228629,9	-0,3600	6108,24
ноябрь	88,2000	153193,63	171,950	310170,29	24,030	43093,96	-64,17	-110099,67	24,00	44610,72	-0,0300	1516,76
декабрь	125,660	218257,49	212,770	383803,04	123,484	221459,57	-2,176	3202,08	123,0	228629,9	-0,484	7170,37
<b>ИТОГО</b>	<b>892,3624</b>	<b>1545906,85</b>	<b>1335,51</b>	<b>2380849,72</b>	<b>899,694</b>	<b>1597777,60</b>	<b>7,3316</b>	<b>51870,75</b>	<b>899,45</b>	<b>1631114</b>	<b>-0,2440</b>	<b>33336,22</b>

	Факт 2018		По договору на 2019		Факт 2019		Динамика по отношению к факту 2018		План 2020		Динамика по отношению к 2019г	
	<b>ТЕПЛОНОСИТЕЛЬ</b>											
	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во (-) снижение, (+) рост	сумма рублей (-) снижение , (+) рост	кол-во	сумма	кол-во (-) снижение, (+) рост	сумма рублей (-) снижение , (+) рост
январь	315,820	5675,73	440,860	8602,06	264,910	5168,93	-50,9100	-506,80	265,0000	5164,85	0,0900	-4,08
февраль	0,0000		440,860	8602,06	337,050	6576,52	337,0500	6576,52	337,0000	6568,13	-0,0500	-8,39
март	474,183	8521,74	440,860	8602,06	205,840	4016,35	-268,3430	-4505,39	206,0000	4014,94	0,1600	-1,41
апрель	355,637	6391,30	440,860	8602,06	216,990	4233,91	-138,6470	-2157,39	217,0000	4229,33	0,0100	-4,58
май	237,090	4260,88	440,860	8602,06	155,640	3036,85	-81,4500	-1224,03	155,4300	3029,33	-0,2100	-7,52
июнь	0,0000	0,00	235,130	4587,86	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00
июль	0,0000		440,860	8646,15	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00
август	0,0000	0,00	440,860	8646,15	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00	0,0000	0,00
сентябрь	4,0300	75,08	440,860	8646,15	0,0000	0,00	-4,0300	-75,08	0,0000	0,00	0,0000	0,00
октябрь	35,7800	686,50	440,860	8646,15	440,860	8692,00	405,0800	8005,50	440,8600	8799,57	0,0000	107,57
ноябрь	97,1900	1864,77	440,860	8646,15	50,9800	993,50	-46,2100	-871,27	50,9800	1017,56	0,0000	24,06
декабрь	182,970	3510,61	440,860	8646,15	315,6400	6151,19	132,6700	2640,58	315,6320	6300,01	-0,0080	148,82
<b>ИТОГО</b>	<b>1702,70</b>	<b>30986,61</b>	<b>5084,59</b>	<b>99475,0361</b>	<b>1987,91</b>	<b>38869,25</b>	<b>285,2100</b>	<b>7882,64</b>	<b>1987,902</b>	<b>39123,72</b>	<b>-0,0080</b>	<b>254,47</b>

	Факт 2018		По договору на 2019		Факт 2019		Динамика по отношению к факту 2018		План 2020		Динамика по отношению к 2019г	
	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во (-) снижение , (+) рост	сумма рублей (-) снижение , (+) рост	кол-во	сумма	кол-во (-) снижение , (+) рост	сумма рублей (-) снижение , (+) рост
<b>ХОЛОДНАЯ ВОДА</b>												
январь	177,0000	4325,49	420,4530	11171,44	61,0000	1620,65	-116,0000	-2704,84	61,0000	1753,14	0,0000	132,49
февраль	180,0000	4398,80	379,7640	10090,33	119,0000	3161,59	-61,0000	-1237,21	117,0000	3362,58	-2,0000	200,99
март	199,0000	4863,12	420,4530	11171,44	86,0000	2284,85	-113,0000	-2578,27	84,0000	2414,16	-2,0000	129,31
апрель	168,0000	4105,55	406,8900	10811,07	110,0000	2922,48	-58,0000	-1183,07	108,0000	3103,92	-2,0000	181,44
май	193,0000	4716,50	550,8930	14637,23	142,0000	3772,66	-51,0000	-943,84	141,0000	4052,34	-1,0000	279,68
июнь	194,0000	4740,93	569,9400	15143,31	45,0000	1195,56	-149,0000	-3545,37	43,0000	1235,82	-2,0000	40,26
июль	48,0000	128,54	588,9380	16926,08	78,0000	2241,72	30,0000	2113,18	76,0000	2256,44	-2,0000	14,72
август	127,0000	3329,89	588,9380	16926,08	60,0000	1724,40	-67,0000	-1605,49	60,0000	1781,40	0,0000	57,00
сентябрь	128,0000	3956,11	515,5900	14818,06	60,0000	1724,40	-68,0000	-2231,71	60,0000	1781,40	0,0000	57,00
октябрь	0,0000	0,00	420,453	12083,82	308,000	8851,92	308,000	8851,92	258,000	7660,02	-50,0000	-1191,90
ноябрь	115,000	3004,95	406,890	11694,02	148,000	4253,52	33,0000	1248,57	144,000	4275,36	-4,000	21,84
декабрь	256,000	6689,28	420,453	12083,82	81,0000	2327,94	-175,000	-4361,34	106,000	3147,14	25,00	819,20
<b>ИТОГО</b>	<b>1785,00</b>	<b>44259,16</b>	<b>5689,66</b>	<b>157556,67</b>	<b>1298,00</b>	<b>36081,69</b>	<b>-487,000</b>	<b>-8177,47</b>	<b>1258,00</b>	<b>36823,7</b>	<b>-40,00</b>	<b>742,03</b>

	Факт 2018		По договору на 2019		Факт 2019		Динамика по отношению к факту 2018		План 2020		Динамика по отношению к 2019г	
	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во (-) снижение , (+) рост	сумма рублей (-) снижение , (+) рост	кол-во	сумма	кол-во (-) снижение , (+) рост	сумма рублей (-) снижение , (+) рост
<b>ВОДООТВЕДЕНИЕ</b>												

	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во (-) снижение , (+) рост	сумма рублей (-) снижение , (+) рост	кол-во	сумма	кол-во (-) снижение , (+) рост	сумма рублей (-) снижение , (+) рост
январь	325,8200	7744,74	401,5200	9387,54	325,9100	7619,78	0,0900	-124,96	325,0000	7598,50	-0,9100	-21,28
февраль	180,0000	4278,60	362,6700	8479,22	356,3900	8332,40	176,3900	4053,80	356,0000	8323,28	-0,3900	-9,12
март	643,9600	15306,93	401,5200	9387,54	86,0000	2010,68	-557,9600	-13296,25	86,0000	2010,68	0,0000	0,00
апрель	501,7200	11925,88	388,5700	9084,77	326,9900	7645,03	-174,7300	-4280,85	327,0000	7645,26	0,0100	0,23
май	415,4800	9875,96	401,5200	9387,54	142,0000	3319,96	-273,4800	-6556,00	140,0000	3273,20	-2,0000	-46,76
июнь	194,0000	4611,38	388,5700	9084,77	45,0000	1052,10	-149,0000	-3559,28	45,0000	1052,10	0,0000	0,00
июль	48,0000	1198,56	401,5200	10222,70	78,0000	1823,64	30,0000	625,08	78,0000	1823,64	0,0000	0,00
август	127,0000	3171,19	401,5200	10222,70	60,0000	1402,80	-67,0000	-1768,39	60,0000	1402,80	0,0000	0,00
сентябрь	194,7440	4862,76	388,5700	9892,99	101,0000	2361,38	-93,7440	-2501,38	100,0000	2338,00	-1,0000	-23,38
октябрь	194,7440	4862,76	401,5200	10222,70	405,1700	9472,87	210,4260	4610,11	402,0000	9398,76	-3,1700	-74,11
ноябрь	212,1900	5298,30	388,5700	9892,99	260,1900	6083,24	48,0000	784,94	250,0000	5845,00	-10,1900	-238,24
декабрь	434,6700	10853,70	401,5200	10222,70	396,4000	9267,83	-38,2700	-1585,87	374,0000	8744,12	-22,4000	-523,71
<b>ИТОГО</b>	<b>3472,328</b>	<b>83990,76</b>	<b>4727,59</b>	<b>115488,15</b>	<b>2583,050</b>	<b>60391,71</b>	<b>-889,2780</b>	<b>-23599,05</b>	<b>2543,000</b>	<b>59455,34</b>	<b>-40,050</b>	<b>-936,37</b>

