УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ ПГО «СОШ № 16»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ю.С.Трушкова

Приказ № 65/1 - Д от 20.04.2020 г.

**Положение**

**о**  **внутренней системе оценки качества образования**

# Общие положения

* 1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (Положение) в образовательной организации (ОО):
* определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно- оценочных процедур;
* регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
* закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования;
* обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;
* учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОО и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.
  1. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках основных образовательных программ по уровням общего образования.
  2. Положение разработано в соответствии с:
* Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
* Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
* Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, начального общего образования для детей с ОВЗ;
* Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426;
  1. В Положении использованы следующие определения и сокращения:
* качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
* ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования. Это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует ОО, и результатах освоения программ обучающимися;
* НОКО – независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;
* ВШК – внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования;
* диагностика – контрольный замер, срез;
* мониторинг – долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на состояние этого объекта;
* оценка/оценочная процедура – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
* ГИА – государственная итоговая аттестация;
* ЕГЭ – единый государственный экзамен;
* ОГЭ – основной государственный экзамен;
* КИМ – контрольно-измерительные материалы;
* ООП – основная образовательная программа;
* УУД – универсальные учебные действия;
  1. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:
* субъекты контрольно-оценочной деятельности;
* контрольно-оценочные процедуры;
* контрольно-измерительные материалы;
* аналитические документы для внутреннего потребления;
* информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

# Организация ВСОКО

* 1. Направления ВСОКО:
* качество образовательных программ;
* качество условий реализации образовательных программ;
* качество образовательных результатов, обучающихся;
* удовлетворенность потребителей качеством образования.
  1. Направления, обозначенные в п. 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования.
  2. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.
  3. Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО.
  4. Основные мероприятия ВСОКО:
* оценка соответствия реализуемых в ОО образовательных программ федеральным требованиям;
* контроль реализации рабочих программ;
* оценка условий реализации ООП федеральным требованиям;
* контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
* содействие эффективному внедрению ФГОС;
* содействие процессам [стандартизации](https://pandia.ru/text/category/standartizatciya/) оценочных процедур;
* проведение регулярных исследований качества образования по отдельным учебным предметам, на конкретных уровнях общего образования (не реже 2 раз в год)
* мониторинг сформированности и развития метапредметных образовательных результатов на ступенях НОО и ООО.
* оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
* мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ;
* мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД;
* контроль реализации Программы воспитания;
* контроль реализации Программы коррекционной работы;
* оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
* систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО;
* подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.
  1. Состав должностных лиц, выполняемый ими в рамках ВСОКО функционал, состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодным приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».
  2. Контрольно-оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

# Оценка образовательных программ

* 1. Оценке подлежат основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования)5.
  2. Оценка ООП проводится на этапе ее согласования и утверждения по параметрам согласно приложению 1.
  3. Результаты оценки ООП прикладываются к протоколу утверждения программы органом коллегиального управления.
  4. В случае внесения в ООП изменений и дополнений, проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС. соответствующего уровня общего образования.
  5. По пунктам 2.17, 2.20, 2.23 приложения 1 проводится развернутый анализ качества образовательной программы, результаты которого обобщаются в справке. Справка выносится на обсуждение методического совета ОО в целях своевременного внесения корректив в содержание указанной программы (образец справки – в приложении 7).
  6. Информация по пунктам 1.1–1.4 приложения 1 включается в отчет о самообследовании (приложение 6).
  7. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится только на этапе их внесения в школьный реестр дополнительных общеразвивающих программ по параметрам:
* соответствие тематики программы запросу потребителей;
* наличие документов, подтверждающих этот запрос;
* соответствие содержания программы заявленному направлению дополнительного образования;
* соответствие структуры и содержания программы региональным требованиям (при их наличии);
* наличие в программе описанных форм и методов оценки планируемых результатов освоения программы обучающимся.

# Оценка условий реализации образовательных программ

* 1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, учебно- методическим условиям и информационной образовательной среде.
  2. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий. Предметом контроля выступают показатели «дорожной карты» развития условий (приложение 2).
  3. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.
  4. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:
* на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая оценка);
* ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.
  1. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования.
  2. Показатели стартовой оценки и показатели «дорожной карты» вносятся в организационный раздел ООП того или иного уровня общего образования после их согласования с коллегиальным органом управления.
  3. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:
* выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП;
* совокупное состояние условий образовательной деятельности в ОО;
  1. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности ОО включаются в отчет о самообследовании (приложение 6).
  2. Для отчета о самообследовании используются те же параметры, которые составляют структуру оценки условий реализации образовательных программ.

# Оценка образовательных результатов обучающихся

* 1. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС:
     1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:
* Статистическая информация по промежуточной аттестации;

- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся

(с использованием технологии портфолио);

* анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
* итоговая оценка по предметам, не выносимым на ГИА;

– сравнение результатов региональных работ со средними баллами ОГЭ для выявления динамики образовательных результатов;

– показатели, характеризующие долю/количество обучающихся, получивших «2», «3», «4», «5» по различным оценочным процедурам, без подтверждения объективности процедур на этапе проведения и проверки работ, а также последующий анализ этих показателей;

– показатели, связанные с вычислением средних процентов выполнения заданий и соотношением средних процентов выполнения заданий ГИА– динамика среднего балла по оценочным процедурам;

Сводная информация по итогам оценки предметных результатов проводится по параметрам согласно приложению 3.

