

Принято решением педагогического совета
Протокол №7 от 30.05.2022 г.
Принято с учетом мнения Совета родителей
Протокол № 4 от 19.05.2022г.

УТВЕРЖДАЮ:  Ю.С. Трушкова
директор МБОУ ПГО «СОШ №16»
Приказ № 107-Д от 23.06.2022 г.



Правила внутреннего распорядка обучающихся в МБОУ ПГО «Средней общеобразовательной школе № 16»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 16» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 № 185 "Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания", уставом МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 16», с учетом мнения Управляющего совета и Совета обучающихся.

1.2. Настоящие Правила разработаны с целью реализации положений нормативных правовых актов Российской Федерации, эффективной организации образовательной деятельности, соблюдения прав и свобод участников образовательных отношений, развития личностных качеств обучающихся.

1.3. Правила устанавливают требования к поведению обучающихся во время образовательной деятельности, во время нахождения на территории образовательного учреждения (далее – Учреждение) и (или) во время мероприятий с участием обучающихся Учреждения, а также основания и порядок привлечения обучающихся Учреждения к дисциплинарной ответственности и представления к поощрению.

1.4. Поведение обучающихся в Учреждении регламентируется нормативными правовыми актами РФ, локальными нормативными актами Учреждения, нормами морали и нравственности, нормами делового этикета.

1.5. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических и иных работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила распространяются на всех обучающихся Учреждения.

1.7. Правила вступают в силу со дня их утверждения руководителем Учреждения. Иные локальные нормативные акты Учреждения, принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящих Правил, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Правилам.

1.8. Правила размещаются в открытом доступе на информационных стендах ОУ и официальном сайте ОУ в сети Интернет.

2. Режим образовательного процесса.

2.1. Учебный год в Учреждении, как правило, начинается 1 сентября. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более чем на три месяца.

2.2. Календарный график на каждый учебный год утверждается приказом директора Учреждения, согласовывается с Управляющим советом и Советом обучающихся.

2.3. В соответствии с учебным планом устанавливается следующая продолжительность учебного года:

1-е классы – 33 учебные недели;

2 – 8 классы – не менее 35 учебных недель;

9 классы – не менее 34 учебных недель.

Кроме того, в 9-х классах предусматривается дополнительное время для прохождения государственной итоговой аттестации, которое устанавливается и регулируется федеральными и региональными нормативными актами.

2.4. Учебные занятия начинаются в 8 часов 30 минут.

2.5. Для 1-9 классов устанавливается пятидневная учебная неделя

2.6. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 N 28

2.7. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом – не менее 8 календарных недель. Для обучающихся первых классов в течение года устанавливаются дополнительная неделя каникул (как правило, в феврале - марте месяце). Сроки начала и окончания каникул определяются Учреждением самостоятельно в соответствии с учебным планом, закрепляются календарным графиком, который утверждает Директор и согласовывается с Управляющим советом образовательного учреждения.

2.8. Продолжительность урока (академический час) во всех классах составляет 40 минут, за исключением 1 класса. Обучение в 1 классах осуществляется с соблюдением дополнительных требований, установленных СанПиН. Для 1-х классов используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый).

2.9. Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут. Для организации питания обучающихся предусмотрены перемены по 20 минут.

2.10. Учащиеся должны приходить в Учреждение до начала урока. Опоздание на уроки недопустимо.