	Факт 2018	По договору на 2019	Факт 2019	Динамика по отношению к факту 2018	План 2020	Динамика по отношению к 2019г
	<b>электричество</b>					

	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во	сумма	кол-во (-) снижение, (+) рост	сумма рублей (-) снижение, (+) рост	кол-во	сумма	кол-во (-) снижение, (+) рост	сумма рублей (-) снижение, (+) рост
январь	9420,00	58691,04	14000,00	95727,80	7890,00	51292,42	-1530,00	-7398,62	7800,00	53898,00	-90,00	2605,58
февраль	12060,00	76941,81	12000,00	82052,40	10710,00	71617,00	-1350,00	-5324,81	10700,00	73937,00	-10,00	2320,00
март	10410,00	63377,65	12000,00	82052,40	7890,00	51754,74	-2520,00	-11622,91	7800,00	53898,00	-90,00	2143,26
апрель	10860,00	68395,92	10000,00	68377,00	7740,00	51760,91	-3120,00	-16635,01	7700,00	53207,00	-40,00	1446,09
май	7590,00	46385,14	10000,00	68377,00	7980,00	51985,90	390,00	5600,76	7900,00	54589,00	-80,00	2603,10
июнь	4410,00	26953,24	10000,00	68377,00	7722,00	51138,30	3312,00	24185,06	6624,00	45771,84	-1098,0	-5366,46
июль	1620,00	9757,89	7000,00	47863,90	4633,00	32674,27	3013,00	22916,38	4600,00	31786,00	-33,00	-888,27
август	1320,00	8175,98	5000,00	34188,50	1243,00	8835,26	-77,00	659,28	1240,00	8568,40	-3,00	-266,86
сентябрь	8310,00	53881,99	10000,00	68377,00	2962,00	21852,20	-5348,00	-32029,79	2960,00	20453,60	-2,00	-1398,60
октябрь	10440,00	66692,70	13000,00	88890,10	9720,00	70547,48	-720,00	3854,78	9700,00	67027,00	-20,00	-3520,48
ноябрь	9870,00	62328,30	13000,00	88890,10	10140,00	72180,46	270,00	9852,16	9800,00	67718,00	-340,00	-4462,46
декабрь	10530,00	64909,79	14000,00	95727,80	6930,00	49394,21	-3600,00	-15515,58	7730,00	53414,30	800,00	4020,09
<b>ИТОГО</b>	<b>96840,00</b>	<b>606491,45</b>	<b>130000,0</b>	<b>888901,00</b>	<b>85560,00</b>	<b>585033,15</b>	<b>-11280,00</b>	<b>-21458,30</b>	<b>84554,00</b>	<b>584268,1</b>	<b>-1006,0</b>	<b>-765,01</b>

### Перспективный план мероприятий по энергосбережению:

Запланированные мероприятия	Ожидаемый эффект (предполагаемый результат)	Период выполнения мероприятий			Предполагаемые затраты/ способ выполнения (из каких средств: внебюджет, бюджет)
		2019	2020	2021	



Замена ламп на энергосберегающие (светодиодные)	Экономия 29052квт.ч на сумму 197321 рублей	296	296	297	Ежегодно 65200 рублей местный бюджет
Оптимизация освещения в рекреациях, школьной столовой, кабинетах (отключение ламп)	Экономия 9461 квч.ч	30	30	30	-
Постоянный ежемесячный контроль за водоотведением  Своевременное устранение утечек воды.	Экономия 100 куб.м на 2666 рублей	100	100	100	Замена 2 смесителя, 2 смывных бачка на сумму 5000 рублей
Постоянный контроль за тепловым режимом в кабинетах, ежемесячный анализ показаний узла учета тепловой энергии . Своевременная регулировка теплоподачи при повышении наружной температуры воздуха. Постоянный ежедневный контроль за потреблением тепловой энергии.	Экономия 80 Гкал на 141306 рублей	80	80	80	
Ежедневный контроль за расходом горячей воды (теплоноситель),своевременное устранение утечек.	Экономия 400 куб.м. в год на 7805 рублей	400	400	400	Замена крана на системе теплоснабжения 500 рублей
Постоянный ежедневный контроль за состоянием водоразборных приборов своевременное устранение утечек	Экономия 100 куб.м в	100	100	100	Замена 2 смесителя, 2 смывных бачка на сумму 5000 рублей

воды.	год на 3134 рублей				
-------	-----------------------	--	--	--	--

## 12. Основные проблемы учреждения

- низкая успеваемость;
- большое количество пропусков уроков без уважительной причины;
- низкая эффективность воспитательной работы в школе;
- нерациональная профилактическая деятельность;
- низкий уровень методической грамотности у большей части педагогов школы;
- неэффективное использование ТСО (интерактивные доски, лаборатории, мобильный класс, интерактивная приставка) педагогами;
- неудовлетворительное состояние материально-технической базы;
- неэстетичный вид ряда внутренних помещений школы, рекреаций, санузлов;
- низкая мотивация обучающихся и состояние дискомфорта у обучающихся в классных коллективах;
- низкий уровень педагогических компетенций у родителей (законных представителей) обучающихся.

## *Цели и задачи деятельности МБОУ ПГО «СОШ № 16» на 2019-2020 учебный год*

**Цель:** обеспечить условия для дальнейшего устойчивого развития системы образования в школе, повышение эффективности и качества образовательных услуг.

### **Задачи:**

1. Повышение качества образования за счет реализации Программы повышения качества образования.
2. Предупреждение правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних
3. Повышение эффективности воспитательной работы за счет разработки и внедрения Программы воспитательной работы
4. Взаимодействие с общественными организациями и соответствующими службами по созданию оптимальных условий для адаптации детей в социуме
5. Повышение мотивации обучающихся к учебе, школьной жизни, а также повышение активности участия обучающихся в различных конкурсах самоцветы

6. Повышение компетентности родителей (законных представителей) обучающихся в вопросах образования и здоровья обучающихся, личной финансовой грамотности и др.
7. Создание условий для повышения уровня профессионального развития педагога и реализации его личностного потенциала
8. Обеспечение доступности образовательного учреждения и образовательных услуг для детей с ОВЗ, в том числе за счет создания условий для введения ФГОС НОО ОВЗ, реализации адаптированных образовательных программ.

#### **Планируемые результаты в 2020-2021 уч.году:**

1. Разработка и внедрение программы «Воспитательной работы в МБОУ ПГО «СОШ №16»
2. Повышение качества обучения по итогам года на 5% по образовательной организации: успеваемость не ниже 98%, качество не ниже 21%
3. Снижение правонарушений, антиобщественных действий несовершеннолетних на 5%
4. Повышение доли вовлеченности в конкурсное движение до 80%
5. Обеспечение результативности участия обучающихся в интеллектуальных конкурсах
  - региональный уровень: 41,5%
  - муниципальный уровень 45%
6. Обеспечение результативности участия обучающихся в предметных олимпиадах:
  - региональный уровень: 1%
  - муниципальный уровень 27%
7. Снижение неудовлетворительных результатов ОГЭ по математике до 26%, русский язык до 2%,
8. Снижение неудовлетворительных результатов ВПР по математике 5 кл. до 45%, математике 6 кл. до 70%, русский язык 5 кл. до 40%, русский язык 6 кл. до 60%
9. Увеличение количества программ дополнительного образования и увеличение охвата обучающихся:
  - естественно-научной направленности - 3, охват - 15%
  - технической – 2, охват 10%
10. Увеличение количества педагогов с 1КК и ВКК до 67%
11. Обеспечить повышение квалификации педагогических работников по вопросам критериального оценивания и ВСОКО не менее 53%
12. Повышение доли участников конкурсов профессионального мастерства и результативности участия:
  - Участие- 59%

- Результативность – 27%

13. Наличие мониторинга учебных достижений обучающихся по классам

14. Функционирование ВСОКО в соответствии с утвержденным Положением

15. Повышение уровня удовлетворенности образовательными услугами: Родителей до 67%, Обучающихся до 74%

16. Увеличение численности обучающихся до 405 человек

## **Содержание деятельности МБОУ ПГО «СОШ № 16» на 2020-2021 учебный год**

С 2020 года в МБОУ ПГО «СОШ №16» реализуется «Программа развития на 2020-2025г.г». Содержание деятельности школы на 2020-2021 г. сгруппировано в соответствии с Национальным проектом «Образование» и действующей Программой развития по проектам.