* + 1. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП проводится по параметрам согласно приложению 4.
    2. Обобщенные параметры оценки, внесенные в приложение 4, подлежат детализации по критериям в соответствии с требованиями ФГОС. Детализацию делает лицо, ежегодно назначенное приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании» для оценки той или иной группы метапредметных образовательных результатов.
    3. Итоговой оценке достижения метапредметных результатов предшествует оценка этих результатов в рамках промежуточных аттестаций. Продвижение обучающегося в достижении метапредметных образовательных результатов выступает предметом обязательного мониторинга.
    4. Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся по параметрам согласно приложению 5.
    5. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются:
* в сводной ведомости успеваемости;
* в справке по итогам учета единиц портфолио обучающегося.

# ВСОКО и ВШК

* 1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.
  2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.
  3. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.
  4. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.
  5. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

# Мониторинги в рамках ВСОКО

* 1. Мониторинги – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и

«выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

* 1. Различают обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС, мониторинг показателей отчета о самообследовании и мониторинги, которые проводятся в соответствии с Программой развития ОО.
  2. К мониторингам в рамках ВСОКО относят обязательные мониторинги:
* личностного развития обучающихся;
* достижения обучающимися метапредметных образовательных результатов;
* выполнения «дорожной карты» развития условий реализации образовательных программ;
* показателей отчета о самообследовании.
  1. Обязательные мониторинги проводятся на основе параметров, внесенных в приложения 2–5.
  2. Мониторинг показателей отчета о самообследовании проводится один раз в три года, а его результаты вносятся в аналитическую часть отчета о самообследовании.

# Документация ВСОКО

* 1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.
  2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ОО, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.
  3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, локальные аналитические записки в случае внепланового контроля в одном из направлений ВСОКО и сводные аналитические справки по итогам мониторингов.
  4. Состав конкретных документов ВСОКО ежегодно обновляется и утверждается приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».
  5. Должностное лицо, координирующее своевременную и качественную подготовку документов ВСОКО, ежегодно назначается приказом руководителя ОО «Об организации и проведении контрольно-оценочных работ и подготовке отчета о самообследовании».

# Заключительные положения

* 1. Настоящее Положение реализуется во взаимосвязи с Положением о фонде оплаты труда в ОО; Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся; Положением об индивидуальном учете освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся.
  2. Изменения в настоящее положения вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом ОО.
  3. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:
* изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
* существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.
  1. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте ОО.

