

Принято решением педагогического совета МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №16» им. Заслуженного учителя РСФСР Г.И. Чебыкина  
Протокол № 1 от 31.08.2023г.

Утверждаю: \_\_\_\_\_ Ю.С. Трушкова,  
директор МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа №16» им. Заслуженного учителя РСФСР Г.И. Чебыкина

Приказ от 31.08.2023 г. № 192 -Д

**Положение  
о дополнительных общеобразовательных  
общеразвивающих программах  
в МБОУ ПГО «Средняя общеобразовательная школа № 16»  
имени Заслуженного учителя РСФСР Г.И. Чебыкина**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах (далее – Положение) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Полевского городского округа «Средняя общеобразовательная школа № 16» имени Заслуженного учителя РСФСР Г.И. Чебыкина (далее – МБОУ ПГО «СОШ № 16») регулирует оформление, структуру, порядок разработки, утверждения и хранения дополнительных общеобразовательных программ.

1.2. Положение разработано на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. N 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»,
- устава МБОУ ПГО «СОШ № 16»;
- иных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (далее – Программы) – нормативные документы, разработанные педагогическим работником МБОУ ПГО «СОШ № 16», отражающие педагогическую концепцию в соответствии с заявленными целями деятельности, содержащий условия, методы и технологию достижения целей, а также предполагаемый конечный результат; последовательность осуществления, информационное, технологическое и ресурсное обеспечение образовательного процесса в соответствии с обоснованными целями и содержанием образования.

1.4. Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы соответствуют следующим направленностям:

- художественной;
- физкультурно-спортивной;
- социально - педагогической;
- естественнонаучной.

1.5. При разработке и реализации дополнительных образовательных общеразвивающих программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение с учетом требований, установленных законодательством Российской Федерации.

**2. Разработка дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

2.1. Цель Программ – обеспечение развития и воспитания детей, помощи в их жизненном и профессиональном самоопределении.

2.2. Основными задачами при реализации Программ являются:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

2.3. Содержание Программ и сроки обучения по ним определяются МБОУ ПГО «СОШ № 16».

2.4. Разработка Программ осуществляется по инициативе администрации МБОУ ПГО «СОШ № 16» (на основании исследования общественного заказа) педагогами дополнительного образования.

2.5. Педагог дополнительного образования - разработчик программы несет ответственность за наличие программы и ее соответствие нормативным актам Российской Федерации и локальным нормативным актам МБОУ ПГО «СОШ № 16».

2.6. Содержание Программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- соответствующему уровню общего образования (начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; направленностям дополнительных образовательных общеразвивающих программ);
- интересам и потребностям обучающихся.

2.7. МБОУ ПГО «СОШ № 16» обновляет Программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

2.8. Разработка Программ строится на следующих принципах:

- свобода выбора Программ и режима их освоения;
- соответствие Программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся;
- вариативность, гибкость и мобильность Программ;
- разноуровневость (ступенчатость) Программ;
- модульность содержания программ, возможность взаимозачета результатов;
- ориентация на личностные, метапредметные и предметные результаты образования;
- творческий и продуктивный характер Программ;
- ориентация на открытый и сетевой характер реализации Программ.

2.9. Разработчик Программ самостоятельно определяет: цель, задачи Программ, направленность, актуальность, содержание, последовательность изучения тем и количество часов на освоение, продолжительность и частоту занятий в неделю, состав обучающихся по Программам (по возрасту, по уровню развития и др.), формы и методы организации образовательного процесса, условия реализации Программ, планируемые результаты и критерии их оценивания.

2.10. Разработка Программ осуществляется педагогом дополнительного образования в течение учебного года, предшествующего году начала реализации Программ.

2.11. Методическое сопровождение деятельности педагога дополнительного образования по разработке Программ и консультативную помощь на протяжении всего процесса реализации Программ оказывает заместитель директора по УВР, курирующий дополнительное образование.

2.12. Программы определённой направленности имеют следующую структуру (состоят из следующих разделов):

- титульный лист;
- пояснительная записка;
- планируемые результаты освоения Программ;
- содержание разделов Программ;
- учебный план;

- календарно-тематическое планирование;
- оценочные и методические материалы;
- список литературы.

2.13. Титульный лист включает:

- наименование образовательного учреждения;
- где, когда и кем рассмотрена (Педагогическим советом, номер протокола, дата);
- где, когда и кем согласована и утверждена программа (гриф утверждения программ с указанием ФИО руководителя, даты и номера приказа);
- название программы;
- срок реализации программы;
- адресат программы (возраст обучающихся, на которых рассчитана программа);
- Ф.И.О., должность разработчика (ов) программы.