### **1. План реализации проекта «Успех каждого»**

Цель	Задачи
Улучшение показателей успеваемости и качества знаний	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Повышение мотивации к обучению</li> <li>– Обеспечение прозрачности оценочных процедур</li> <li>– Ведение и использование в работе педагога мониторинга учебных достижений обучающихся</li> <li>– Индивидуальное сопровождение обучающихся, испытывающих затруднения в обучении</li> <li>– Организация качественной коррекционно-реабилитационной работы с учащимися с различными формами отклонений в развитии</li> <li>– Сохранение и укрепление здоровья обучающихся с ОВЗ на основе совершенствования образовательного процесса</li> </ul>
Снижение доли неуспешных результатов, обучающихся в ходе ГИА, ВПР и др.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Контроль за качеством преподавания</li> <li>– Контроль за выполнением учебных программ</li> <li>– Сопровождение обучающихся и их родителей с целью устранения учебных дефицитов</li> </ul>
Увеличение числа учащихся, участвующих в предметных олимпиадах, очных интеллектуальных конкурсах	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Развитие системы работы по выявлению и сопровождению одаренных детей</li> <li>– Повышения качества проектной и исследовательской деятельности обучающихся</li> </ul>
Развитие системы дополнительного образования и популяризация дополнительных образовательных программ естественно-научной и технической направленностей	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Популяризация дополнительных образовательных программ естественнонаучной и технической направленностей</li> <li>– Расширение спектра дополнительных образовательных программ</li> </ul>
Формирование позитивного, поддерживающего климата внутри школы,	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация психолого-педагогической помощи детям, испытывающим трудности в обучении</li> </ul>

ориентированного на приоритет образовательных задач	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Популяризация образовательных задач</li> <li>– Обеспечение позитивного общения обучающихся во внеурочное время</li> <li>– Стимулирование позитивного и поддерживающего общения учитель – ученик, учитель-родитель, учитель-учитель и др.</li> <li>– Создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей обучающихся с ОВЗ.</li> </ul>
Владение инновационными технологиями педагогического процесса	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Организация внутришкольного повышения профессиональной компетентности педагогов</li> <li>– Внедрение новых форм анализа урока</li> <li>– Взаимопосещение уроков</li> </ul>
Повышение статуса обучающихся, имеющих мотивацию на высокие образовательные результаты	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Популяризация достижений обучающихся</li> <li>– Стимулирование лучших обучающихся</li> </ul>

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.1.	Обновление нормативной базы школьного психолого-медико-педагогического консилиума	в течение года	Кочеткова Е.В, заместитель директора по УВР; Долина Т.Д., секретарь ШПМПК
1.1.2.	Отслеживание и своевременное информирование педагогического коллектива об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	по мере поступления	Трушкова Ю.С., директор; Кочеткова Е.В, заместитель директора по УВР; Титова Е.Е., заместитель директора по УВР
1.1.3.	Утверждение плана работы ШПМПК на 2020-2021 учебный год	сентябрь, 2020	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР
1.1.4.	Обеспечение нормативно-правовой базы обучающихся на дому	август-сентябрь. 2019	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР
<b>2. Организационно-содержательная деятельность</b>			
1.2.1.	Анализ состояния здоровья детей, заполнение листов здоровья в электронных журналах	сентябрь-октябрь,	фельдшер, Петрова Д.П.

		2020	
1.2.2.	Информирование родителей о результатах мониторинга учебных достижений	Май	Педагоги ОО
1.2.3.	Консультирование обучающихся и их родителей по вопросам улучшения результатов мониторинга	Май-июнь	Кочеткова Е.В., Титова Е.Е., Педагоги ОО
1.2.4.	Реализация программы «Профилактика неуспеваемости»	В течение уч. года	Кочеткова Е.В., Фильченко М.С., Педагоги ОО
1.2.5.	Создание банка данных учащихся, испытывающих затруднения в обучении и его корректировка	Январь, июнь	Кочеткова Е.В., Педагоги ОО
1.2.6.	Консультации для обучающихся с учетом индивидуальных потребностей	По отдельному расписанию	Кочеткова Е.В., Педагоги ОО
1.2.7.	Организация занятий с одарёнными детьми по подготовке к участию в олимпиадах, проектной и исследовательской деятельности	По отдельному расписанию	Титова Е.Е., Педагоги ОО
1.2.8.	Защита проектов, в том числе итоговых	Февраль, май ежегодно	Кочеткова Е.В., Титова Е.Е., педагоги ОО
1.2.9.	Организация платных образовательных услуг	сентябрь, 2020	Титова Е.Е. Царегородцева Е.В.
1.2.10.	Организация домашнего обучения	в течении учебного года	Кочеткова Е.В., зам. директора по УВР
1.2.11.	Организация деятельности психолого-медико-педагогического консилиума	в течении учебного года	Долина Т.Д., председатель ШПМПК
1.2.12.	Выявление обучающихся, имеющих особые образовательные возможности и потребности	в течении учебного года	классные руководители
1.2.13.	Консультирование родителей обучающихся, испытывающих затруднения в обучении	в течении учебного года	классные руководители
1.2.14.	Направление обучающихся с ОВЗ 4х классов на ТПМПК с целью определения дальнейшего образовательного маршрута	апрель, 2020	Кочеткова Е.В., зам. директора по УВР

1.2.15.	Направление обучающихся с ОВЗ 9х классов на ТПМПК с целью определения формы сдачи итоговой аттестации	октябрь, 2020	Кочеткова Е.В., зам. директора по УВР
1.2.16.	Проведение кампании по набору обучающихся в первый класс	январь-август, 2021	Титова Е.Е., зам. директора по УВР
1.2.17.	Организация и проведение Всероссийских поверочных работ	по графику, утвержденному приказом МО СО	Кочеткова Е.В., зам. директора по УВР
1.2.18.	Педагогический совет «ВСОКО: как необходимое условие качества образования»	Август 2020	Кочеткова Е.В.
1.2.19.	Проведение административных контрольных работ	В соответствии с календарным графиком	Титова Е.Е., Кочеткова Е.В.
1.2.20.	День дополнительного образования	январь	Фильченко М.С., Педагоги дополнительного образования ОО
1.2.21.	Реализация курсов внеурочной деятельности по запросам обучающихся и их родителей	В течение уч. года	Фильченко М.С., Педагоги ОО
1.2.22.	Тренинги на межличностное общение	1 раз в неделю	Боровинских О.М., Астраханцева Т.Н.
1.2.23.	Организация и проведение внутришкольных конкурсов: «Ученик года», «Лучшая школьная тетрадь», «Лучший дневник», конкурс ученических портфолио	Январь-май Декабрь Март Апрель	Фильченко М.С., Ахтамянова Ю.А.
1.2.24.	Размещение информации о достижениях обучающихся на официальном сайте, в социальных сетях, местных СМИ	Ежемесячно, в течение всего периода	Зам.директора по ВР, педагог- организатор
1.2.25.	Обеспечение сопровождения обучающихся с ОВЗ помощью специалистов: учитель-логопед, педагог-психолог, дефектолог	сентябрь, 2020	Кочеткова Е.В., зам. директора по УВР
1.2.26.	Независимая оценка качества образования: -ДКР и РТ;	по особому плану	Кочеткова Е.В, заместитель директора по УВР;



	- Всероссийские проверочные работы; - Государственная итоговая аттестация.		
1.2.27.	Организация обучения учащихся по индивидуальному плану	в течение года	Кочеткова Е.В, заместитель директора по УВР
1.2.28.	Работа по подготовке, организации и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9 классов (по отдельному плану)	в течение года	Кочеткова Е.В, заместитель директора по УВР
1.2.29.	Проведение родительских собраний в 1-9 классах: - результаты диагностики готовности первоклассников к обучению в школе; - результаты диагностики готовности 9-х классов к ГИА; - помощь родителей в организации проектной деятельности в 8 классах; - мониторинг планируемых результатов обучения по ФГОС НОО и ООО в 1-8-х классах; - итоги обучения по ФГОС НОО и ООО. Проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников	октябрь декабрь март май апрель-май	Кочеткова Е.В, заместитель директора по УВР; Титова Е.Е., заместитель директора по УВР
1.2.30.	Контроль за проведением коррекционно-развивающей работы в школе	в течение года	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР.
1.2.31.	Психологические тренинги по формированию у подростка собственного образа успешного будущего («Я успешный») и интереса к нему	По плану педагога-психолога	Боровинских О.М., Астраханцева Т.Н.
<b>3. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
1.3.1.	Контроль за ведением электронного журнала по учету посещаемости, успеваемости, наполняемости оценок	1 раз в месяц	Глинских Н.А., ответственный за ведение журнала «Дневник.ру»
1.3.2.	Проведение мониторинга развития метапредметных УУД в процессе защиты итоговых проектов 8-х классов	Май	Кочеткова Е.В., Педагоги ОО
1.3.3.	Открытие комнаты психологической разгрузки	Август 2021	Пястолова Т.В., Боровинских О.М.