*Приложение 1*

# Критерии оценки образовательных программ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Критерии оценки** | | **Единица измерения6** | | |
| **1. Образовательная деятельность** | | | | | |
| 1.1 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную  образовательную программу: | | Чел. | | |
| 1.2 | Общая численность обучающихся, осваивающих основную образовательную программу: | | | | |
| – начального общего образования; | | Чел. | | |
| – основного общего образования; | | Чел. | | |
| – среднего общего образования | | Чел. | | |
| 1.3 | Формы получения образования в ОО: | | | | |
| – очная; | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | | |
| – очно-заочная; | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | | |
| – заочная | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | | |
| 1.4 | Реализация ООП по уровням общего образования: | | | | |
| – сетевая форма; | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | | |
| – с применением дистанционных образовательных технологий; | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | | |
| – с применением электронного обучения | | Имеется / не имеется.  Количество чел. | | |
| **2. Соответствие образовательной программы требованиям ФГОС** | | | | | |
| 2.1 | | Соответствие структуры ООП требованиям ФГОС | | Соответствует / не соответствует | |
| 2.2 | | Наличие материалов, подтверждающих реализацию в ООП  части, формируемой участниками образовательных отношений | | Имеется / не имеется | |
| 2.3 | | Соответствие объема части ООП, формируемой участниками  образовательных отношений, требованиям ФГОС | | Соответствует /  не соответствует | |
| 2.4 | | Отражение в пояснительной записке к ООП специфики и  традиций образовательной организации, социального запроса потребителей образовательных услуг | | Имеется / не имеется | |
| 2.5 | | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по  составу предметных областей и наименованиям учебных предметов | | Соответствует / не соответствует | |
| 2.6 | | Соответствие учебного плана ООП требованиям ФГОС по | | Соответствует / | |
|  | | объему часов | | | не соответствует |
| 2.7 | | Соответствие учебного плана ООП требованиям СанПиН | | | Соответствует /  не соответствует |
| 2.8 | | Наличие рабочих программ учебных предметов, курсов,  дисциплин (модулей) по всем предметам учебного плана, их соответствие требованиям ФГОС | | | Имеется / не имеется |
| 2.9 | | Наличие рабочих программ курсов части учебного плана,  формируемой участниками образовательных отношений | | | Имеется /  не имеется |
| 2.10 | | Отношение количества рабочих программ курсов части учебного  плана, формируемой участниками образовательных отношений, к количеству обучающихся, осваивающих ООП | | | Количество ед. на одного обучающегося |
| 2.11 | | Наличие и количество индивидуальных учебных планов для обучающихся: | | | |
| – по очно-заочной, заочной форме | | | Количество ед. / не  имеется |
| – с ОВЗ на основаниях инклюзии в классах с нормативно  развивающимися сверстниками | | | Количество ед. / не  имеется |
| – 8–9-х классов, реализующих индивидуальные проекты в  рамках профориентации | | | Количество ед. / не  имеется |
| – профильных классов на уровне среднего общего образования | | | Количество ед. / не  имеется |
| 2.12 | | Наличие плана внеурочной деятельности | | | Имеется / не имеется |
| 2.13 | | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям ФГОС по составу и наименованию направлений внеурочной  деятельности | | | Соответствует/ не соответствует |
| 2.14 | | Соответствие плана внеурочной деятельности требованиям  ФГОС по объему часов | | | Соответствует/  не соответствует |
| 2.15 | | Соответствие мероприятий плана внеурочной деятельности планируемым результатам ООП, в том числе Программе  формирования и развития УУД и Программе воспитания | | | Соответствует/ не соответствует |
| 2.16 | | Наличие рабочих программ курсов внеурочной деятельности для  курсов внеурочной деятельности, внесенных в план внеурочной деятельности | | | Имеется / не имеется |
| 2.17 | | Соответствие рабочих программ курсов внеурочной  деятельности требованиям ФГОС | | | Соответствует/  не соответствует |
| 2.18 | | Отношение количества рабочих программ курсов внеурочной  деятельности к требованиям ФГОС к количеству обучающихся, осваивающих ООП | | | Количество ед. на одного обучающегося |
| 2.19 | | Наличие Программы формирования и развития УУД | | | Имеется / не имеется |
| 2.20 | | Соответствие Программы формирования и развития УУД  требованиям ФГОС | | | Соответствует /  не соответствует |
| 2.21 | | Доля внеурочных мероприятий Программы формирования и  развития УУД в общем объеме программы в часах | | | % |
| 2.22 | | Наличие Программы воспитания | | | Имеется / не имеется |
| 2.23 | | Соответствие Программы воспитания требованиям ФГОС | | | Соответствует/  не соответствует |
| 2.24 | | Доля внеурочных мероприятий Программы воспитания в общем  объеме программы в часах | | | % |