2.14. В пояснительной записке раскрывается направленность Программы; новизна актуальность, педагогическая целесообразность; цель и задачи Программы; возраст обучающихся, участвующих в ее реализации; сроки реализации (продолжительность образовательного процесса, этапы); формы и режим занятий; ожидаемые результаты и способы их контроля; формы подведения итогов реализации Программы.

2.15. Планируемые результаты – (личностные, метапредметные и предметные) результаты, получаемые обучающимися в результате освоения Программы - совокупность личностных качеств и компетенций (знаний, умений, навыков), приобретаемых обучающимися в ходе освоения Программы.

Личностные результаты – сформировавшаяся в образовательном процессе система ценностных отношений обучающихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу и его результатам.

Метапредметные результаты – универсальные способы деятельности обучающихся, приобретаемые в процессе освоения Программы, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях;

Предметные результаты – усвоение знаний, умений и навыков, опыта решения проблем, опыта творческой деятельности, приобретаемые обучающимися в процессе освоения Программы.

Планируемые результаты формулируются с учетом цели, задач обучения, развития и воспитания, уровня освоения программы и содержания.

2.16. Содержание разделов Программ включает: формы занятий и технологий их организации; приемы и методы организации образовательного процесса; формы подведения итогов Программ.

2.17. Учебный план составляется в виде таблицы, содержит перечень разделов с указанием общего количества часов по каждому разделу и разделением часов на теоретические и практические виды.

2.18. Оценочные и методические материалы содержат: педагогические методики и технологии, дидактические материалы, систему контроля результативности обучения с описанием форм и средств выявления, фиксации и предъявления результатов обучения, а также их периодичности, информационные источники, используемые при реализации программы

2.19. Методическое обеспечение Программ включает обеспечение методическими видами продукции (разработки игр, бесед, походов, экскурсий, конкурсов, конференций и т. д.). Дидактический и лекционный материал, методики по исследовательской работе, тематику опытнической или исследовательской работы и т.д.

2.20. Информационные источники, используемые при реализации Программ, оформляются на отдельном листе под заголовком – «Список литературы» и состоит из списка литературы, рекомендуемой составителем программы педагогам, родителям и детям (если в этом есть необходимость). Список электронных образовательных ресурсов (если таковой имеется), используемых при составлении программы оформляется под заголовком – «Электронные ресурсы».

2.21. Текст Программ создается в редакторе WordforWindows шрифтом TimesNewRoman, кегль – 12-14, межстрочный интервал одинарный, переносы в тексте не ставятся, выравнивание по ширине; центровка заголовков и абзацы в тексте выполняются при помощи средств Word, листы формата А4, страницы должны быть пронумерованы. Таблицы вставляются непосредственно в текст.

### **3. Порядок разработки, утверждения и внесения изменений и (или) дополнений в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы**

3.1. Программы согласуются с заместителем директора школы, курирующим дополнительное образование, утверждаются приказом директора МБОУ ПГО «СОШ № 16».

3.2. Программы принимаются на Педагогическом совете школы.

3.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогическим работником, должны быть согласованы с директором школы.

### **4. Правила реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

4.1. При реализации Программ запрещается использование методов, средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью учащихся.

4.2. Педагог, осуществляющий образовательную деятельность по Программам, несет ответственность за качество и полноту реализации Программ, объективность контроля учебных достижений обучающихся.

4.3. При реализации Программ педагог должен учитывать достижения современной педагогической науки, социальные изменения, региональные особенности и проводить соответствующую корректировку Программ.

### **5. Контроль за реализацией дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ**

5.1. Контроль реализации Программ производится по окончании каждого учебного периода.

5.2. Этапы контроля:

— по окончании учебного периода (триместр, год) заместитель директора по УВР анализирует отчет по выполнению Программ, формируемый посредством электронного журнала; итоги анализа оформляет справкой;

— результаты контроля по итогам триместра рассматриваются на совещании при директоре по итогам каждого учебного периода;

— результаты анализа по итогам учебного года рассматриваются на педагогическом совете текущего учебного года не позднее 1 июня текущего учебного года.

### **6. Заключительные положения**

6.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на педагогическом совете МБОУ ПГО «СОШ № 16» и утверждается приказом директора школы.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Положение принимается на неопределенный срок. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, вызванные изменением законодательства и вступлением в действие новых нормативно-правовых документов.

6.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения и действует до внесения в него в установленном порядке изменений или замены новым.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 29506604513842569967847282462287250401048067707

Владелец Трушкова Юлия Сергеевна

Действителен с 13.03.2023 по 12.03.2024