1.3.4.	Работа по определению программы обучения с учетом заключения ПМПК и запроса родителей (законных представителей). Мониторинг успешности.	в течение года	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР.
1.3.5.	Стартовая диагностика учебных достижений первоклассников на начало учебного года.	сентябрь, 2020	классные руководители, Титова Е.Е., зам. директора по УВР
1.3.6.	Класно – обобщающий контроль в классах, реализующих АООП НОО, АООП ООО	октябрь ноябрь март	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР; Титова Е.Е., заместитель директора по УВР
1.3.7.	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС НОО ОВЗ в ОУ: - о ходе реализации ФГОС НОО ОВЗ по итогам четверти в 1-х, 2-х, 3-х классах; - о промежуточных итогах реализации ФГОС НОО ОВЗ в 1-х, 2-х, 3-х классах; - об итогах организации образовательного процесса в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ в 1-х, 2 -х, 3-х классах.	ноябрь, январь, март, июнь	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР
1.3.8.	Анализ результатов Всероссийских проверочных работ	май, 2021	Руководители кафедр, Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР
1.3.9.	Анализ результатов административных контрольных работ во 2-4 классах	октябрь, 2020	Крылаткова Л.К., руководитель кафедры учителей начальных классов, Титова Е.Е., зам. директора по УВР
1.3.10.	Мониторинг результатов освоения ООП ООО: - стартовая диагностика обучающихся 5 -8 классов; - формирование УУД; - диагностика учебных достижений по итогам обучения в 5-8 классах (административные контрольные работы).	октябрь январь апрель-май	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР.
1.3.11.	Составление и анализ отчетов ОО по формам государственной статистической отчетности	по плану УО	Кочеткова Е.В., заместитель директора по УВР.
1.3.12.	Мониторинг обеспеченности ОО ПГО учебной литературой	январь-апрель	Титова Е.Е., заместитель директора по УВР.

1.3.13.	Оценка качества образования (по итогам диагностических контрольных работ, мониторинговых исследований). Готовность ОО к государственной (итоговой) аттестации. Согласование локальных актов, регламентирующих деятельность образовательной организации.	март	Трушкова Ю.С., директор; Кочеткова Е.В., Титова Е.Е. заместители директора по УВР
1.3.14.	Анализ потребностей обучающихся с ОВЗ в коррекционных занятиях	сентябрь, 2020	члены шПМПк
1.3.15.	Анализ АОП обучающихся (в рамках инклюзивного обучения)	Август 2020	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР
1.3.16.	Анализ образовательных программ обучающихся на дому	Сентябрь, 2020	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР
1.3.17.	Анализ работы шПМПк за 2020-2021 учебный год	май, 2019	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР; Долина Т.Д., руководитель ШПМПК

## 2. План реализации проекта «Учитель будущего»

Цель	Задачи
Повышение доли педагогов, аттестованных на 1 и высшую категории	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Методическое сопровождение педагогов в аттестационный период</li> <li>– Мотивация педагогов на повышение квалификации</li> <li>– Самообразование педагогических кадров в ходе работы по теме самообразования</li> </ul>
Использование педагогами критериального оценивания и результатов мониторинга учебных достижений, обучающихся в своей деятельности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обучение педагогов технологии критериального оценивания</li> <li>– Разработка мониторинга учебных достижений</li> <li>– Методическое сопровождение системы мониторинга учебных достижений</li> </ul>
Повышение уровня педагогической компетентности	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Изучение уровня педагогической компетенции</li> <li>– Мотивация и повышение ответственности за результаты деятельности</li> <li>– Построение персональной траектории развития педагога</li> <li>– Разработка и внедрение критериев оценки персонала</li> </ul>
Внедрение и реализация ВСОКО	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Внесение изменений в локальные акты школы</li> <li>– Обучение педагогического коллектива ВСОКО</li> <li>– Методическое сопровождение педагогов при реализации ВСОКО</li> </ul>

	– Сотрудничество с ОО ПГО по вопросам ВСОКО
Активное участие педагогов в управлении ОО	– Популяризация деятельности коллегиальных органов управления – Реализация проектного метода управления – Совершенствовать корпоративную этику
Повышение вовлеченности и результативности участия педагогов в очных профессиональных конкурсах	– Обобщение и распространение передового педагогического опыта – Внесение изменений в трудовой договор и должностные обязанности в соответствии с ФГОС и Профессиональным стандартом педагога в части обязательного участия в профессиональных конкурсах

**Методическая тема:** - «Развитие профессиональной компетентности педагога как одно из условий обеспечения качества образования».

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
<b>1. Нормативно-правовое обеспечение</b>			
2.1.1.	Корректировка рабочих программ по предметам, контрольно- измерительных материалов	август	Заместители директора по УВР.
2.1.2.	Внесение изменений в трудовой договор и должностные обязанности в соответствии с ФГОС и Профессиональным стандартом педагога в части обязательного участия в профессиональных конкурсах	август 2020	Директор
2.1.3.	Утверждение состава Методического совета, руководителей кафедр	Август-сентябрь	Титова Е.Е. заместитель директора по УВР
2.1.4.	Утверждение планов работы кафедр, методического совета, комиссий	сентябрь	Титова Е.Е., руководители кафедр
2.1.5.	Подготовка нормативных актов и обеспечение аттестации педагогических работников на 2021 год	декабрь	Титова Е.Е., зам. Директора по УВР
2.1.6.	Подготовка нормативных актов и обеспечение повышения квалификации на 2021 год	декабрь	Титова Е.Е., зам. Директора по УВР
<b>2. Организационно-содержательная деятельность</b>			
2.2.1.	Диагностика уровня квалификации педагогических работников	Сентябрь-октябрь	Трушкова Ю.С., Титова Е.Е.

2.2.2.	Стратегическая сессия для администрации и руководителей кафедр	август-сентябрь	Трушкова Ю.С., зам.директора, руководители кафедр
2.2.3.	Проведение единого методического дня на уровне ПГО	Ежегодно по плану УО	Титова Е.Е., Педагоги ОО
2.2.4.	Провести методические семинары: «Мониторинг учебных достижений обучающихся»,  «Учебные дефициты обучающихся и их устранение»	октябрь  март	Титова Е.Е., заместитель директора по УВР. Кочеткова Е.В., заместитель директора по УВР.
2.2.5.	Корпоративные курсы повышения квалификации по теме критериального оценивания	Сентябрь 2020	Титова Е.Е., Педагоги ОО
2.2.6.	Проведение открытых уроков учителями – предметниками в соответствии с графиком предметных месячников Анализ проведения предметных месячников, итоги, результаты	В течение года	Кочеткова Е.В., заместитель директора по УВР. Титова Е.Е. заместитель директора по УВР.
2.2.7.	День открытых уроков	Октябрь, апрель	Титова Е.Е., Педагоги ОО
2.2.8.	Организовать работу методического совета школы по темам: - результаты деятельности ОУ; - реализация программы повышения качества образования; - эффективность работы по предупреждению неуспеваемости; - внутренняя система и внешняя система оценки качества образования; - предметные месячники в школе как средство повышения интереса обучающихся к получению знаний, развитие их одаренности, творческих способностей; - методика оценки качества педагогической деятельности в аспекте профессиональных компетентностей.	по отдельному плану	заместители директора по УВР.
2.2.9.	Организовать работу школьных методических кафедр.	в течение года	Кочеткова Е.В., заместитель

	Обсуждение на заседаниях кафедр: - составление плана месячников, - результатов ГИА, вопроса развития условий для подтверждения обучающимися на ГИА образовательных цензов; - результатов ДКР, репетиционного тестирования, всероссийских проверочных работ, выявления учебных дефицитов у обучающихся в освоении содержания общего образования; - педагогического опыта эффективной подготовки обучающихся к ГИА и ВПР.		директора по УВР; Титова Е.Е. заместитель директора по УВР; руководители кафедр.
2.2.10.	Проведение предметных месячников	по отдельному плану	Руководители кафедр, Титова Е.Е. заместитель директора по УВР.
2.2.11.	Посещение уроков, классных часов, беседы с учащимися и родителями: - 1-х, 5-х, 9-х классы; - классы КРО; - 2-4, 6-8 классы.	в течение года	Кочеткова Е.В., Титова Е.Е., Фильченко М.С. заместители директора по УВР.
2.2.12.	Обобщение опыта работы педагогов: - представление опыта на заседании кафедр; - представление опыта на заседании МС; - посещение городских конференций, научно-методических семинаров, ГМО, уроков творчески работающих учителей города; - посещение единых методических дней школ города.	в течение года	заместители директора по УВР
2.2.13.	Участие в заочных и очных профессиональных конкурсах мастерства	в течение года	Кочеткова Е.В., заместитель директора по УВР; Титова Е.Е. заместитель директора по УВР.
2.2.14.	Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС НОО ОВЗ, обмен опытом	в течение года	Кочеткова Е.В., заместители директора по УВР.
2.2.15.	Методическое сопровождение педагогических работников,	в течение года	Кочеткова Е.В., заместитель