*Приложение 2*

# Критерии оценки условий реализации образовательных программ

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа условий** | **Критерии оценки** | **Единица измерения** | **Контроль**  **состояния условий** | | |
| **Фактический показатель**  **на старте** | **Планируемый показатель («дорожная карта»)** | **Факт выполнения**  **«дорожной карты»** |
| **Кадровые условия** | Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности  педагогических работников | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей  численности педагогических работников | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:   * первая; * высшая | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности  педагогических работников в общей | Чел. / % |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:   * до 5 лет; * свыше 30 лет |  |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, прошедших за последние три года повышение квалификации по профилю профессиональной деятельности и (или) иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и  административно-хозяйственных работников | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических и административно- хозяйственных работников, имеющих профессиональную переподготовку по профилю / направлению профессиональной деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и  административно-хозяйственных  работников | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, своевременно прошедших повышение квалификации по осуществлению образовательной  деятельности в условиях ФГОС общего образования, в общей численности  педагогических и административно-  хозяйственных работников | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности | Чел. / % |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | педагогических работников, охваченных непрерывным профессиональным образованиям:   * тренинги, обучающие семинары, стажировки; * вне программ повышения квалификации |  |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, реализовавших методические проекты под руководством ученых или научно-  педагогических работников партнерских  организаций | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами конкурса  «Учитель года» | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, являющихся победителями или призерами региональных конкурсов  профессионального мастерства | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, имеющих  публикации в профессиональных изданиях  на региональном или федеральном уровнях | Чел. / % |  |  |  |
| Численность / удельный вес численности педагогических работников, ведущих  личную страничку на сайте школы8 | Чел. / % |  |  |  |
| **Психолого-**  **педагогические условия** | Количество педагогов-психологов в  штатном расписании | Чел. |  |  |  |
| Количество педагогов-психологов по | Чел. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | совместительству |  |  |  |  |
| Количество социальных педагогов | Чел. |  |  |  |
| Доля педагогических работников с вмененным функционалом тьютора в общем количестве педагогических  работников | Чел. / % |  |  |  |
| Доля мероприятий, курируемых  педагогом-психологом в Программе воспитания | Ед. / % |  |  |  |
| Доля мероприятий, курируемых  педагогом-психологом в Программе формирования и развития УУД | Ед. / % |  |  |  |
| Доля курсов внеурочной деятельности, разработанных при участии (соавторстве) педагога-психолога в общем объеме курсов внеурочной деятельности в плане  внеурочной деятельности | Ед. / % |  |  |  |
| Количество дополнительных образовательных программ на базе школы, разработанных при участии (соавторстве)  педагога-психолога | Ед. |  |  |  |
| Наличие оборудованного помещения,  приспособленного для индивидуальных консультаций с обучающимися, родителями | Имеется  / не  имеется |  |  |  |
| Наличие оборудованных образовательных  пространств для психологической разгрузки; рекреационных зон | Имеется  / не  имеется |  |  |  |
| **Материально- технические условия** | Количество компьютеров в расчете на  одного учащегося | Ед. |  |  |  |
| Оснащенность учебных кабинетов  (в соответствии с ФГОС / федеральными или региональными требованиями) | Ед. / % |  |  |  |
| Наличие читального зала библиотеки, в | Да / нет |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | том числе: |  |  |  |  |
| – с обеспечением возможности работы на |
| стационарных компьютерах или |
| использования переносных компьютеров; |
| – с медиатекой; |
| – оснащенного средствами сканирования и |
| распознавания текстов; |
| – с выходом в интернет с компьютеров, |
| расположенных в помещении библиотеки; |
| – с возможностью размножения печатных |
| бумажных материалов |
| Численность / удельный вес численности | Чел. / % |  |  |  |
| учащихся, которым обеспечена |  |
| возможность пользоваться |  |
| широкополосным интернетом (не менее 2 |  |
| Мб/с), в общей численности учащихся |  |
| Общая площадь помещений, в которых | Кв. м |  |  |  |
| осуществляется образовательная |  |
| деятельность, в расчете на одного |  |
| учащегося |  |
| Общая площадь помещений, | Кв. м |  |  |  |
| оборудованных для групповой работы, |  |
| в расчете на одного учащегося |  |
| Общая площадь помещений, | Кв. м |  |  |  |
| оборудованных для проведения |  |
| лабораторных занятий и учебных |  |
| исследований, в расчете на одного |  |
| учащегося |  |
| Доля уроков (лабораторных занятий, | Ед. / % |  |  |  |
| практикумов) в общем объеме учебного |  |
| плана, проведенных с использованием |  |
| материально-технической базы |  |
| организаций-партнеров |  |
| Доля внеурочных мероприятий в общем | Ед. / % |  |  |  |
| объеме плана внеурочной деятельности, |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | проведенных с использованием материально-технической базы  организаций-партнеров9 |  |  |  |  |
| **Учебно-** | Количество экземпляров учебной и | Ед. / % |  |  |  |
| **методическое и** | учебно-методической литературы в общем |  |
| **информационное** | количестве единиц хранения |  |
| **обеспечение** | библиотечного фонда, состоящих на учете, |  |
|  | в расчете на одного учащегося |  |
|  | Количество экземпляров справочной | Ед. |  |  |  |
|  | литературы в общем количестве единиц |  |
|  | хранения библиотечного фонда, состоящих |  |
|  | на учете, в расчете на одного учащегося |  |
|  | Количество экземпляров научно- | Ед. |  |  |  |
|  | популярной литературы в общем |  |
|  | количестве единиц хранения |  |
|  | библиотечного фонда, состоящих на учете, |  |
|  | в расчете на одного учащегося |  |
|  | Соответствие используемых учебников и | Соответс |  |  |  |
|  | учебных пособий федеральному перечню | твует |
|  |  | / не |
|  |  | соответст |
|  |  | вует |
|  | Наличие общедоступного | Да / Нет |  |  |  |
|  | аннотированного перечня |  |
|  | информационных образовательных |  |
|  | ресурсов интернета |  |
|  | Количество единиц электронных | Ед. |  |  |  |
|  | образовательных ресурсов, используемых |  |
|  | при реализации рабочих программ по |  |
|  | предметам учебного плана |  |
|  | Количество единиц цифровых | Ед. |  |  |  |
|  | программных продуктов, используемых |  |
|  | при реализации плана внеурочной |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | деятельности |  |  |  |  |
| Количество единиц цифровых | Ед. |  |  |  |
| программных продуктов, используемых |  |
| для обеспечения проектной деятельности |  |
| обучающихся |  |
| Соответствие содержания сайта | Соответст |  |  |  |
| требованиям статьи 29 Федерального | вует / |
| закона № 273-ФЗ «Об образовании в | не |
| Российской Федерации» | соответст |
|  | вует |