3. Права обучающихся

Обучающиеся – лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы имеют право на:

- 3.1. получение бесплатного общего образования (начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- 3.2 выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования;
- 3.3 предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;
- 3.4 обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- 3.5 выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;
- 3.6 освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Учреждении, в установленном порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- 3.7 зачет Учреждением в установленном порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- 3.8 уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 3.9 свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.10 каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 3.11 перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 3.12 участие в управлении Учреждением в порядке, установленном уставом;
- 3.13 ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 3.14 обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- 3.15 бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Учреждения;
- 3.16 пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- 3.17 развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 3.18 опубликование своих работ в изданиях образовательной организации на бесплатной основе;
- 3.19 поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 3.20 совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана и в рамках действующего законодательства;
- 3.21 добровольное привлечение к труду, не предусмотренному образовательной программой. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.
- 3.22 участие во Всероссийской и иных олимпиадах школьников;
- 3.23 обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 3.24 на условия обучения, гарантирующие охрану и укрепление здоровья;
- 3.25 иные академические права, предусмотренные действующим законодательством, локальными нормативными актами Учреждения.
- 3.26 Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию в Учреждении по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию, образовательной программе. Указанные лица, не имеющие основного общего образования, вправе пройти экстерном промежуточную и государственную итоговую аттестацию по соответствующей, имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной, программе, бесплатно. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе.
- 3.27 Обучающиеся имеют право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в Учреждении, и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальными нормативными актами.
- 3.28 Обучающиеся имеют право на участие в общественных объединениях, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.29 Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

4. Право обучающихся на меры социальной поддержки

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

4.1 обеспечение питанием в случаях и в порядке, которые установлены федеральными законами, законами субъекта Российской Федерации;

4.2 иные меры социальной поддержки, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации, правовыми актами органа местного самоуправления, локальными нормативными актами.

5. Обязанности обучающихся

Обучающиеся обязаны:

5.1 добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в т. ч. посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

5.2 выполнять требования устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения;

5.3 заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

5.4 уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5.5 бережно относиться к имуществу Учреждения;

5.6 выполнять иные обязанности обучающихся, установленные Федеральными, региональными законодательными актами, закрепленные в локальных актах Учреждения, согласованных с Управляющим советом Учреждения, определенные договором об оказании образовательных услуг.

6. Правила посещения Учреждения обучающимися

6.1 Посещение занятий и мероприятий, предусмотренных учебным планом, обязательно. В случае пропуска занятий (обязательных мероприятий) обучающийся предоставляет классному руководителю справку медицинского учреждения, либо заявление родителей (законных представителей) на имя руководителя Учреждения с указанием причины отсутствия.

6.2 В случае пропуска 1 учебного дня и/или отдельных уроков, суммарное количество которых превышает 6 академических часов, классный руководитель выясняет причины отсутствия обучающегося у его родителей (законных представителей).

- 6.3 В случае пропусков уроков без уважительной причины администрация Учреждения предпринимает организационные и психолого-педагогические меры по профилактике пропусков занятий.
- 6.4 В случае отсутствия положительных результатов после проведения индивидуальных профилактических мероприятий с обучающимся и родителями (законными представителями), обучающийся может быть поставлен на внутришкольный учет.
- 6.5 Перед началом занятий обучающиеся оставляют верхнюю одежду и переодевают сменную обувь в гардеробе.
- 6.6 В гардеробе, в т. ч. в верхней одежде, не рекомендуется оставлять деньги, документы, ценные вещи.
- 6.7 Запрещается находиться в гардеробе после окончания переодевания, после звонка к началу уроков.
- 6.8 Обучающийся должен иметь при себе дневник и все необходимые для уроков принадлежности, сменную обувь. Для отдельных уроков необходимо приносить специальную одежду (фартук, нарукавники), спортивную форму.
- 6.9 В Учреждении запрещается приносить: оружие, взрывчатые, химические, огнеопасные вещества, табачные изделия, спиртные напитки, наркотики, токсичные вещества и яды, а также иные предметы и вещества, обращение которых не допускается или ограничено в РФ, а также вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса. Лекарственные средства разрешается приносить только тем обучающимся, которым они показаны по медицинским основаниям.
- 6.10 Не допускается приводить (приносить) с собой в Учреждения домашних и иных животных, птиц, рептилий.
- 6.11 Не допускается находиться на территории и в здании Учреждения в нерабочее время.
- 6.12 В Учреждении запрещается:
- приносить, передавать или употреблять в Учреждении табачные изделия, спиртные напитки, токсические, наркотические вещества и их прекурсоры, а также приносить оружие и взрывчатые вещества и другие вещества и предметы, запрещенные к обороту в Российской Федерации;
 - применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
 - использовать непристойные выражения, жесты и ненормативную лексику, а также допускать выражения, унижающие человеческое достоинство, направленные на разжигание национальной и (или) религиозной розни;
 - пропускать обязательные занятия без уважительных причин;
 - использовать на уроках мобильные телефоны, карманные персональные компьютеры, электронные устройства для компьютерных игр, воспроизведения музыки и изображений.
- 6.13 Запрещается решение спорных вопросов с помощью физической силы, психологического насилия;
- 6.14 Запрещается самовольно покидать здание и территорию Учреждения во время образовательного процесса. Покидать территорию Учреждения во