	работающих с детьми с ОВЗ		директора по УВР.
2.2.16.	Участие в мероприятиях по поддержке школ со стабильно низкими результатами, работающих в сложных социальных условиях: - семинар – практикум по определению проблем и перспектив в работе ОУ по обеспечению качества образования; - презентация школами-участницами программ повышения качества образования в образовательной организации; - стажировочная практика административных команд в базовых ОО; - заседания творческих групп учителей школ-участниц; - круглый стол «Опыт, проблемы, перспективы первого года реализации программы по поддержке школ со стабильно низкими результатами, работающих в сложных социальных условиях».	по плану УО	Трушкова Ю.С., директор; Кочеткова Е.В., Титова Е.Е., заместители директора по УВР
2.2.17.	Сопровождение аттестации педагогических работников	По отдельному плану	Титова Е.Е.
2.2.18.	Организация работы по самообразованию педагогов	в течение года	Титова Е.Е., зам. директора по УВР
2.2.19.	Корректировка индивидуальных образовательных маршрутов педагогов	сентябрь, 2020 июнь, 2021	Титова Е.Е., зам. директора по УВР
2.2.20.	Участие педагогов в конкурсном движении	в течение года	Кочеткова Е.В., Фильченко М.С., Титова Е.Е. зам. директора по УВР
2.2.21.	Транслирование педагогического опыта через выступления педагогов на конференциях, семинарах, заседаниях педагогического совета	в течение года	Титова Е.Е., зам. директора по УВР
2.2.22.	Аттестация педагогических работников	в течение года, по отдельному плану	Титова Е.Е., зам. директора по УВР
2.2.23.	Организация работы комиссий (тарификационной, аттестационной, по питанию и т.п.)	в течение года	директор, руководители комиссий

2.2.24.	Организация работы с молодыми педагогами: консультации, беседы, закрепление наставников, составление плана работы.	в течение года, по отдельному плану в рамках работы кафедр	руководители предметных кафедр, наставники
2.2.25.	Организация переподготовки педагогических работников	в течение года	Титова Е.Е., зам. директора по УВР
2.2.26.	Педагогический совет «Современные аспекты наставничества в образовании»	апрель	Титова Е.Е., зам. директора по УВР
2.2.27.	Родительское собрание «Современные аспекты наставничества в образовании»	май	Титова Е.Е., зам. директора по УВР
<b>3. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
2.3.1.	Инвентаризация диагностического, контрольно-оценочного материала для мониторинга образовательных результатов	Июнь-август 2020	Титова Е.Е., Кочеткова Е.В.
2.3.2.	Посещение и анализ уроков	в течение года	Кочеткова Е.В., Титова Е.Е. заместители директора по УВР.
2.3.3.	Анализ работы кафедр	июнь 2020 г.	Руководители кафедр
2.3.4.	Анализ работы ШМС	июнь 2020 г.	Титова Е.Е. заместитель директора по УВР.
2.3.5.	Анализ реализация коррекционно-развивающей области в 1 классе КРО	апрель-май	Кочеткова Е.В., заместитель директора по УВР.
2.3.6.	Проведение мониторинга развития метапредметных УУД в процессе защиты итоговых проектов 8-х классов	май 2021	Кочеткова Е.В., педагоги ОО, обучающиеся 8-х классов
2.3.7.	Предварительный анализ обеспечения кадрами на следующий учебный год	апрель	директор
2.3.8.	Анализ выполнения плана повышения квалификации	сентябрь, декабрь	Титова Е.Е., зам. директора по УВР
2.3.9.	Анализ соответствия квалификации педагогических работников требованиям Профстандарта	сентябрь	Трушкова Ю.С., Титова Е.Е., зам. директора по УВР
2.3.10.	Самооценка деятельности педагога, оценка коллегами и администрацией школы	Май, ежегодно	Педагоги ОО



2.3.11.	Награждение лучших педагогов в соответствии с Рейтингом	Май, ежегодно	Зам. Директора по УВР
2.3.12.	Собеседование с педагогами по итогам учебного года	июнь	Администрация ОО

### 3. План реализации проекта «Социальная активность»

Цель	Задачи
Повышение доли обучающихся и родителей, вовлеченных в социальную активность школы	- сопровождение обучающихся в социальных проектах; – Мотивация обучающихся и родителей для вовлечения в социальную активность школы; – Самообразование обучающихся по теме социальная активность.
– использование полученных знаний социальной направленности в повседневной жизни	-Разработка мониторинга социальных мероприятий – Методическое сопровождение системы мониторинга социальных мероприятий
– определение уровня детской компетентности в социальной среде.	– Изучение уровня социальной компетенции обучающихся; – Мотивация и повышение ответственности за результаты социальной деятельности
- внедрение и реализация социальных проектов.	- методическое сопровождение в реализации социального проекта «Семейный клуб» – сотрудничество с органами системы профилактики по реализации проекта «Семейный клуб»
– Активное участие обучающихся в областных и федеральных проектах социальной направленности;	– Методическое сопровождение участия в областных и федеральных проектах; – Совершенствование знаний и умений социальной направленности

№ п/п	Содержание работы	сроки	ответственный
<b>1. нормативно-правовое обеспечение</b>			
1.1.	Составление и согласование планов воспитательной работы на 2020-2021 учебный год	Сентябрь	Фильченко М.С. Руководители кружков и секций
1.2.	Планирование графика кружков и секций.	Сентябрь	Фильченко М.С.

			Руководители кружков и секций
1.3.	Совершенствование нормативно – правовой базы для организации ученического самоуправления в школе, актуализация положения «О совете обучающихся»	Сентябрь	Фильченко М.С. Тагильцева Ю.А.
1.4.	Составление плана работы кружков и секций на каникулы.	Октябрь, декабрь, март, май	Фильченко М.С., руководители кружков и секций
1.5.	Создание положений по внутришкольным мероприятиям, по организации учебно-воспитательного процесса	Сентябрь	Фильченко М.С., ответственные лица
1.6.	Обновление социального паспорта ОО, паспортов классов	сентябрь	Фильченко М.С., кл. руководители
1.7.	Разработка индивидуальных программ сопровождения для обучающихся, состоящих на различного вида учетах	В течение года	Фильченко М.С.,
<b>2. организационно-содержательная деятельность</b>			
2.1	Мероприятия для школьников по направлениям «Спорт», «Творчество», «Интеллект» по отдельному плану	В течение года	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А. Классные руководители
<i>Работа с классными руководителями</i>			
2.1.1	Круглый стол для классных руководителей «Роль межличностных отношений обучающихся в воспитательном процессе»	Март	Фильченко М.С., классные руководители
2.1.2	Совещание классных руководителей	4 неделя месяца	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А. классные руководители
	Анализ воспитательной работы за 2019-20 учебный год.	Август	Фильченко М.С.
	Планирование воспитательной работы на 2020-2021 учебный год	Сентябрь	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А.
	Совещание классных руководителей по проведению новогодних праздников	Декабрь	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А. классные руководители

	Консультации классных руководителей по плану воспитательной работы на 2 полугодие	Декабрь	Фильченко М.С., классные руководители
	Анализ планов воспитательной работы классных руководителей на 2-е полугодие.	Декабрь	Фильченко М.С.,
	Мониторинг «Участие классов в общешкольных делах»		Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А. классные руководители
	Мониторинг результативности классных коллективов	В конце каждой четверти	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А. классные руководители
	Диагностики уровня воспитанности обучающихся	Март - Апрель	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А. классные руководители
	Проведение единых классных часов	1,3 неделя месяца	Классные руководители
2.1.3	Организация и проведение системы мероприятий по профориентации обучающихся (5-9 классы) <ul style="list-style-type: none"> <li>• классные часы</li> <li>• участие в проекте «Живые уроки»</li> </ul>	В течение года	Фильченко М.С., Пашкова М.В., классные руководители
2.1.4.	Обсуждение результатов мониторинга: «Изучение уровня воспитанности обучающихся».	Апрель	Фильченко М.С., классные руководители
2.1.5.	Организация работы в каникулы.	Октябрь, декабрь, март, май	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А. Классные руководители
2.1.6.	Совещание кл. руководителей, посвященное подведению итогов работы за второе полугодие, 2019-2020 учебного года и перспективному планированию воспитательной работы школы на 2020-2021 учебный год.	Май	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А. Классные руководители
<i>Работа с родителями</i>			
2.2.1.	Общешкольные родительские собрания	Сентябрь, октябрь, март, май	Трушкова Ю.С.,