*Приложение 3*

# Показатели оценки предметных образовательных результатов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Показатели оценки предметных образовательных результатов** | **Единица**  **измерения** |
| 1 | Численность / удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и  «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся | Чел. / % |
| 2 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-гокласса по русскому языку | Балл |
| 3 | Средний балл ОГЭ выпускников 9-го класса по математике | Балл |
| 4 | Средний балл ЕГЭ выпускников 11-го класса по русскому языку | Балл |
| 5 | Средний балл ЕГЭ 11-го класса по математике | Балл |
| 6 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса,  получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 7 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса,  получивших неудовлетворительные результаты на ОГЭ по математике, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 8 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ по русскому языку, в общей численности выпускников 11-го  класса | Чел. / % |
| 9 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества  баллов ЕГЭ по математике, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 10 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, не  получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9-го класса | Чел. / % |
| 11 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, не  получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 12 | Численность / удельный вес численности выпускников 9-го класса, | Чел. / % |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей  численности выпускников 9-го класса |  |
| 13 | Численность / удельный вес численности выпускников 11-го класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей  численности выпускников 11-го класса | Чел. / % |
| 14 | Численность / удельный вес численности учащихся, принявших участие в  различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся | Чел. / % |
| 15 | Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров  олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе: | Чел. / % |
| – муниципального уровня; | Чел. / % |
| – регионального уровня; | Чел. / % |
| – федерального уровня; | Чел. / % |
| – международного уровня | Чел. / % |
| 16 | Численность / удельный вес численности учащихся, получающих  образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся | Чел. / % |
| 17 | Численность / удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности  учащихся | Чел. / % |

*Приложение 4*

# Показатели оценки метапредметных образовательных результатов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Группа метапредметных образовательных**  **результатов** | **Показатели оценки метапредметных образовательных результатов** 11 | | | **Форма и метод оценки** |
| **Уровень начального общего образования** | **Уровень основного общего образования** | **Уровень среднего общего образования** |
| **Метапредметные** | Слово | Процесс | Индивид | Опрос |
| **понятия** | Число | Явление | Личность | письменный |
| **и термины** | Знак | Общее | Духовное (волевое) |  |
|  | Признак | Частное | Душевное (психическое) |  |
|  | Определение | Причина | Сознание |  |
|  | Информация | Следствие | Самосознание |  |
|  | Цель | Закономерность | Детерминация |  |
|  | Результат | Тенденция | Интеграция |  |
|  | Реальный | Объект | Дифференциация |  |
|  | Виртуальный | Субъект | Экстраполяция |  |
|  | Практический | Анализ | Система |  |
|  | Теоретический | Синтез | Синергия |  |
|  |  | Гипотетический |  |  |
|  |  | Вероятностный |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Личностные УУД** | Смыслобразование и | Смыслобразование и морально- | Смыслобразование и морально- | Наблюдение и |
|  | морально-этическая | этическая ориентация в | этическая ориентация в вопросах: | диагностика в |
|  | ориентация в вопросах: | вопросах: | – выбора жизненной стратегии, | рамках |
|  | – саморегуляции поведения; | – индивидуального стиля | построения карьеры; | мониторинга |
|  | – взаимодействия с | познавательной деятельности; | – средств и методов | личностного |
|  | окружающими; | – эффективной коммуникации; | самоактуализации в условиях | развития |
|  | – здорового образа жизни | – ответственности за | информационного общества; |  |
|  |  | собственные поступки, | – морального выбора; |  |
|  |  | нравственного долга; | – взаимоотношения полов, |  |
|  |  | – гражданской активности; | создания семьи; |  |
|  |  | – отношения к труду и выбору | – готовности к активной |  |
|  |  | профессии | гражданской практике; |  |
|  |  |  | российской идентичности; |  |
|  |  |  | – отношения к религии как форме |  |
|  |  |  | мировоззрения |  |
| **Регулятивные** | Способность принимать и сохранять цели учебной деятельности | | | Встроенное |
| **УУД** | Освоение способов решения | Умение самостоятельно | Способность и готовность к | педагогическое |
|  | проблем творческого и | планировать пути достижения | самостоятельному поиску | наблюдение |
|  | поискового характера | целей; осознанно выбирать | методов решения практических |  |
|  |  | наиболее эффективные | задач, применению различных |  |
|  |  | способы решения учебных и | методов познания, в том числе |  |
|  |  | познавательных задач | для решения творческих и |  |
|  |  |  | поисковых задач |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Умение планировать, | Умение соотносить свои | Умение самостоятельно |  |
| контролировать и оценивать | действия с планируемыми | определять цели деятельности и |
| свои учебные действия | результатами; корректировать | составлять планы деятельности; |
|  | планы в связи с изменяющейся | выбирать успешные стратегии в |
|  | ситуацией | различных ситуациях |
| Умение понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способность действовать даже | | |
| в ситуациях неуспеха | | |
| **Познавательные** | Использование знаково- | Умение создавать, применять и преобразовывать знаки и символы, | | Комплексная |
| **УУД** | символических средств, схем | модели и схемы для решения учебных и познавательных задач | | контрольная |
|  | решения учебных и |  | | работа на основе |
|  | практических задач |  | | текста |
|  | Активное использование | Умение осознанно | Владение языковыми средствами; |  |
|  | речевых средств и ИКТ | использовать речевые средства | умение ясно, логично и точно |  |
|  |  |  | излагать свою точку зрения, |  |
|  |  |  | использовать адекватные |  |
|  |  |  | языковые средства |  |
|  | Работа с информацией: | Готовность и способность к самостоятельной информационно- | |  |
|  | использование различных | познавательной деятельности, владение навыками получения | |  |
|  | способов поиска, сбора, | необходимой информации из словарей разных типов, умение | |  |
|  | обработки, анализа, | ориентироваться в различных источниках информации, критически | |  |
|  | организации, передачи и | оценивать и интерпретировать информацию, получаемую из | |  |
|  | интерпретации информации в | различных источников | |  |
|  | соответствии с |  | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | коммуникативными и  познавательными задачами |  | |  |
| Использование ИКТ- технологий в учебной деятельности | Формирование и развитие  компетентности в области ИКТ | Умение использовать ИКТ в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники  безопасности, гигиены, ресурсосбережения, правовых и этических норм, норм  информационной безопасности | Оценка результатов проекта по информатике  или технологии |
| Овладение навыками смыслового чтения текстов различных стилей и жанров | | | Комплексная контрольная  работа на основе текста |
| Первичное освоение логических операций и  действий (анализ, синтез,  классификация) | Умение определять понятия, создавать обобщения,  классифицировать, самостоятельно выбирать основания и критерии для классификации, устанавливать причинно-следственные связи,  строить логическое рассуждение, умозаключение и делать выводы | |
| Освоение начальных форм познавательной и личностной рефлексии | Умение осознанно выбирать наиболее эффективные способы решения учебных и познавательных задач | Владение навыками познавательной рефлексии как осознания совершаемых  действий, границ своего знания и  незнания, новых познавательных задач и средств их достижения |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коммуникативные УУД** | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:   * участие в диалоге; * первичный опыт презентаций; * создание текстов   художественного стиля;   * использование в речи не   менее трех изобразительно- выразительных средств языка | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:   * участие в дискуссии; * развитие опыта презентаций; * создание текстов художественного,   публицистического и научно- популярного стилей;   * использование в речи не   менее семи изобразительно- выразительных средств | Умение использовать речевые средства в соответствии с целями коммуникации:   * участие в дебатах; * устойчивые навыки презентаций; * владение всеми функциональными стилями; * владение всеми основными изобразительно-выразительными средствами языка | Текущий  диагностический контроль по русскому языку |
| Взаимодействие с партнером, адекватная оценка собственного поведения | Умение организовывать учебное сотрудничество со сверстниками и педагогами | Умение продуктивно общаться и взаимодействовать в процессе совместной деятельности, учитывать позиции участников  деятельности | Наблюдение за ходом работы обучающегося в группе |
| Готовность и способность формулировать и отстаивать свое мнение | Готовность и способность учитывать мнения других в процессе групповой работы | Готовность разрешать конфликты, стремление учитывать и координировать  различные мнения и позиции |
| Способность осуществлять взаимный контроль результатов совместной учебной деятельности;  находить общее решение | | |