время образовательного процесса возможно только с разрешения классного руководителя или дежурного администратора Учреждения.

7. Правила поведения обучающихся во время урока.

Во время образовательного процесса обучающиеся обязаны:

- 7.1 Посещать все учебные занятия, которые проводятся по расписанию и являются обязательными для посещения всеми обучающимися. Обучающийся, не явившийся на занятие или опоздавший на него, должен объяснить причину этого факта.
- 7.2 Отключать мобильные телефоны и любые иные электронные устройства до начала уроков;
- 7.3 При входе педагога в кабинет (помещение) встать в знак приветствия и сесть после его разрешения (подобным образом обучающиеся так же приветствуют любого взрослого, вошедшего в кабинет (помещение) во время занятий);
- 7.4 Для обращения к педагогу поднять руку и после получения его разрешения обратиться к нему;
- 7.5 Выходя отвечать к доске или по указанию педагога положить дневник на его стол;
- 7.6 В случае невыполнения домашнего задания по какой-либо причине обучающийся до урока сообщает об этом учителю. Пропуск уроков не является причиной невыполнения домашних заданий.
- 7.7 Выполнять требования охраны труда в конкретном помещении (во время проведения конкретных занятий или мероприятий).
- 7.8 Обучающимся запрещается шуметь, отвлекаться самим и отвлекать от занятий посторонними разговорами, играми и иными, не относящимися к занятию, делами других обучающихся.
- 7.9 Учебное время должно использоваться обучающимися только для учебных целей.
- 7.10 Завершение учебных занятий осуществляется после разрешения педагога.

8. Поведение обучающихся во время перемен

8.1 Во время перемен обучающиеся обязаны:

- Постоянно поддерживать чистоту и порядок в помещениях школы и на ее территории;
- Выполнять соответствующие требования техники безопасности.

8.2. Запрещается:

- Бегать по коридорам (рекреациям), лестницам, вблизи оконных проемов и в других местах, не приспособленных для игр; толкаться, бросаться предметами и применять физическую силу;
- Шуметь, мешать отдыхать другим;
- Садиться и становиться на подоконники, открывать окна;
- Производить любые действия, явно влекущие за собой опасность для окружающих.

9. Поведение обучающихся в столовой

Обучающиеся, находясь в столовой:

- 9.1 Выполняют требованиям педагога, работников столовой и дежурного учителя по столовой;

9.2 Употребляют еду и напитки только в помещении столовой;

9.3 Проявляют внимание и осторожность при получении и употреблении горячих и жидких блюд.

9.4 Соблюдают правила личной гигиены: входят в столовую без верхней одежды, тщательно моют руки перед едой.

10. Поведение обучающихся на внеурочных и внеклассных мероприятиях

Во время внеурочных и внеклассных мероприятий обучающиеся обязаны:

10.1 Иметь внешний вид, соответствующий тематике мероприятия;

10.2 Выполнять требования охраны труда в конкретном помещении (во время проведения конкретных мероприятий);

10.3 Соблюдать правила поведения на мероприятии;

10.4 Покидать внеурочные и внеклассные мероприятия после разрешения ответственного лица (работника школы).