	- Организация внеурочной деятельности - Роль семьи в воспитании культуры поведения ребенка - Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределении подростков.		заместители директора по УВР, классные руководители
2.2.2	Привлечение родителей к участию в общешкольных, классных, внеурочных мероприятиях;	В течение года	Классные руководители
<i>Работа по организации детского-юношеского движения</i>			
2.3.1	Круглый стол для руководителей и участников патриотического, спортивного направления «Всероссийское детско-юношеское военно-патриотическое общественное движение «ЮНАРМИЯ» как часть общероссийской общественно-государственной детско-юношеской организации «Российское движение школьников».	Ноябрь	Фильченко М.С., Янборисов А.Р., Дрягин М.Д., Бабушкин Г.П., Царегородцева Е.В.
2.3.2	Участие в муниципальных, областных семинарах, совещаниях по вопросам организации детского общественного движения, вступления в общероссийские детские общественные организации	В течение года	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А., ответственные лица
	<i>Мероприятия, направление на воспитание:</i> 1. Патриотизма и гражданственности, 2. Духовно-нравственное воспитание 3. Толерантности в условиях многонациональности. 4. Семейное воспитание 5. Трудовое, экономическое и экологическое воспитание. 6. Поликультурное и художественно-эстетическое воспитание. 7. Интеллектуальное воспитание, воспитание информационной культуры. 8. Физическое воспитание, здоровый образ жизни	В течение года По отдельному плану	Фильченко М.С., ответственные лица
<i>«Интеллект»</i>			
2.4.1.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	Октябрь	Титова Е.Е. учителя-предметники
2.4.2.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	Ноябрь-декабрь	Титова Е.Е. учителя-предметники

2.4.3.	Всероссийский конкурс сочинений	Сентябрь	Титова Е.Е. учителя-предметники
2.4.4.	«Интеллектуальный марафон»	В течение года	Титова Е.Е. Учителя - предметники
2.4.5.	«Полезные игры»	В течение года	Титова Е.Е. Андреева Т.Е.
2.4.6.	Школьная НПК	Март	Кочеткова Е.В. Титова Е.Е. учителя-предметники, классные руководители
<i>Детское самоуправление</i>			
2.5.1.	Выборы Совета обучающихся	Сентябрь	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А.
2.5.2.	День дублера для 1 -4, 9 классов	Октябрь	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А., учителя начальной школы, классные руководители
2.5.3.	Заседания совета старшеклассников	1, 3 неделя каждого месяца	Фильченко М.С.,, Тагильцева Ю.А.
2.5.4.	Участие в муниципальных и областных мероприятиях (слет творческих команд, учеба школьных активов)	В течение года	Фильченко М.С., Тагильцева Ю.А.
2.5.5.	Реализация мероприятий , посвященных Году театра <i>по отдельному плану</i>	В течение года	Ответственные лица
2.5.6.	Проведение профилактического мероприятия - операция «Школьник» в рамках акции «Подросток»	сентябрь	Фильченко М.С.,
2.5.7.	Организация и проведение месячника безопасности детей	сентябрь	Фильченко М.С.,
2.5.8.	Организация и проведение профилактического мероприятия "Школьник" межведомственной комплексной операции "Подросток"	Сентябрь, течение года	Фильченко М.С., классные руководители, Трушкова Ю.С.,
2.5.9.	Взаимодействие с субъектами профилактики	В течение года	Фильченко М.С.,

			городские службы ПДН
2.5.10.	Проведение операции профилактической операции "Внимание -дети!"	сентябрь	Фильченко М.С., классные руководители.
2.5.11.	Организация и проведение операции «Подросток» (летняя занятость обучающихся)	сентябрь	Фильченко М.С., классные руководители.
2.5.12.	Выполнение мероприятий, адресованных школе в индивидуальных программах реабилитации, разработанных ТКДН	В течение года	Фильченко М.С., городские службы ПДН
2.5.13.	Деятельность школьного совета профилактики	В течение года	Фильченко М.С., Трушкова Ю.С.
2.5.14.	Общешкольное родительское собрание «Ответственность детско-родительских отношений. Роль родителей в процессе выбора профессии и самоопределения» подростков.	В течение года	Фильченко М.С., члены совета.
2.5.15.	Организация работы по правовому просвещению среди обучающихся и родителей	декабрь	Фильченко М.С., классные руководители, Трушкова Ю.С., городские службы ПДН
2.5.16.	Оформление информационных уголков по безопасному поведению на дорогах и улицах для родителей и несовершеннолетних, нанесение разметки учебных перекрестков.	В течение года	Фильченко М.С., классные руководители.
2.5.17.	Организация работы по профилактике экстремизма и разъяснению действующего законодательства, устанавливающего юридическую ответственность за совершение экстремистских действий в рамках «Единого дня профилактики», «Дня защиты детей»	В течение года, апрель	Фильченко М.С., классные руководители, городские службы ПДН
2.5.18.	Информационно – просветительские акции по предупреждению фактов националистического насилия	Февраль, март	Фильченко М.С., классные руководители, городские службы ПДН
2.5.19.	Оформление информационных уголков по безопасному поведению на дорогах и улицах для родителей и несовершеннолетних, нанесение разметки учебных перекрестков.	В течение года	Фильченко М.С., классные руководители.
2.5.20.	Демонстрация учебных видеофильмов по пожарной безопасности.	В течение года	Фильченко М.С., классные руководители.
2.5.21.	Организация контроля за посещаемостью обучающихся	сентябрь, в течение года	Фильченко М.С.,

			классные руководители
2.5.22.	Осуществление контроля продолжения образования обучающихся, завершившими освоение общеобразовательной программы основного общего образования (сбор подтверждений о продолжении обучения).	сентябрь, в течение года	Фильченко М.С., Кочеткова Е.В., Трушкова Ю.С.
2.5.23.	Организация методических рекомендации по вопросам совершенствования индивидуальной профилактической работы с обучающимися с девиантным поведением.	октябрь, ноябрь	Фильченко М.С., Трушкова Ю.С., специалисты городских служб, инспекторы ПДН
2.5.24.	Организация методических рекомендаций самовольных уходов несовершеннолетних	В течение года	Фильченко М.С., специалисты городских служб, инспекторы ПДН
2.5.25.	Отслеживание и своевременное информирование о посещаемости обучающихся	сентябрь, октябрь, в течение года	Фильченко М.С., Кл. руководители
2.5.26.	Разработать план совместной работы с ПДН по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	В течение года	Фильченко М.С., представители ПДН
2.5.27.	Разработать Положение о Совете профилактики. План работы Совета профилактики	сентябрь	Фильченко М.С., классные руководители
2.5.28.	Проведение школьных Советов профилактики	Третий четверг каждого месяца	Фильченко М.С., Трушкова Ю.С., классные руководители
2.5.29.	Организация и проведение работы с семьями группы «риска»	октябрь, ноябрь	Фильченко М.С., представители ПДН, городские службы
2.5.30.	Проведение работы с родителями и обучающимися по организации и проведению ГИА, ОГЭ выпускников 9 классов	октябрь. ноябрь	Кочеткова Е.В.
2.5.31.	Разработать Положение о постановке на внутришкольный учет неблагополучных семей и учащихся.	октябрь	Фильченко М.С., классные руководители
2.5.32.	Организация контроля несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении	В течение года	Фильченко М.С., представители ПДН, городские службы.
2.5.33.	Приём граждан по личным вопросам	В течение года (по графику)	Фильченко М.С.