# Мониторинг личностного развития обучающихся

*Приложение 5*

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Диагностируемое личностное**  **качество** | **Показатель сформированности** | **Предмет мониторинга по показателю** | **Оценочная процедура** | **Исполнитель** | **Периодичность процедур**  **мониторинга** |
| 1 | Сформированность личностных УУД | Готовность и способность к смыслобразованию и морально-этической ориентации (см. приложение 4 к Положению о ВСОКО) | Количество учащихся, демонстрирующих  готовность и способность к смыслобразованию и морально-этической ориентация | Встроенное наблюдение | Классный руководитель, тьютор | В течение года, в рамках классных часов |
| 2 | Сформированность активной  гражданской позиции; российская идентичность | Наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно- политической терминологией | Количество учащихся, демонстрирующих наличие ценностной ориентации гражданского выбора и владение общественно- политической  терминологией | Встроенное наблюдение. Тестирование | Педагог-психолог совместно (или классный руководитель) с преподавателем общественно- политических  дисциплин | Ежегодно, в конце учебного года |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Освоение понятия российской идентичности. Принятие культурно- исторических практик России | Количество учащихся, освоивших понятие российской идентичности и демонстрирующих принятие культурно- исторических практик  России | Опрос. Встроенное педагогическое наблюдение | Педагог-психолог |  |
| Социально-культурный опыт учащихся | Единицы портфолио, подтверждающие социально-культурный  опыт учащегося | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор |
| 3 | Готовность к продолжению образования на профильном уровне, к выбору профиля обучения | Понимание учащимся собственных профессиональных склонностей и способностей | Количество учащихся, своевременно ознакомленных с заключением педагога- психолога о профессиональных склонностях и  способностях учащихся | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор | Первый раз на этапе  предпрофильной подготовки (по окончании учащимися 7–8-го классов).  Второй раз – по окончании уровня основного общего образования |
| Положительный опыт углубленного изучения дисциплин учебного  плана, соответствующих | Количество учащихся, имеющих опыт  углубленного изучения  дисциплин учебного | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | рекомендованному профилю обучения | плана, соответствующих рекомендованному  профилю обучения |  |  |  |
| Опыт выполнения учащимся проектов, тематика которых соответствует рекомендованному профилю | Количество учащихся, имеющих завершенные и презентованные проекты, тематика которых соответствует  рекомендованному  профилю обучения | Статистический учет | Классный руководитель, тьютор |
| 4 | Готовность и способность к саморазвитию на основе существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Освоение учащимися существующих норм морали, национальных традиций, традиций этноса | Количество учащихся, демонстрирующих освоение содержания понятий: ценностная ориентация, нормы морали, национальная и этническая идентичность, семья, брак | Опрос | Педагог-психолог и (или) классный руководитель, тьютор  в рамках содержания  рабочих программ по обществознанию и  (или) литературе | Ежегодно,  в конце учебного года |
| Опыт выполнения учащимся проектов,  тематика которых | Количество учащихся, имеющих завершенные и  презентованные проекты, | Статистический учет | Классный руководитель,  тьютор | Ежегодно,  в конце учебного года |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего народа, ценностям семьи и  брака | тематика которых свидетельствует о патриотических чувствах учащегося, его интересе к культуре и истории своего  народа |  |  |  |
| 5 | Сформированность культуры здорового образа жизни;  ценностное отношение к труду | Демонстрация культуры здорового образа жизни в среде образования и социальных практиках | Стабильность посещения занятий физической культурой.  Сокращения количества пропусков уроков по болезни.  Соблюдение элементарных правил  гигиены | Статистический учет.  Отзыв классного руководителя | Классный руководитель, тьютор | Ежегодно,  в конце учебного года |
| 6 | Сформированность ценностного отношения к труду | Демонстрация уважения к труду как способу самореализации | Уровень активности участи в трудовых практиках, в том числе в  качестве волонтера | Отзыв классного руководителя | Классный руководитель, тьютор | Ежегодно,  в конце учебного года |
| 7 | Сформированность основ экологической  культуры | Готовность учащихся к экологически безопасному поведению в быту | Освоение понятий экологического содержания | Опрос. Статистический учет | Преподаватель экологии или биологии  совместно с | Ежегодно,  в конце учебного года |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Единицы портфолио, подтверждающие  социально-культурный  опыт учащегося |  | классным руководителем, тьютором |  |