11. Правила этикета

Обучающимся рекомендуется:

11.1 здороваться с работниками и посетителями Учреждения;

11.2 проявлять уважение к старшим, заботиться о младших;

11.3 уступать дорогу педагогам, мальчики – пропускать вперед девочек, старшие – пропускать вперед младших;

11.4 соблюдать вежливые формы общения с окружающими;

11.5 не допускать откровенную демонстрацию личных отношений;

11.6 не разговаривать громко по телефону.

12. Поощрение и дисциплинарное воздействие

12.1. За образцовое выполнение своих обязанностей, безупречную учебу, достижения на олимпиадах, конкурсах, смотрах и за другие достижения в учебной и внеурочной деятельности к обучающемуся школы могут быть применены следующие виды поощрений:

- объявление благодарности;
- направление благодарственного письма родителям (законным представителям);
- награждение почетной грамотой и (или) дипломом;
- награждение ценным подарком;
- представление к награждению медалью;

внесение в Книгу почета МБОУ ПГО «СОШ №16» (для выпускников).

12.2. Процедура применения поощрений

12.2.1. Объявление благодарности обучающемуся, объявление благодарности законным представителям, направление благодарственного письма по месту работы законных представителей обучающегося могут применять все педагогические работники Учреждения при проявлении учащимися активности с положительным результатом.

12.2.2. Награждение почетной грамотой (дипломом) может осуществляться администрацией Учреждения по представлению классного руководителя и (или) учителя за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и (или) муниципального образования, на территории которого находится Учреждение.

12.2.3. Награждение ценным подарком осуществляется за счет внебюджетных средств по представлению заместителей директора на основании

приказа директора Учреждения за особые успехи, достигнутые на уровне муниципального образования, субъекта Российской Федерации.

12.2.4. Награждение медалью осуществляется решением педагогического совета на основании результатов государственной итоговой аттестации обучающихся.

12.2.5. Внесение в Книгу почета МБОУ ПГО «СОШ №16» может осуществляться решением Педагогического совета по представлению классного руководителя и (или) учителя за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам учебного плана и (или) во внеурочной деятельности на уровне Учреждения и Полевского городского округа по итогам обучения по основной образовательной программе основного общего образования или основной образовательной программе среднего общего образования.

12.3. За нарушение Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Учреждения к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного воздействия в соответствии с Положением «О порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

12.4. Меры дисциплинарного взыскания применяются за неисполнение или нарушение устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

12.5. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из организации, осуществляющей образовательную деятельность.

12.6. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

12.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение представителей органов ученического самоуправления, Совета по профилактике правонарушений, Совета школы.

12.8. До применения меры дисциплинарного взыскания администрация ОУ должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

12.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее шести месяцев со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в пункте настоящего Положения, а также времени, необходимого на учет мнения Совета по профилактике правонарушений, Совета Учреждения, но не более семи учебных дней со дня представления директору Учреждения мотивированного мнения указанных выше органов в письменной форме.

12.10. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей

(законных представителей) и с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся - детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия территориальной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

12.11. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора Учреждения, который доводится до сведения обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия, обучающегося в Учреждении. Отказ обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

12.12. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

12.13. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Учреждении, и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

12.14. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

12.15. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

12.16. Директор Учреждения до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству представителей Совета обучающихся, Совета по профилактике правонарушений, Совета школы.

12.17. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся:

- по образовательным программам начального общего образования;
- с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

13. Защита прав учащихся

В целях защиты своих прав обучающиеся и их законные представители самостоятельно или через своих представителей могут:

- 13.1 направлять в органы управления Учреждения обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и социальных гарантий учащихся;
- 13.2 обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 13.3 использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575795

Владелец Трушкова Юлия Сергеевна

Действителен с 15.03.2022 по 15.03.2023