			Трушкова Ю.С.
2.5.34.	Беседы с родителями подростков, находящихся в социально-опасном положении	В течение года	Фильченко М.С.
2.5.35.	Организация тематических встреч с представителями ПДН, ОМВД	В течение года	Фильченко М.С.
2.5.36.	Организация лагеря с дневным пребыванием на базе школы	В течение года	Ахтамянова Ю.А.
2.5.37.	Создание социальной карты обучающихся	В течение года	Фильченко М.С., Кл.руководители
2.5.38.	Собеседование с классными руководителями по организации работы с несовершеннолетними и семьями, находящимися в социально опасном положении	В течение года	Фильченко М.С.
2.5.39.	Проведение профилактических мероприятий «Школьник»	Август-сентябрь	Фильченко М.С.
2.5.40.	Проведение профилактических мероприятий «Подросток»	Май-июль	Фильченко М.С.,
2.5.41.	Организация каникулярной занятости детей «группы риска»	Ноябрь, январь, март, июнь-август	Фильченко М.С.,
2.5.42.	Организация занятости детей во внеурочное время.	В течение года	Фильченко М.С. классные руководители.
2.5.43.	Индивидуальные беседы с "трудными" подростками и учащимися, требующих особого педагогического внимания.	В течение года	Фильченко М.С. кл. руководители
2.5.44.	Проведение профориентационных мероприятий	В течение года	Фильченко М.С., Жабреева Т.Г.
2.5.45.	Проведение мероприятий патриотической направленности	В течение года	Фильченко М.С. Янборислв А.Р.
2.5.46.	Посещение семей в ходе рейдов с целью поддержания детско-родительских отношений и оказания психологической поддержки, создания мотивации на продолжение обучения несовершеннолетним в образовательном учреждении (по информации классного руководителя)	В течение года	Фильченко М.С., кл. руководители, субъекты профилактики
2.5.47.	Рассмотрение на совещании при директоре вопросов профилактики экстремизма, формирования у детей и подростков установок	В течение года	Фильченко М.С.



	толерантного сознания		
2.5.48.	Развитие в ОУ различных форм урочной и внеурочной деятельности, реализующих этнокультурное содержание образования:	В течение года (2 полугодие)	Кочеткова Е.В, ПП Фильченко М.С. кл. руководители
2.5.49.	Знакомство учащихся с информацией по вопросам этнокультурного образования через школьное СМИ	В течение года	Фильченко М.С, кл. руководители
2.5.50.	Обучение практическим навыкам работников школы и обучающихся на случай возникновения террористической угрозы	Сентябрь, январь, май	Начальник штаба ГО Янборисов А.Р.
2.5.51.	Проведение мероприятий, направленных на распространение и укрепление культуры мира, продвижение идеалов взаимопонимания, терпимости, межнациональной солидарности, информирование о многообразии национальных культур, представленных в Уральском федеральном округе	В течение года	Фильченко М.С., кл. руководители
2.5.52.	Проведение родительского лектория, по вопросам противодействия экстремизму.	В течение года	Фильченко М.С.
2.5.53.	Участие в профилактическом мероприятии «Внимание, дети!» с проведением социально-пропагандистской акции в местах массового скопления людей	В течение года	Фильченко М.С., кл. руководители
2.5.54.	Создание профильных отрядов ЮИД	сентябрь	Фильченко М..С. Долина Т.Д.
2.5.55.	Создание волонтерских движений из числа учащихся от 12 до 18 лет	сентябрь	Зам. директора по ВР Фильченко М.С. Ахтамянова Ю.А.
2.5.56.	Участие в профилактическом мероприятии «Месячник дорожной безопасности» с проведением социально-пропагандистской акции в местах массового скопления людей	Ноябрь	Фильченко М.С. Классные руководители
2.5.57.	Проведение акции посвященной Дню памяти жертв в ДТП	Ноябрь-декабрь	Фильченко М.С.
2.5.58.	Участие в профилактическом мероприятии «Внимание, каникулы» с проведением социально-пропагандистской акции в местах массового скопления людей	В течение года	Фильченко М.С., кл. руководители
2.5.59.	Участие в профилактическом мероприятии «Горка» с проведением ежемесячных социально-пропагандистских акций в местах массового	Декабрь-февраль	Фильченко М.С., кл. руководители

	скопления людей		
2.5.60.	Профилактические беседы по вопросам формирования культуры безопасного поведения на дорогах и улицах среди учеников	В течение года	Фильченко М.С., кл. руководители
2.5.61.	Участие в слете ЮИД	март	Долина Т.Д.
2.5.62.	Участие в городских соревнованиях юных велосипедистов «Безопасное колесо» среди отрядов ЮИД	апрель	Фильченко М.С. Долина Т.Д.
2.5.63.	Мероприятия по профилактике в рамках лагеря с дневным пребыванием детей «Юность»: -Соревнования юных велосипедистов «Безопасное колесо»; -Конкурс рисунков «Правила – твои друзья, забывать друзей нельзя!»; -Встречи с инспектором по пропаганде ГИБДД ОМВД по г. Полевскому;	июнь	Фильченко М.С. Царегородцева Е.В.
2.5.64.	Проведение декады пожарной безопасности	ноябрь	Фильченко М.С.
2.5.65.	Организация и проведение Дней защиты детей	май	Фильченко М.С.
2.5.66.	Информирование учащихся образовательных учреждений и их родителей о мерах обеспечения пожарной безопасности и ответственности за нарушения правил пожарной безопасности.	В течение года	Фильченко М.С.
2.5.67.	Оформление уголков пожарной безопасности, актуализация информации.	В течение года	Фильченко М.С. Классные руководители.
2.5.68.	Организация профилактических мероприятий (бесед, конкурсов, соревнований) по пожарной безопасности в классах	В течение года	Глинских Н.А.
2.5.69.	Организация практических занятий по отработке действий в случае возникновения пожара, чрезвычайных ситуаций и террористических актов.	Сентябрь, май	Янборисов А.Р.
2.5.70.	Организация и проведение для учащихся экскурсий в пожарно-спасательные подразделения.	В течение года	Фильченко М.С., кл. руководители
2.5.71.	Организация информирования населения и выступлений в электронных и печатных СМИ о мерах безопасного поведения, об обеспечении безопасности детей, освещение в СМИ профилактических мероприятий с детьми.	В течение года	Фильченко М.С.

2.5.72.	Создание рубрики «Детская безопасность» на сайте образовательных учреждений, актуализация ее содержания.	октябрь	Технический специалист
2.5.73.	Мероприятия по профилактике в рамках лагеря с дневным пребыванием детей «Юность»: -«Пожарная эстафета» с демонстрацией пожарно-спасательной техники и оборудования; -Проведение экскурсий в 64 ПЧ 10 ОФПС, встречи с сотрудниками МЧС.	июнь	Царегородцева Е.В.
2.5.74.	Организация профилактических мероприятий (акций, круглых столов, конкурсов, родительских собраний, выставок, бесед) в рамках: - Международный день отказа от курения (20 ноября); - Всемирного дня борьбы со СПИДом (1 декабря); - Всемирный день борьбы против туберкулеза (24 марта); - Всемирного Дня здоровья (7 апреля); - Международный день семей (15 мая); - Всемирного дня памяти жертв СПИДа (15мая); - Всемирный день без табака (31 мая); - Международный день борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом (26июня)	В течение года	Фильченко М.С. Классные руководители
2.5.75.	Организация и проведение экскурсий в православный центр медико-социальной реабилитации «Подвижник» для педагогов, старшеклассников и родителей.	В течение года	Фильченко М.С.
2.5.76.	Работа с родителями по пропаганде здорового образа жизни, профилактике зависимостей, социально-значимых болезней	В течение года	Фильченко М.С., кл. руководители
2.5.77.	Профилактика наркомании и токсикомании на уроках ОБЖ, химии, биологии и др.	В течение года	Учителя-предметники, субъекты профилактики
2.5.78.	Оформление тематических информационных стендов по проблемам наркомании, табакокурения, алкоголизма	ноябрь	Фильченко М.С. кл. руководители
2.5.79.	Вовлечение учащихся в занятия физической культурой и спортом.	В течение года	Фильченко М.С. Бабушкин Г.П. Классные руководители
2.5.80.	Цикл бесед, внеклассных мероприятий с учащимися по формированию	В течение года	Фильченко М.С.