*Приложение 6*

# Структура отчета о самообследовании

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **раздела** | **Название** | **Содержимое** |
| 1 | Общая характеристика образовательной деятельности ОО | Полное наименование и контактная информация ОО в соответствии со сведениями в уставе.  Наличие лицензии на осуществление образовательной  деятельности с указанием всех адресов и видов реализуемых образовательных программ.  Взаимодействие с организациями-партнерами, органами исполнительной власти.  Инновационная деятельность на уровне ФИП, РИП (при  наличии) |
| 2 | Система управления ОО | Структура управления, включая органы коллегиального и общественного управления.  Взаимосвязь структур и органов управления |
| 3 | Содержание подготовки обучающихся | Виды реализуемых ООП.  Численность обучающихся, осваивающих ООП по уровням общего образования:   * начального общего; * основного общего; * среднего общего.   Количество индивидуальных учебных планов по разным категориям обучающихся.  Направления дополнительных общеразвивающих программ. Количество обучающихся в объединениях дополнительного  образования по каждому направлению |
| 4 | Качество подготовки обучающихся | Успеваемость (без двоек) и качество (четверки, пятерки).  Количество учащихся, набравших не менее *(указать количество)* баллов по трем предметам ГИА. Количество учащихся, набравших не менее *(указать*  *количество)* баллов по трем предметам ОГЭ. |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Количество призеров Всероссийской олимпиады школьников (по уровням).  Количество учащихся, преодолевших установленный минимальный порог в общегородских обязательных метапредметных диагностиках.  *Иное (например, итоги индивидуального учета*  *образовательных результатов в технологии Портфолио)* |
| 5 | Особенности организации  учебного процесса | Количество классов-комплектов.  Режим образовательной деятельности (одна/ две смены; пяти/ шестидневная неделя).  Продолжительность учебного года и каникул Количество обучающихся, получающих образование:   * в очно-заочной форме; * заочной форме.   Соответствие режима учебной деятельности санитарно- гигиеническим требованиям.  Наличие ООП того или иного уровня, реализуемых в сетевой форме.  Количество обучающихся, осваивающих ООП:   * с применением дистанционных технологий; * с применением электронных средств обучения |
| 6 | Информация о востребованности выпускников | Поступление в вузы выпускников профильных классов в соответствии с профилем.  Процент поступления в вузы, ссузы от общего количества выпускников.  Процент выпускников, трудоустроенных без продолжения  получения образования |
| 7 | Кадровое обеспечение образовательного процесса | Доля педагогических работников с высшим образованием. Категорийность педагогических работников.  Группы педагогических работников по стажу работы. Возрастной состав педагогических работников.  Повышение квалификации педагогических работников.  Обеспеченность педагогическими работниками неосновного |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | назначения (педагог-психолог, социальный педагог, учитель-  дефектолог) |
| 8 | Учебно- методическое обеспечение образовательного процесса | Соответствие используемых учебников федеральному перечню.  Общее количество учебных и учебно-методических пособий, используемых в образовательном процессе.  Количество экземпляров учебной и учебно-методической  литературы в расчете на одного учащегося |
| 9 | Библиотечно- информационное обеспечение образовательного  процесса | Приложение 2 к Положению о ВСОКО (разделы 1–2) |
| 10 | Материально-  техническая база ОО | Приложение 2 к Положению о ВСОКО (разделы 3–4) |
| 11 | Функционирование  ВСОКО | Положение о ВСОКО |
| 12 | Анализ показателей деятельности ОО,  подлежащей самообследованию | Аналитическая текстовая часть, содержащая качественную оценку показателей, включая их сравнение с показателями предыдущего года/ нескольких лет.  Констатация точек роста и управленческих решений, которые их обеспечили. Объяснение причин отрицательной динамики по отдельным показателям (если она есть).  Общий вывод о результатах самообследования |

