

## ПРИКАЗ

от 09.01.2018 г. № 38-Д

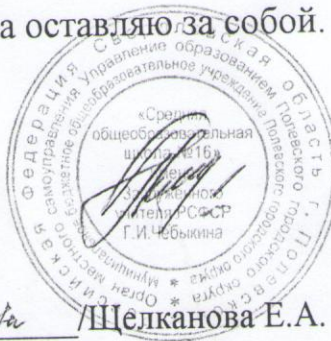
### *О подготовке к созданию службы примирения*

В соответствии со ст.45 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 главы VI Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 согласно письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 02-01-81/769 от 01.02.2018г., письма ОМС Управление образованием ПГО № 01-21а/238 от 07.02.2018 в целях профилактики правонарушений обучающихся, разрешения конфликтов в образовательном учреждении

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить куратором школьной службы примирения Щелканову Е.А., педагога-психолога.
2. Назначить ответственным за создание и организацию работы школьной службы примирения со стороны администрации Денисенко А.Г., зам. директора по УВР.
3. Зам. директора по УВР Денисенко А.Г. разработать план по созданию школьной службы примирения в МБОУ ПГО «СОШ № 16» в срок до 28.02.2018г.
4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.С.Трушкова

С приказом ознакомлен Щелканова /Щелканова Е.А.

Денисенко /Денисенко А.Г.

## ПРИКАЗ

от 05.03.2018 г. № 55-Д

### *Об утверждении Плана по созданию школьной службы примирения*

В соответствии со ст.45 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пунктом 4 главы VI Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 июня 2012 года № 761 согласно письма Министерства общего и профессионального образования Свердловской области № 02-01-81/769 от 01.02.2018г., письма ОМС Управление образованием ПГО № 01-21а/238 от 07.02.2018 в целях профилактики правонарушений обучающихся, разрешения конфликтов в образовательном учреждении

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План по созданию школьной службы примирения (прилагается).
2. Денисенко А.Г., зам. директора по УВР, организовать работу по созданию школьной службы примирения согласно утвержденного Плана.
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Ю.С.Трушкова

С приказом ознакомлен

Денисенко А.Г.

**План по созданию школьной службы примирения  
в МБОУ ПГО «СОШ № 16»**

**Цель:** создание условий для успешной социализации несовершеннолетних, для снижения количества конфликтов через внедрение модели реализации восстановительных технологий в систему профилактики конфликтных ситуаций в образовательном учреждении

<b>Название мероприятий</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки выполнения</b>
<b>Нормативно-правовое обеспечение</b>		
1. Издание приказа о назначении куратора, ответственного за создание и организацию работы школьной службы примирения (далее – ШСП)	директор	февраль, 2018
2. Составление и утверждение Плана по созданию школьной службы примирения	ответственный со стороны администрации совместно с куратором	февраль, 2018
3. Внесение корректировок в План по созданию школьной службы примирения (при необходимости)	ответственный со стороны администрации	в течение всего периода
4. Разработка, согласование и утверждение Положения о школьной службе примирения	ответственный со стороны администрации, директор	июнь, 2018
5. Разработка формы согласия родителей на участие обучающегося в работе службе примирения	ответственный со стороны администрации	июнь, 2018
6. Разработка и утверждение функциональных обязанностей для сотрудников, ответственных за работу ШСП (куратор, члены ШСП). Включение в должностную инструкцию	специалист по кадрам, директор	июнь, 2018
7. Составление и утверждение Плана работы на 2018-2019 уч.год,	ответственный со стороны администрации совместно с куратором, директор	август, 2018
<b>Информационно-методическое обеспечение</b>		
1. Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность школьных служб примирения	ответственный со стороны администрации, куратор	февраль, 2018
2. Анализ информации о конфликтах и способах реагирования на конфликты (число конфликтов, число административных вмешательств)	ответственный со стороны администрации	февраль-май, 2018

Информирование педагогов на совещании о создании ШСП	директор, куратор	февраль, 2018
3. Информирование обучающихся о создании ШСП через классные часы	Классные руководители	май, 2018
4. Информирование родителей обучающихся о создании ШСП через родительские собрания, сайт ОУ	Классные руководители, ответственный за сайт	май, 2018
5. Создание информационного стенда	Куратор	август, 2018
<b>Кадровое обеспечение</b> 1. Организация обучения куратора и ответственного со стороны администрации	ответственный за повышение квалификации педагогических сотрудников	февраль-май, 2018
2. Определение медиаторов из числа обучающихся, родителей, педагогов	куратор	май, 2018
3. Оформление согласий родителей на участие обучающихся в работе службе примирения	ответственный со стороны администрации	июнь, 2018
4. Проведение базового семинара	Куратор	июнь, 2018
5. Обучение медиаторов из числа обучающихся, педагогов, родителей	ответственный за повышение квалификации педагогических сотрудников	июнь-август, 2018