	ЗОЖ, отказа от вредных привычек, профилактике зависимостей на классных часах (различные формы проведения) с привлечением субъектов профилактики		кл. руководители
2.5.81.	Встречи с субъектами профилактики	В течение года	Фильченко М.С.
2.5.82.	Формирование сборника разработок классных руководителей (публикации)	Январь-март	Фильченко М.С. кл. руководители
2.5.83.	Обучение педагогических работников вопросам профилактики на семинарах, в рамках проведения городских открытых мероприятий.	В течение года	Титова Е.Е.
2.5.84.	Беседы о нравственности со школьниками и их родителями (с привлечением субъектов профилактики)	В течение года	Фильченко М.С. кл. руководители кл. руководители
2.5.85.	Активизация школьных спортивных мероприятий, участие в городских.	В течение года	Фильченко М.С. Бабушкин Г.П.
2.5.86.	Беседы-убеждения, уроки, ролевые игры в начальной школе в рамках предмета «Окружающий мир»:	В течение года	Классные руководители
2.5.87.	Классные часы в форме дискуссий и ролевых игр, конкурсы, беседы 5 – 11 классы ролевых игр, конкурсы, беседы 5 – 11 классы	В течение года	Фильченко М.С., кл. руководители педагог-психолог
<b>3. контрольно-аналитическая деятельность</b>			
3.1.	Результаты контроля ведения журналов кружковой работы в школе.	Ноябрь , декабрь, март, май	Фильченко М.С.
3.2.	Контроль за эффективностью работы кружков	Декабрь, май	Фильченко М.С.
3.3.	Оценка работы ученического самоуправления	Май	Фильченко М.С., совет обучающихся
3.4.	Определение уровня воспитанности обучающихся 5-х классов	Апрель	Фильченко М.С., классные руководители
3.5.	Анализ воспитательной работы ОО	Май-июнь	Фильченко М.С.
3.6.	Посещение уроков, внеурочных мероприятий	Еженедельно	Фильченко М.С.
3.7.	Аналитические справки по итогам посещений уроков, внеурочных мероприятий	В конце четверти	Фильченко М.С.,
3.8.	Проверка «Организация самоуправления в классе (5-9 классы)»	Март	Фильченко М.С., классные руководители

3.9.	Мониторинг успешности (посещаемость, успеваемость), соблюдения правил внутреннего распорядка	В течение года	Администрация, кл. руководители
3.10.	Контроль посещаемости, мониторинг успеваемости детей группы риска	В течение года	Фильченко М.С., кл. руководители
3.11.	Контроль состояния информационной безопасности	Сентябрь, январь, июнь	Меньщиков А.А.
3.12.	Контроль библиотечных фондов на предмет наличия экстремистской литературы	Сентябрь, январь, июнь	Астраханцева Т.Н.
3.13.	Контроль соблюдения требований к зданию, пропускному режиму, в том числе на территории	В течение года	Фильченко М.С., Пястолова Т.В.
3.14.	Организация тестирования учащихся по знанию ПДД РФ	Ноябрь, апрель	Фильченко М.С., Долина Т.Д.
3.15.	Анкетирование обучающихся по проблемам ВИЧ-инфекции	Ноябрь, декабрь	Фильченко М.С.
3.16.	Мониторинг сдачи норм ГТО	В течение года	Фильченко М.С.

#### 4. План реализации проекта «Современная школа»

Цель	Задачи
Формирование положительного имиджа успешной школы	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Совершенствование материально-технической базы ОО</li> <li>– Информирование общественности о деятельности ОО</li> </ul>
Повышение удовлетворенности родителей и обучающихся образовательными услугами	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обеспечение информирования о результатах мониторинга образовательных достижений обучающихся, а способах их улучшения</li> <li>– Повышение компетенции родителей по вопросам образования детей</li> </ul>
Ежегодное увеличение количества социальных партнёров, принимающих участие в общешкольных мероприятиях	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Создание условий для благоприятного взаимодействия педагогов ОО с педагогами других школ</li> <li>– Привлечение социально-ориентированных организаций и предприятий к проведению школьных мероприятий</li> </ul>
Укрепление материально-технической базы ОО	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Обновление компьютерной техники и интерактивного оборудования</li> <li>– Обновление средств обучения специализированных кабинетов (психолога, логопеда, дефектолога)</li> <li>– Обновление лабораторного оборудования для проведения практических работ по биологии, по химии, по физике, по информатике</li> <li>– Обновление средств обучения кабинета технологии и мастерской</li> </ul>
Создание комфортной образовательной и развивающей среды для обучающихся	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Реализация дистанционной формы обучения</li> <li>– Создание условий для психологической разгрузки обучающихся и педагогов</li> <li>– Создание условий для подвижных игр</li> <li>– Благоустройство школьных коридоров</li> <li>– благоустройство территории школьного стадиона (футбольное поле, волейбольная площадка)</li> <li>– обеспечение доступности для обучающихся с ОВЗ и инвалидов</li> </ul>

№	Содержание работы	Сроки	Ответственный
<b><i>1. Нормативно-правовое обеспечение</i></b>			
1.1.5.	Разработка плана обновления материально-технической базы ОО	Декабрь	Трушкова Ю.С., Пястолова Т.В.

1.1.6.	Заключение договоров о сотрудничестве с социальными партнерами	Сентябрь - октябрь	Трушкова Ю.С., зам. директора по УВР
1.1.7.	Подготовка локальных нормативных актов для функционирования кадетского класса: положение, программа и т.д.	Август-сентябрь	Трушкова Ю.С., Фильченко М.С., Янборисов А.Р.
<b>2. Организационно-содержательная деятельность</b>			
1.2.32.	Открытые соревнования по биатлону памяти Г.И. Чебыкина	Ноябрь	Фильченко М.С., Дрягин М.Д., Бабушкин Г.П.
1.2.33.	Анкетирование обучающихся, родителей, педагогов по вопросу удовлетворенности образовательным процессом в школе	Декабрь	Трушкова Ю.С. Классные руководители
1.2.34.	День открытых дверей для родителей «Актуальные проблемы воспитания»	Март	Трушкова Ю.С. Педагогический коллектив
1.2.35.	Создание и размещение стенда «Великая Отечественная война»	Апрель-май	Пястолова Т.В., Фильченко М.С.
1.2.36.	Открытые соревнования по баскетболу памяти А.М. Деменьшина	Май	Фильченко М.С., Дрягин М.Д., Бабушкин Г.П.
1.2.37.	Внесение лучших педагогов и обучающихся (выпускников) по итогам учебного года в «Книгу почета»	Июнь	Титова Е.Е., Фильченко М.С.
1.2.38.	Создание и размещение стенда «Гордость школы»	В течение учебного года	Пястолова Т.В., кл. руководители
1.2.39.	Проведение общешкольных родительских собраний: 1. «Качество образования для качества жизни. Программа развития школы на 2020-2025 годы»	Сентябрь	Трушкова Ю.С.
1.2.40.	Размещение информации о деятельности ОО на официальном сайте, в социальных сетях, местных СМИ	Ежемесячно	Трушкова Ю.С., Фильченко М.С., Ахтамянова Ю.А.
1.2.41.	Родительский лекторий (по отдельному плану)	В течение учебного года	Титова Е.Е.
1.2.42.	Организация работы коллегиальных органов: - Совета ОУ	Октябрь, январь, июнь	Трушкова Ю.С.,

	- Совета родителей - Совета обучающихся - комиссий ОУ, в том числе с участием родительской общественности	Сентябрь, декабрь, март, май Сентябрь, ноябрь, январь, апрель В течение уч.года	Фильченко М.С. Председатели комиссий ОУ
1.2.43.	Методический семинар «Современные дистанционные технологии электронного обучения»	Декабрь	Трушкова Ю.С. Лаврова М.П.
1.2.44.	Педагогический совет «Корпоративная культура и имидж образовательной организации»	Февраль	Трушкова Ю.С.
1.2.45.	Реализация плана обновления материально-технической базы ОО	Январь-сентябрь	Пястолова Т.В.
<b>3. Контрольно-аналитическая деятельность</b>			
1.3.1.	Мониторинг эффективности использования новых образовательных средств и финансовых затрат на них	Ноябрь	Трушкова Ю.С., Пястолова Т.В. Зам. директора по УВР
1.3.2.	Анализ наполнения школьного сайта в соответствии с законодательством	октябрь, январь	Трушкова Ю.С.
1.3.3.	Анализ результативности деятельности школьных комиссий	Апрель	Трушкова Ю.С.
1.3.4.	Контроль состояния наглядности в ОО	Ноябрь	Фильченко М.С.
1.3.5.	Мониторинг взаимодействия обучающихся и родителей с образовательной организацией по электронной почте, с помощью электронных сервисов	Апрель	Трушкова Ю.С.
1.3.6.	Контроль за соблюдением СанПин, требований пожарной безопасности, охраны труда (рейды): 1. Состояние учебных кабинетов и мест общего пользования 2. Соблюдение норм и правил сотрудниками школы	Декабрь Март	Пястолова Т.В., Арисов В.В., Андреева Т.Е.
1.3.7.	Осуществление общественного контроля: 1. организации горячего питания; 2. внешнего вида обучающихся; 3. безопасности дорожного движения 4. обеспечения питьевого режима	Октябрь Ноябрь Декабрь Январь	Пашкова М.В. Фильченко М.С. Долина Т.Д. Трушкова Ю.С.



	5. безопасность обучающихся на переменах	Февраль	Ахтамянова Ю.А.
	6. соблюдения СанПин и медицинского обслуживания	Март	Трушкова Ю.С.