

Дорожная карта целевой модели наставничества в МБОУ ПГО «СОШ №16»  
на 2022-2023гг.

*Разработана на основе:*

[Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 N P-145 Об утверждении методологии \(целевой модели\) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися>Приложение. Методология \(целевая модель\) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися>Приложение. Примерные формы документов>](#)

Куратор Лаврова М.П.

<i>Сроки</i>	<i>Мероприятие</i>	<i>Этапы работы.</i>	<i>Дата/ выполнение</i>	<i>Ответственные</i>
<i>Сентябрь- октябрь</i>	Информирование педагогического сообщества образовательной организации о реализации программы наставничества	Информирование	На текущий 2022-2023 уч.год определены 5 форм наставничества.  Для каждой формы определены и прописаны цели, задачи, соглашения о сотрудничестве. Сентябрь.	Размещение на сайте школы информации о программе НАСТАВНИЧЕСТВА.
	Информирование родительского сообщества о планируемой реализации программы наставничества			

	<p>Встреча с сообществом выпускников и/или представителями региональных организаций и предприятий с целью информирования о реализации программы наставничества</p>				
<p><i>Август - Октябрь</i></p>	<p>Проведение анкетирования среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы</p>	<p>Сбор Информации. Определение запросов.</p>	<p><u>Проведение онлайн-анкетирования.</u> <u>Создание наставнических пар и/или групп.</u></p>	<p>Лаврова М.П. Титова Е.Е.</p>	
	<p>Сбор дополнительной информации о запросах наставляемых (обучающиеся/педагоги) от третьих лиц: классный руководитель, психолог, соцработник, родители. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от законных представителей несовершеннолетних участников</p>				<p>Проведен опрос и анкетирование среди обучающихся/педагогов, желающих принять участие в программе наставничества. Произведен сбор согласий на сбор и обработку персональных данных от совершеннолетних участников программы. Август-сентябрь.</p>
	<p>Проведение анкетирования среди потенциальных наставников, желающих принять участие в программе наставничества. Сбор согласий на сбор и обработку персональных данных</p>				

<p style="text-align: center;"><b>Октябрь</b></p>	<p>Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых</p> <p>Анализ заполненных анкет потенциальных наставников и сопоставление данных с анкетами наставляемых. Формирование базы наставников</p> <p>Оценка участников-наставляемых по заданным параметрам, необходимым для будущего сравнения и мониторинга влияния программ на всех участников</p>	<p style="text-align: center;">Анализ информации. Создание БАЗ .</p>	<p><u>Утверждение наставнических пар и/или групп.</u></p> <p>Приказом директора МБОУ ПГО «СОШ№16» утверждены наставнические пары и группы. Сентябрь, октябрь.</p>	<p>Лаврова М.П. Титова Е.Е.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Октябрь</b></p>	<p>Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества</p> <p>Проведение собеседования с наставниками (в некоторых случаях с привлечением психолога)</p> <p>Поиск экспертов и материалов для проведение обучения наставников</p>	<p style="text-align: center;">Выбор форм.</p>	<p>Работа форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества. Изменение состава наставнических пар/групп по взаимному согласению. (Старшие классы 8-9 закрепили за собой подшефный класс, учитывая родственные отношения. Подшефным может быть класс, где есть знакомые или родственники/сестра/брат) Октябрь</p>	<p>Лаврова М.П. Титова Е.Е.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Август-ноябрь</b></p>	<p>Обучение наставников Организация групповой встречи наставников и наставляемых</p>	<p style="text-align: center;">Обучение. Организация встреч.</p>	<p>Участие в марафонах, семинарах, курсах повышения квалификации по НАСТАВНИЧЕСТВУ.</p>	<p>Лаврова М.П. Титова Е.Е.</p>
<p style="text-align: center;"><b>Октябрь</b></p>	<p>Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым</p> <p>Проведение организационной и рабочей, встречи наставника и наставляемого</p>	<p style="text-align: center;">Планирование работы</p>	<p>Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым. Участие в мероприятиях наставника и молодого учителя.</p>	<p>Лаврова М.П. Титова Е.Е.</p>

<b>Весь год.</b>	Регулярные встречи наставника и наставляемого	Работа в парах/группах	Предусмотрена Работа в парах в первом полугодии на постоянной основе.	Лаврова М.П.
<b>Каникулы</b>	Сроки сбора обратной связи от участников программы наставничества	<b>Обратная связь. Подведение итогов.</b>		Лаврова М.П.
<b>Май</b>	Проведение групповой заключительной встречи всех пар и групп наставников и наставляемых. Анализ работы.			Лаврова М.П. Титова Е.Е.
<b>Июнь</b>	Планирование работы на следующий учебный год . Поиск пар.			Трушкова Ю.С. Титова Е.Е. Лаврова М.П.