*Приложение 7*

# Образец справки по результатам ВШК

**Cправка**

**по итогам проведения внутришкольного контроля**

*(предмет контроля)*

**Сроки проведения контроля:** с « » по «\_ » 20 г. **Вид контроля:** . **Результаты контроля**

Контроль реализации программы формирования / развития УУД основной образовательной программы (*указывается уровень общего образования, название образовательной программы*) осуществляется по следующим направлениям: содержание программы (таблица 1), выполнение программы (таблица 2) и уровень достижения планируемых результатов (таблица 3).

# Содержание программы

**Таблица 1. Предмет и результаты контроля по содержанию Программы формирования /развития УУД**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет контроля** | **Результаты** |
| Соответствие структуры программы формирования/ развития УУД требованиям ФГОС начального общего образования | Соответствует / не соответствует /  соответствует при условии  корректировки |
| Соответствие планируемых результатов требованиям ФГОС  *(указать уровень общего образования)* | Соответствует / не соответствует /  соответствует при условии  корректировки |
| Планируемые результаты программы распределены по годам  освоения ООП *(указать уровень общего образования)* | Да / Нет |
| Представлено содержание урочной и внеурочной деятельности по достижению учащимися планируемых результатов  программы | Да / Нет |
| Содержание урочной деятельности разработано с учетом  специфики учебных предметов учебного плана ООП *(указать уровень общего образования)* | Да / Нет / Частично |

|  |  |
| --- | --- |
| Содержание урочной деятельности отражено в рабочих  программах учебных предметов, где выделены закрепленные программой результаты | Да / Нет / Частично |
| Содержание внеурочной деятельности представлено в соответствии с планом внеурочной деятельности ООП  *(указать уровень общего образования)* | Да / Нет / Частично |
| Курсы и мероприятия внеурочной деятельности представлены  с указанием на их планируемые эффекты | Да / Нет / Частично |
| Приложены типовые задачи применения универсальных  учебных действий | Да / Нет |
| В программе обозначена часть, сформированная участниками  образовательных отношений | Да / Нет |
| Часть программы, сформированная участниками  образовательных отношений, подкреплена необходимыми документами | Да / Нет |
| Оценочные материалы разработаны и приложены к программе | Да / Нет |
| Оценочные материалы соответствуют планируемым результатам программы | Соответствует / не соответствует /  соответствует при условии  корректировки |
| Организовано взаимодействие с организациями-партнерами;  привлечены консультанты, эксперты, научные руководители | Да / Нет / Частично |

Анализ содержания данных, представленных в таблице 1, показывает (*дается краткий анализ результатов предмета контроля, форма представления которого выбирается самостоятельно*).

# Выполнение программы

**Таблица 2. Предмет и результаты контроля по выполнению Программы формирования / развития УУД**

|  |  |
| --- | --- |
| **Предмет контроля** | **Результаты** |
| Учебные занятия, выделенные в рабочих программах в соответствии с  планируемыми результатами формирования УУД, проведены | Да / Нет |
| Регулярные курсы внеурочной деятельности, внесенные в программу,  проведены в объеме, запланированном рабочей программой курса | Да / Нет |

|  |  |
| --- | --- |
| Мероприятия внеурочной деятельности, внесенные в программу,  проведены | Да / Нет |

Анализ содержания данных, представленных в таблице 2, показывает (*дается краткий анализ результатов предмета контроля, форма представления которого выбирается самостоятельно*).

# Выводы:

1. Положительные эффекты: (*перечислить с комментарием обуславливающих факторов: материальные условия, кадры*)
2. Недочеты в содержании программы: (*перечислить с комментарием причин и возможности их устранения*).
3. Факты невыполнения программы: (*перечислить с комментарием причин и возможности их восполнения*).

**Рекомендации / Меры по итогам контроля** *(выбрать нужное)***:**

1. Провести в срок до « » 20 года:

* плановый тематический контроль *(указать предмет контроля)*;
* экспертизу документов *(указать каких)*.

2. .

(*иное*)

Справка подготовлена:

(Ф. И. О., должность) (подпись)

Со справкой ознакомлен(ы):

(Ф. И. О., должность) (подпись)

«\_ » 20 г.